**\_\_\_\_\_ 2023 Г. № ПРОЕКТ**

**РОСИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ СОГЛАСОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА»** **НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Усть-Балейского муниципального образования Иркутского района Иркутского области, администрация Усть-Балейского муниципального образования Иркутского района Иркутского области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» на территории Усть-Балейского сельского поселения, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в сети Интернет на сайте администрации Усть-Балейского муниципального образования.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Усть-Балейского

муниципального образования Тирских В.В.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Усть-Балейского муниципального образования

от \_\_\_\_ 2023 г. № \_\_

**Административный регламент предоставления муниципальной услуги «****Предварительное согласование предоставления земельного участка» на территории** **Усть-Балейского муниципального образования**

**I. Общие положения**

# Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении полномочий по предварительному согласованию предоставления земельных участков в Усть-Балейском муниципальном образовании Иркутского муниципального района Иркутской области*.*

Возможные цели обращения:

* предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность за плату без проведения торгов;
* предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в собственность бесплатно;
* предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов;
* предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в постоянное бессрочное пользование;
* предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в безвозмездное пользование

Настоящий Административный регламент не распространяется на случаи предварительного согласования предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации.

**Круг Заявителей**

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются (далее при совместном упоминании - Заявители) являются физические лица, юридические лица и индивидуальные предприниматели.

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представитель).

**Требования предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель**

1.4. Муниципальная услуга должна быть предоставлена Заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги (далее – вариант).

1.5. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена муниципальная услуга, определяется в соответствии с настоящим Административным регламентом, исходя из признаков Заявителя (принадлежащего ему объекта) и показателей таких признаков (перечень признаков Заявителя (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведен в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

**Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги**

1.6. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:

1. непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Усть-Балейского муниципального образования Иркутского муниципального района Иркутской области (далее- Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр);
2. по телефону Уполномоченном органе или многофункциональном центре;
3. письменно, в том числе посредством электронной почты;
4. посредством размещения в открытой и доступной форме информации:

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (https://www.gosuslugi.ru/) (далее – ЕПГУ);

на официальном сайте Усть-Балейского муниципального образования по адресу https://ust-baleyskoe-mo.ru/

1. посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа или многофункционального центра.

1.7. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:

способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

адресов Уполномоченного органа и многофункциональных центров, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;

справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);

документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги; порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;

по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц, и принимаемых ими решений при предоставлении муниципальной услуги.

Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

1.8. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонокдолжен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций.

Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

 Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.9. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 1.7 настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.10. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 года № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя или предоставление им персональных данных.

1.11. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, и в многофункциональном центре размещается следующая справочная информация:

о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;

справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора (при наличии);

адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.12. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.13. Размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на информационных стендах в помещении многофункционального центра осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между многофункциональным центром и Уполномоченным органом с учетом требований к информированию, установленных Административным регламентом.

1.14. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в личном кабинете на ЕПГУ, а также в соответствующем структурном подразделении Уполномоченного органа при обращении заявителя лично, по телефону посредством электронной почты.

**II. Стандарт предоставления муниципальной услуги**

# Наименование муниципальной услуги

2.1. Муниципальная услуга «Предварительное согласование предоставления земельного участка».

# Наименование органа местного самоуправления (организации), предоставляющего муниципальную услугу

#  2.2. Муниципальная услуга предоставляется Уполномоченным органом – администрацией Усть-Балейского муниципального образования Иркутского муниципального района Иркутской области.

2.3. В предоставлении муниципальной услуги принимают участие Уполномоченные органы (многофункциональные центры при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии).

При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченный орган взаимодействует с:

2.3.1. Федеральной налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

2.3.2. Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в части получения сведений из Единого государственного реестра недвижимости;

2.3.3. Органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный в области лесных отношений, при согласовании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории (далее – схема расположения);

2.3.4. Иными органами государственной власти, органами местного самоуправления, уполномоченными на предоставление документов, указанных в пункте 2.12 настоящего Административного регламента.

2.4. В предоставлении муниципальной услуги могут принимать участие многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии между МФЦ и Уполномоченным органом, заключенным в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 сентября 2011 г. № 797 (далее – Соглашение о взаимодействии).

МФЦ, в которых подается заявление о предоставлении муниципальной услуги, не могут принять решение об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для ее предоставления.

**Результат предоставления муниципальной услуги**

2.5. В соответствии с вариантами, приведенными в пункте 3.7 настоящего Административного регламента, результатом предоставления муниципальной услуги являются:

2.5.1. решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Административному регламенту;

2.5.2. решение об отказе в предоставлении услуги по форме согласно Приложению № 3 к настоящему Административному регламенту.

2.6. Документом, содержащим решение о предоставление муниципальной услуги, на основании которого Заявителю предоставляются результаты, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, является правовой акт Уполномоченного органа, содержащий такие реквизиты, как номер и дата.

 2.7. Результаты муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, могут быть получены посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (далее соответственно – ЕПГУ, УКЭП) должностного лица, уполномоченного на принятие решения.

# Срок предоставления муниципальной услуги

2.8. Срок предоставления муниципальной услуги составляет двадцать календарных дней со дня регистрации заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

В 2023 году в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 09 апреля 2022 г. № 629 «Об особенностях регулирования земельных отношений в Российской Федерации в 2022 и 2023 годах» срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 14 календарных дней со дня поступления в Уполномоченный орган документов, указанных в пункте 2.9 настоящего Административного регламента.

 Административные процедуры, предусмотренные разделом III настоящего Административного регламента, осуществляются в 2023 году в сокращенные сроки, обеспечивающие соблюдение установленных в настоящем пункте сроков предоставления муниципальной услуги.

# Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

2.9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих муниципальную услугу, а также их должностных лиц, государственных или муниципальных служащих, работников размещен на официальном сайте Уполномоченного органа, на ЕПГУ*.*

# Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.10. Для получения муниципальной услуги Заявитель представляет в Уполномоченный орган заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно Приложению № 4 к настоящему Административному регламенту одним из следующих способов по личному усмотрению:

2.10.1. в электронной форме посредством ЕПГУ.

а) В случае представления Заявления и прилагаемых к нему документов указанным способом Заявитель, прошедший процедуры регистрации, идентификации и аутентификации с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА) или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с ЕСИА, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах, заполняет форму указанного Заявления с использованием интерактивной формы в электронном виде, без необходимости дополнительной подачи Заявления в какой-либо иной форме.

б) Заявление направляется Заявителем вместе с прикрепленными электронными документами, указанными в подпунктах 2 – 5 пункта 2.11 настоящего Административного регламента. Заявление подписывается Заявителем, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП либо усиленной неквалифицированной электронной подписью (далее – УНЭП), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи (далее – ЭП), выданного ему при личном приеме в соответствии с Правилами использования простой ЭП при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 № 33, в соответствии с Правилами определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634;

2.10.2. на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, в том числе через МФЦ в соответствии с Соглашением о взаимодействии, либо посредством почтового отправления с уведомлением о вручении.

2.11. К заявлению заявитель или его представитель прилагает следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя;

2) документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов, в соответствии с приложением №9 к настоящему административному регламенту;

3) схему расположения земельного участка – в случае, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такой земельный участок;

4) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, – в случае, если с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка обращается представитель заявителя;

5) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства – в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

6) подготовленный садоводческим или огородническим некоммерческим товариществом реестр членов такого товарищества – в случае, если подается заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка в безвозмездное пользование такому товариществу.

Для получения документов, указанных в подпункте 2 и 3 настоящего пункта, заявитель или его представитель в случае отсутствия у них указанных документов обращаются в соответствующие органы государственной власти, органы местного самоуправления, организации в соответствии с законодательством.

Для получения документа, указанного в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта, заявитель обращается к нотариусу или должностному лицу, уполномоченному совершать нотариальные действия.

Для получения документа, указанного в подпункте 6 настоящего пункта, заявитель обращается в соответствующее садоводческое или огородническое некоммерческое товарищество.

2.12. К документам, необходимым для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель или его представитель вправе представить, относятся:

1) документы, предусмотренные приложением № 9 к настоящему административному регламенту для соответствующей категории заявителей;

2) заключение о нахождении (не нахождении) земельного участка в границах территории, зон охраны объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации;

3) заключение о нахождении (не нахождении) земельного участка в границах водоохранной зоны, в пределах береговой полосы.

2.12.1. Запрещается требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ);

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона № 210-ФЗ;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

 5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

2.13. Документы, прилагаемые Заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:

1. xml – для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;
2. doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;
3. pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;
4. zip, rar – для сжатых документов в один файл;
5. sig – для открепленной УКЭП.

В случае если оригиналы документов, прилагаемых к Заявлению, выданы и подписаны органом государственной власти или органом местного самоуправления на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:

1. «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
2. «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
3. «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста).

Количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый

из которых содержит текстовую и(или) графическую информацию.

Документы, прилагаемые Заявителем к Заявлению, представляемые в электронной форме, должны обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе.

* 1. В целях предоставления муниципальной услуги Заявителю обеспечивается в МФЦ доступ к ЕПГУ, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376.

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги**

* 1. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, являются:
		1. представление неполного комплекта документов;
		2. представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой;
		3. представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
		4. представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
		5. несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи;
		6. подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований;
		7. неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ.
	2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, приведенной в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ не позднее первого рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.
	3. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

**Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги**

2.18. Основание для приостановления предоставления муниципальной услуги:

если на момент поступления в уполномоченный орган заявления предварительном согласовании предоставления земельного участка, к которому приложена схема расположения земельного участка, на рассмотрении уполномоченного органа находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

Срок рассмотрения поданного позднее заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы.

Заявителю направляется решение о приостановлении рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка по форме, приведенной в приложении № 6 к настоящему Административному регламенту.

2.19. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

2.19.1. схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению, не соответствует форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.19.2. полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, приложенной к заявлению, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;

2.19.3. схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению, разработана с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам;

2.19.4. несоответствие схемы расположения земельного участка, приложенной к заявлению, утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории

2.19.5. расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами;

2.19.6. органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области лесных отношений, отказано в согласовании схемы расположения земельного участка в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»;

2.19.7. с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов;

 2.19.8. указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав или подано заявление предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях его последующего предоставления в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

2.19.9. указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения);

2.19.10. на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2.19.11. на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства;

 2.19.12. указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении;

2.19.13. указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях его последующего предоставления в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования;

2.19.14. указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка;

2.19.15. указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов;

2.19.16. указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов;

2.19.17. указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.19.18. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.19.19. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности;

2.19.20. разрешенное использование земельного участка границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории;

2.19.21. испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении;

2.19.22. испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях его последующего предоставления в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет;

2.19.23. площадь земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях его последующего предоставления садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации;

2.19.24. указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов;

2.19.25. указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения;

2.19.26. предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается;

2.19.27. в отношении земельного участка, указанного в заявлении, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля

2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не установлен вид разрешенного использования;

2.19.28. указанный в заявлении земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не отнесен к определенной категории земель;

2.19.29. в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо;

2.19.30. указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

2.19.31. разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории.

**Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания**

2.20. Предоставление муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

**Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении**

**муниципальной услуги, в том числе в электронной форме**

2.21. Регистрация направленного Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Административного регламента в Уполномоченном органе осуществляется не позднее 1 (одного) рабочего дня, следующего за днем его поступления.

2.22. В случае направления Заявителем заявления о предоставлении муниципальной услуги способами, указанными в пунктах 2.10.1 и 2.10.2 настоящего Административного регламента вне рабочего времени Уполномоченного органа либо в выходной, нерабочий праздничный день, днем получения заявления считается 1 (первый) рабочий день, следующий за днем его направления.

# Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

 2.23. Административные здания, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для Заявителей.

Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.

В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.

Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей инвалидов.

В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию:

наименование;

местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема; номера телефонов для справок.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;

системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.

Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в помещении, а также информационными стендами.

Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.

Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.

Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием:

номера кабинета и наименования отдела;

 фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов;

 графика приема Заявителей.

Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.

Лицо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.

При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются:

 возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга;

 возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использование кресла- коляски;

 сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения

и самостоятельного передвижения;

 надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности;

 дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;

 допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

 допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего

ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуги;

 оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими муниципальных услуг наравне с другими лицами.

**Показатели доступности и качества муниципальной услуги**

2.24. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:

2.24.1. наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной услуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), средствах массовой информации;

2.24.2. доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

2.24.3. возможность подачи заявления на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме;

2.24.4. предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги;

2.24.5. удобство информирования Заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления муниципальной услуги;

2.24.6. возможность получения Заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ;

2.24.7. возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием сети «Интернет».

2.25. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:

2.25.1. Своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом.

2.25.2. Минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.

2.25.3. Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

2.25.4. Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги.

2.25.5. Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

**Иные требования к предоставлению муниципальной услуги**

2.26. Услуги, являющиеся обязательными и необходимыми для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

 2.27. В целях предоставления муниципальных услуг установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в администрации, с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

 2.28. При предоставлении муниципальных услуг в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

 1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

 2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

 2.29. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальных услуг, Уполномоченный орган, вправе:

 1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

 2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальных услуг, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием портала государственных и муниципальных услуг и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях.

 Муниципальная услуга не оказывается в упреждающем (проактивном) режиме.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме**

# Исчерпывающий перечень административных процедур

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1. прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов:

 а) проверка направленного Заявителем Заявления и документов,

представленных для получения муниципальной) услуги;

б) направление Заявителю уведомления о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению с обоснованием отказа по форме Приложения № 5 к настоящему Административному регламенту;

1. получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием СМЭВ:

а) направление межведомственных запросов в органы и организации;

б) получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов;

1. рассмотрение документов и сведений:

а) проверка соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги;

1. принятие решения о предоставлении муниципальной услуги:

а) принятие решения о предоставление или отказе в предоставлении муниципальной услуги с направлением Заявителю соответствующего уведомления;

б) направление Заявителю результата муниципальной услуги, подписанного уполномоченным должностным лицом Уполномоченного органа;

1. выдача результата (независимо от выбора Заявителю):

а) регистрация результата предоставления муниципальной услуги.

* 1. Описание административных процедур предоставления муниципальной услуги представлено в Приложении № 7 к настоящему Административному регламенту.

**Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги в электронной форме**

* 1. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:

получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;

формирование заявления;

прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе рассмотрения заявления;

осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

**Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме**

3.4. Исчерпывающий порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

 3.4.1.Формирование заявления.

Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.

При формировании заявления заявителю обеспечивается:

а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;

в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;

г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на ЕПГУ, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;

 е) возможность доступа заявителя на ЕПГУ к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также частично сформированных заявлений - в течение не менее 3 месяцев.

Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в Уполномоченный орган посредством ЕПГУ.

3.4.2. Уполномоченный орган обеспечивает в сроки, указанные в пунктах 2.21 и 2.22 настоящего Административного регламента:

а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;

 б) регистрацию заявления и направление Заявителю уведомления

о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

3.4.3. Электронное заявление становится доступным для должностного лица Уполномоченного органа, ответственного за прием и регистрацию заявления (далее - ответственное должностное лицо), в государственной информационной системе, используемой Уполномоченным органом для предоставления муниципальной услуги (далее – ГИС). Ответственное должностное лицо:

проверяет наличие электронных заявлений, поступивших с ЕПГУ, с периодом

не реже 2 (двух) раз в день;

рассматривает поступившие заявления и приложенные образы документов (документы);

производит действия в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Административного регламента.

3.4.4. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа: в форме электронного документа, подписанного УКЭП уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа, направленного заявителю в личный кабинет на ЕПГУ;

в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в МФЦ.

3.4.5. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на ЕПГУ, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:

а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для

предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.

3.5. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.

Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 года № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.6. Заявителю обеспечивается возможность направления жалобы на решения, действия или бездействие Уполномоченного органа, должностного лица Уполномоченного органа либо муниципального служащего в соответствии со статьей 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон 210-ФЗ) и в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2012 года № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного, (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

**Перечень вариантов предоставления муниципальной**

# услуги

3.7. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие варианты:

3.7.1. предварительное согласование предоставления земельного участка;

3.7.2. отказ в предоставлении услуги.

# Профилирование заявителя

3.8. Вариант предоставления муниципальной услуги определяется на основании ответов на вопросы анкетирования Заявителя посредством ЕПГУ.

Перечень признаков Заявителей (принадлежащих им объектов), а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги приведены в Приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

**Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

3.9. В случае выявления опечаток и ошибок Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах в соответствии с Приложением № 8 настоящего Административного регламента (далее – заявление по форме Приложения № 8) и приложением документов, указанных в пункте 2.11 настоящего Административного регламента.

3.10. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах осуществляется в следующем порядке:

1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением по форме Приложения № 8;
2. Уполномоченный орган при получении заявления по форме Приложения № 8, рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги;
3. Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления по форме Приложения № 8.

**IV. Формы контроля за исполнением административного регламента**

* 1. Текущий контроль соблюдения и исполнения положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, осуществляется должностными лицами Уполномоченного органа, наделенными соответствующими полномочиями, путем рассмотрения отчетов должностных лиц Уполномоченного органа, а также рассмотрения жалоб заявителей.
		1. Контроль за деятельностью органа местного самоуправления по предоставлению муниципальной услуги осуществляется комиссией, состав которой утверждается актом уполномоченного органа, в которую включаются муниципальные служащие уполномоченного органа, не участвующие в предоставлении муниципальной услуги.
		2. Контроль за исполнением настоящего административного регламента сотрудниками МФЦ осуществляется руководителем МФЦ.
	2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги
		1. Контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги осуществляется путем проведения плановых и внеплановых проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления*.*

Внеплановые проверки проводятся в случае поступления в Уполномоченный орган обращений физических и юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов.

Внеплановые проверки проводятся в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном законодательством.

Внеплановые проверки могут проводиться на основании конкретного обращения заявителя о фактах нарушения его прав на получение муниципальной услуги.

* + 1. Результаты плановых и внеплановых проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.
	1. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги

4.3.1. Должностные лица, ответственные за предоставление муниципальной услуги, несут персональную ответственность за соблюдение порядка и сроков предоставлениямуниципальной услуги.

МФЦ и его работники несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации:

* + - 1. за полноту передаваемых в Уполномоченный орган заявлений, иных документов, принятых от заявителя в МФЦ;
			2. за своевременную передачу в Уполномоченный орган заявлений, иных документов, принятых от заявителя, а также за своевременную выдачу заявителю документов, переданных в этих целях МФЦ органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления;
			3. за соблюдение прав субъектов персональных данных, за соблюдение законодательства Российской Федерации, устанавливающего особенности обращения с информацией, доступ к которой ограничен федеральным законом.

Жалоба на нарушение порядка предоставления муниципальной услуги МФЦ рассматривается органом государственной власти субъекта Российской Федерации или орган местного самоуправления. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со дня регистрации жалобы воргане государственной власти субъекта Российской Федерации или органе местного самоуправления.

* 1. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

Контроль за предоставлением муниципальной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Уполномоченного органа при предоставлении муниципальной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления муниципальной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления муниципальной услуги.

1. **Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий**

**(бездействия) органа, предоставляющего****муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников**

* 1. Получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке действий (бездействия) сотрудников Уполномоченного органа, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, руководителю такого органа.

 Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

* + - 1. нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
			2. нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
			3. требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;
			4. отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;
			5. отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
			6. затребование от заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
			7. отказ Уполномоченного органа, должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений;
			8. нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;
			9. приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
			10. требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.
	1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственной или муниципальную услугу, многофункциональный центр либо в соответствующий орган государственной власти, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра). Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственной или муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственной или муниципальную услугу.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра подаются учредителю многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального органа местного самоуправления, Регионального портала, Единого портала, информационной системы досудебного обжалования, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

* 1. Жалоба должна содержать следующую информацию:
		+ 1. наименование органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, многофункционального центра, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
			2. фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
			3. сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, либо муниципального служащего, многофункционального центра, работника многофункционального центра,организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;
			4. доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников.
	2. Поступившая жалоба подлежит регистрации в срок не позднее не позднее одного рабочего дня с даты ее поступления.
	3. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, многофункциональный центр, учредителю многофункционального центра, в организации, предусмотренные частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную или муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней*.*
	4. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.
	5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:
		+ 1. жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;
			2. в удовлетворении жалобы отказывается.

 Основанием для отказа в удовлетворении жалобы является признание правомерными действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих в ходе предоставления муниципальной услуги.

 5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

 5.8.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

 5.8.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

 5.9. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение № 1

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

**Признаки, определяющие вариант предоставления муниципальной услуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п  | Наименование признака  | Значения признака  |
| 1  | 2  | 3  |
| 1.  | Цель обращения  | * Предварительное согласование предоставления земельного участка в аренду
* Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность за плату
* Предварительное согласование предоставления земельного участка в безвозмездное пользование
* Предварительное согласование предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование
* Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность бесплатно
 |
|  | Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в аренду»  |
| 2.  | 1. Кто обращается за услугой?  | 1. Заявитель
2. Представитель
 |
| 3.  | 4. К какой категории относится заявитель?  | 1. Физическое лицо
2. Индивидуальный предприниматель
3. Юридическое лицо
 |
| 4.  | 8. Заявитель является иностранным юридическим лицом?  | 9. Юридическое лицо зарегистрировано в РФ 10. Иностранное юридическое лицо  |
| 5.  | 11. К какой категории относится заявитель (физическое лицо)?  | 1. Арендатор земельного участка
2. Лицо, у которого изъят арендованный участок 14. Гражданин, испрашивающий участок для сенокошения, выпаса животных, огородничества 15. Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории
3. Лицо, уполномоченное решением общего собрания членов садоводческого или огороднического товарищества
4. Член садоводческого или огороднического товарищества
5. Гражданин, имеющий право на первоочередное предоставление участка
6. Собственник здания, сооружения, расположенного на
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | земельном участке, помещения в них 20. Собственник объекта незавершенного строительства 21. Лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов  |
| 6.  | 22. К какой категории арендатора относится заявитель?  | 1. Арендатор участка, имеющий право на заключение нового договора аренды
2. Арендатор участка, из которого образован испрашиваемый участок
3. Арендатор участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства
4. Арендатор участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый участок
 |
| 7.  | 27. Договор аренды земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?  | 1. Договор зарегистрирован в ЕГРН
2. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
 |
| 8.  | 30. Договор аренды исходного земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?  | 1. Договор зарегистрирован в ЕГРН
2. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
 |
| 9.  | 33. На основании какого документа был изъят земельный участок?  | 34. Соглашение об изъятии земельного участка 35. Решение суда, на основании которого изъят земельный участок  |
| 10.  | 36. Право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 11.  | 39. Право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 12.  | 42. Право на здание, сооружение, объект незавершенного строительства зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 13.  | 45. Право заявителя на испрашиваемый участок в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 14.  | 48. К какой категории относится заявитель (индивидуальный предприниматель)?  | 1. Арендатор земельного участка
2. Крестьянское (фермерское)хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своей деятельности
3. Собственник объекта незавершенного строительства 52. Крестьянское (фермерское) хозяйство, использующее участок сельскохозяйственного назначения
4. Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории
5. Лицо, у которого изъят арендованный участок
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 1. Недропользователь
2. Резидент особой экономической зоны
3. Лицо, с которым заключено концессионное соглашение
4. Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования
5. Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение
6. Лицо, испрашивающее участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения
7. Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов такой зоны 62. Участник свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя
8. Лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов
9. Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру

(товарное рыбоводство) 1. Лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов
 |
| 15.  | 66. К какой категории арендатора относится заявитель?  | 1. Арендатор участка, имеющий право на заключение нового договора аренды
2. Арендатор участка. из которого образован испрашиваемый участок
3. Арендатор участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства
4. Арендатор участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый участок
 |
| 16.  | 71. Договор аренды земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?  | 1. Договор зарегистрирован в ЕГРН
2. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
 |
| 17.  | 74. Договор аренды исходного земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?  | 1. Договор зарегистрирован в ЕГРН
2. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
 |
| 18.  | 77. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано несколькими гражданами?  | 1. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано одним гражданином
2. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано двумя или более гражданами
 |
| 19.  | 80. Право на объект незавершенного строительства зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 20.  | 83. Право заявителя на испрашиваемый участок в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21.  | 86. На основании какого документа был изъят земельный участок?  | 87. Соглашение об изъятии земельного участка 88. Решение суда, на основании которого изъят земельный участок  |
| 22.  | 89. На основании какого документа заявитель осуществляет недропользование?  | 1. Проектная документация на выполнение работ, связанных с пользованием недрами
2. Государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр
3. Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр
 |
| 23.  | 93. На основании какого документа осуществляется добычу (вылов) водных биологических ресурсов?  | 1. Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов
2. Договор о предоставлении рыбопромыслового участка
3. Договор пользования водными биологическими ресурсами
 |
| 24.  | 97. К какой категории относится заявитель (юридическое лицо)?  | 1. Арендатор земельного участка
2. Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории
3. Собственник или пользователь здания, сооружения, помещений в них
4. Собственник объекта незавершенного строительства
5. Лицо, испрашивающее участок для размещения объектов инженерно-технического обеспечения 103. Некоммерческая организация, которой участок предоставлен для комплексного освоения в целях индивидуального жилищного строительства

104. Лицо, с которым заключен договор об освоении территории в целях строительства стандартного жилья 105. Лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории для строительства жилья 1. Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории
2. Лицо, использующее участок на праве постоянного

(бессрочного) пользования 1. Крестьянское (фермерское) хозяйство, использующее участок сельскохозяйственного назначения
2. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своей деятельности
3. Лицо, испрашивающее участок для размещения социальных объектов
4. Лицо, испрашивающее участок для выполнения международных обязательств
5. Лицо, у которого изъят арендованный участок
6. Религиозная организация
7. Казачье общество
8. Лицо, имеющее право на приобретение в
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | собственность участка без торгов 1. Недропользователь
2. Резидент особой экономической зоны 118. Управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию объектов недвижимости в границах особой эконом. зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости 119. Лицо, с которым заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны
3. Лицо, с которым заключено концессионное соглашение
4. Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома
5. Лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт
6. Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение
7. Лицо, испрашивающее участок для размещения водохранилища или гидротехнического сооружения 125. Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов такой зоны 126. Участник свободной экономической зоны на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя
8. Лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов
9. Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру

(товарное рыбоводство) 1. Научно-технологический центр или фонд
2. Публично-правовая компания "Единый заказчик в сфере строительства"
3. Государственная компания "Российские автомобильные дороги"
4. Открытое акционерное общество "Российские железные дороги"
5. Лицо, испрашивающее участок в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации
 |
| 25.  | 134. К какой категории арендатора относится заявитель?  | 1. Арендатор участка, имеющий право на заключение нового договора аренды
2. Арендатор участка, из которого образован

испрашиваемый участок 1. Арендатор участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства
2. . Арендатор участка, предоставленного для
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый участок  |
| 26.  | 139. Договор аренды земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?  | 140Договор зарегистрирован в ЕГРН 141. Договор не зарегистрирован в ЕГРН  |
| 27.  | 142. Договор аренды исходного земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?  | 1. Договор зарегистрирован в ЕГРН
2. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
 |
| 28.  | 145. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 29.  | 148. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 30.  | 151. Право на объект незавершенного строительства зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 31.  | 154. Право заявителя на испрашиваемый участок в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 32.  | 157. Объект относится к объектам федерального, регионального или местного значения?  | 1. Объект не относится к объектам федерального, регионального, местного значения
2. Объект относится к объектам федерального, регионального или местного значения
 |
| 33.  | 160. Право заявителя на испрашиваемый участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 34.  | 163. На основании какого документа заявитель обращается за получением участка?  | 1. Распоряжение Правительства Российской

Федерации 1. Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации
 |
| 35.  | 166. На основании какого документа был изъят земельный участок?  | 167. Соглашение об изъятии земельного участка 168. Решение суда, на основании которого изъят земельный участок  |
| 36.  | 169. На основании какого документа заявитель осуществляет недропользование?  | 1. Проектная документация на выполнение работ, связанных с пользованием недрами
2. Государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр
3. Государственный контракт на выполнение работ по геологическому изучению недр
 |
| 37.  | 173. Какой вид использования наемного дома планируется осуществлять?  | 1. Коммерческое использование
2. Социальное использование
 |
| 38.  | 176. На основании какого документа осуществляется добычу (вылов) водных  | 1. Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов
2. Договор о предоставлении рыбопромыслового
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | биологических ресурсов?  | участка 179. Договор пользования водными биологическими ресурсами  |
| 39.  | 180. На основании какого документа заявитель обращается за получением участка?  | 1. Указ Президента Российской Федерации
2. Распоряжение Президента Российской Федерации
 |
| 40.  | 183. К какой категории относится заявитель (иностранное юридическое лицо)?  | 1. Арендатор земельного участка
2. Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории
3. Собственник или пользователь здания, сооружения, помещений в них
4. Собственник объекта незавершенного строительства
5. Лицо, испрашивающее участок для размещения объектов инженерно-технического обеспечения 189. Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории
6. Лицо, испрашивающее участок для размещения социальных объектов
7. Лицо, испрашивающее участок для выполнения международных обязательств
8. Лицо, у которого изъят арендованный участок 193. Лицо, имеющее право на приобретение в собственность участка без торгов
9. Недропользователь
10. Резидент особой экономической зоны 196. Лицо, с которым заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны
11. Лицо, с которым заключено концессионное соглашение
12. Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома
13. Лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт
14. Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение
15. Лицо, испрашивающее участок для размещения водохранилища или гидротехнического сооружения 202. Резидент зоны территориального развития, включенный в реестр резидентов такой зоны
16. Лицо, имеющее право на добычу (вылов) водных биологических ресурсов
17. Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру

(товарное рыбоводство) 1. Лицо, испрашивающее участок в соответствии с
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | указом или распоряжением Президента Российской Федерации  |
| 41.  | 206. К какой категории арендатора относится заявитель?  | 1. Арендатор участка, имеющий право на заключение нового договора аренды
2. Арендатор участка, из которого образован

испрашиваемый участок 1. Арендатор участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства
2. Арендатор участка, предоставленного для комплексного освоения территории, из которого образован испрашиваемый участок
 |
| 42.  | 211. Договор аренды земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?  | 1. Договор зарегистрирован в ЕГРН
2. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
 |
| 43.  | 214. Договор аренды исходного земельного участка зарегистрирован в ЕГРН?  | 1. Договор зарегистрирован в ЕГРН
2. Договор не зарегистрирован в ЕГРН
 |
| 44.  | 217. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 45.  | 220. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 46.  | 223. Право на объект незавершенного строительства зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 47.  | 226. Право заявителя на испрашиваемый участок в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 48.  | 229. Объект относится к объектам федерального, регионального или местного значения?  | 1. Объект не относится к объектам федерального, регионального, местного значения
2. Объект относится к объектам федерального, регионального или местного значения
 |
| 49.  | 232. На основании какого документа заявитель обращается за предоставлением земельного участка?  | 1. Распоряжение Правительства Российской

Федерации 1. Распоряжение высшего должностного лица субъекта Российской Федерации
 |
| 50.  | 234. На основании какого документа был изъят земельный участок?  | 236. Соглашение об изъятии земельного участка 237. Решение суда, на основании которого изъят земельный участок  |
| 51.  | 238. На основании какого документа заявитель осуществляет недропользование?  | 1. Проектная документация на выполнение работ, связанных с пользованием недрами
2. Государственное задание, предусматривающее выполнение мероприятий по государственному геологическому изучению недр
3. Государственный контракт на выполнение работ по
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | геологическому изучению недр  |
| 52.  | 242. Какой вид использования наемного дома планируется осуществлять?  | 1. Коммерческое использование
2. Социальное использование
 |
| 53.  | 245. На основании какого документа осуществляется добычу (вылов) водных биологических ресурсов?  | 1. Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов
2. Договор о предоставлении рыбопромыслового участка
3. Договор пользования водными Биологическими ресурсами
 |
| 54.  | 249. На основании какого документа заявитель обращается за получением участка?  | 1. Указ Президента Российской Федерации
2. Распоряжение Президента Российской Федерации
 |
| 55.  | 252. На основании какого документа формируется земельный участок?  | 1. Схема расположения земельного участка
2. Утверждённый проект межевания территории
3. Проектная документация лесных участков
 |
| Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность за плату»  |
| 56.  | 1. Кто обращается за услугой?  | 1. Заявитель
2. Представитель
 |
| 57.  | 4. К какой категории относится заявитель?  | 1. Физическое лицо
2. Индивидуальный предприниматель
3. Юридическое лицо
 |
| 58.  | 8. Заявитель является иностранным юридическим лицом?  | 1. Юридическое лицо зарегистрировано в Российской

Федерации 1. Иностранное юридическое лицо
 |
| 59.  | 11. К какой категории относится заявитель (физическое лицо)?  | 1. Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении
2. Член садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества
 |
| 60.  | 14. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 61.  | 17. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 62.  | 20. Право садоводческого или огороднического товарищества на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 63.  | 23. К какой категории относится заявитель (индивидуальный предприниматель)?  | 1. Собственник здания, сооружения, либо помещения в здании, сооружении
2. Лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории
3. Арендатор участка для ведения сельскохозяйственного производства
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | 27. Крестьянское (фермерское) хозяйство, использующее участок сельскохозяйственного назначения 28. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своей деятельности  |
| 64.  | 29. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 65.  | 32. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 66.  | 35. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано несколькими гражданами?  | 1. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано двумя или более гражданами
2. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано одним гражданином
 |
| 67.  | 38. К какой категории относится заявитель (юридическое лицо)?  | 1. Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении
2. Арендатор участка для ведения сельскохозяйственного производства
3. Лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории
4. Лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования
5. Крестьянское (фермерское) хозяйство, использующее участок сельскохозяйственного назначения 44. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своей деятельности
 |
| 68.  | 45. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 69.  | 48. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 70.  | 51. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 71.  | 54. К какой категории относится заявитель (иностранное юридическое лицо)?  | 1. Лицо, с которым заключен договор о комплексном освоении территории
2. Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении
 |
| 72.  | 57. Право на здание, сооружение, помещение зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 73.  | 60. Право на испрашиваемый земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 74.  | 63. На основании какого  | 64. Схема расположения земельного участка  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | документа формируется земельный участок?  | 65. Утверждённый проект межевания территории  |
| Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в безвозмездное пользование»  |
| 75.  | 1. Кто обращается за услугой?  | 1. Заявитель
2. Представитель
 |
| 76.  | 4. К какой категории относится заявитель?  | 1. Физическое лицо
2. Индивидуальный предприниматель
3. Юридическое лицо
 |
| 77.  | 8. К какой категории относится заявитель (физическое лицо)?  | 1. Гражданин, испрашивающий участок для индивидуального жилищного строительства, личного подсобного хозяйства
2. Работник организации, которой участок

предоставлен в постоянное (бессрочное) пользование 11. Работник в муниципальном образовании и по установленной законодательством специальности 12. Гражданин, которому предоставлено служебное помещение в виде жилого дома 1. Гражданин, испрашивающий участок для сельскохозяйственной деятельности
2. Лицо, у которого изъят участок, который был предоставлен на праве безвозмездного пользования 15. Лицо, относящееся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации
 |
| 78.  | 16. На основании какого документа был изъят земельный участок?  | 17. Соглашение об изъятии земельного участка 18. Решение суда, на основании которого изъят земельный участок  |
| 79.  | 19. К какой категории относится заявитель (индивидуальный предприниматель)?  | 1. Лицо, с которым заключен договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости,

осуществляемые полностью за счет бюджетных средств 1. Лицо, испрашивающее участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного использования
2. Крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее участок для осуществления своей деятельности
3. Лицо, у которого изъят участок, предоставленный в безвозмездное пользование
 |
| 80.  | 24. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано несколькими гражданами?  | 1. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано одним гражданином
2. Крестьянское (фермерское) хозяйство создано 2 и более гражданами
 |
| 81.  | 27. На основании какого документа был изъят земельный участок?  | 28. Соглашение об изъятии земельного участка 29. Решение суда, на основании которого изъят земельный участок  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 82.  | 30. К какой категории относится заявитель (юридическое лицо)?  | 1. Религиозная организация
2. Религиозная организация, которой предоставлены в безвозмездное пользование здания, сооружения 33. Крестьянское (фермерское) хозяйство,

испрашивающее земельный участок для осуществления своей деятельности 1. Лицо, испрашивающее участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного использования
2. Садовое или огородническое некоммерческое товарищество
3. Некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства
4. Некоммерческая организация, созданная субъектом Российской Федерации в целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан
5. Община лиц, относящихся к коренным

малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации 1. Лицо, у которого изъят участок, предоставленный в безвозмездное пользование
2. Государственное или муниципальное учреждение
3. Казенное предприятие
4. Центр исторического наследия Президента

Российской Федерации 1. АО "Почта России"
2. Публично-правовая компании "Единый заказчик в сфере строительства"
 |
| 83.  | 45. Строительство объекта недвижимости на испрашиваемом участке завершено?  | 1. Строительство объекта недвижимости завершено
2. Строительство объекта недвижимости не завершено
 |
| 84.  | 48. Право на объект недвижимости зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 85.  | 51. Право заявителя на объект недвижимости зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 86.  | 54. Зарегистрировано ли право на испрашиваемый земельный участок в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 87.  | 57. На основании какого документа был изъят земельный участок?  | 58. Соглашение об изъятии земельного участка 59. Решение суда, на основании которого изъят земельный участок  |
| 88.  | 60. На основании какого документа формируется земельный участок?  | 1. Схема расположения земельного участка
2. Утверждённый проект межевания территории
3. Проектная документация лесных участков
 |

|  |
| --- |
| Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в постоянное (бессрочное пользование)»  |
| 89.  | 1. Кто обращается за услугой?  | 1. Заявитель
2. Представитель
 |
| 90.  | 4. К какой категории относится заявитель?  | 1. Государственное или муниципальное учреждение
2. Казенное предприятие
3. Центр исторического наследия Президента

Российской Федерации  |
| 91.  | 8. На основании какого документа формируется земельный участок?  | 1. Схема расположения земельного участка
2. Утверждённый проект межевания территории
3. Проектная документация лесных участков
 |
| Критерии для формирования вариантов предоставления услуги для подуслуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка в собственность бесплатно)»  |
| 92.  | 1. Кто обращается за услугой?  | 1. Заявитель
2. Представитель
 |
| 93.  | 4. К какой категории относится заявитель?  | 1. Физическое лицо (ФЛ)
2. Индивидуальный предприниматель (ИП)
3. Юридическое лицо (ЮЛ)
 |
| 94.  | 8.Заявитель является иностранным юридическим лицом?  | 1. Юридическое лицо зарегистрировано в РФ
2. Иностранное юридическое лицо
 |
| 95.  | 11. К какой категории относится заявитель (физическое лицо)?  | 1. Гражданин, которому участок предоставлен в безвозмездное пользование
2. Граждане, имеющие трех и более детей 14. Лицо, уполномоченное садовым или огородническим товариществом 15. Работник по установленной законодательством специальности

16. Иные категории  |
| 96.  | 17. Право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 97.  | 20. К какой категории относится заявитель (индивидуальный предприниматель)?  | 21. Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории 22. Иные категории  |
| 98.  | 23. К какой категории относится заявитель (юридическое лицо)?  | 1. Лицо, с которым заключен договор о развитии застроенной территории
2. Религиозная организация-собственник здания или сооружения
3. Лицо, уполномоченное садовым или огородническим товариществом
4. Некоммерческая организация, созданная гражданами 28. Религиозная организация- землепользователь участка для сельскохозяйственного производства
 |
|  |  | 29. Научно-технологический центр (фонд)  |
| 99.  | 30. Право на здание или сооружение зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 100. | 33. Право на земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 101. | 36. Право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН?  | 1. Право зарегистрировано в ЕГРН
2. Право не зарегистрировано в ЕГРН
 |
| 102. | 39. На основании какого документа формируется земельный участок?  | 1. Схема расположения земельного участка
2. Утверждённый проект межевания территории
 |

 Приложение № 2

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

**Форма решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органа местного

самоуправления)

Кому:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

/Представитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные представителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

 От №

**О предварительном согласовании предоставления земельного участка**

По результатам рассмотрения заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов в соответствии со статьей 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации принято РЕШЕНИЕ:

1. Предварительно согласовать \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1) (далее – Заявитель) предоставление в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2) для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3) земельного участка, находящегося в собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4)/государственная собственность на который не разграничена (далее – Участок): площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-5) кв. м, расположенного по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (при отсутствии адреса иное описание местоположения земельного участка), кадастровый номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_7.

Участок находится в территориальной зоне: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Вид (виды) разрешенного использования Участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_8.

Участок относится к категории земель "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

1. Образование Участка предусмотрено проектом межевания территории/проектной документацией лесного участка, утвержденным

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_./Утвердить схему расположения земельного участка на кадастровом плане территории согласно приложению к настоящему решению9.

Условный номер Участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_10.

1. Кадастровый(е) номер(а) земельного(ых) участка/участков, из которых/которого предусмотрено образование испрашиваемого земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_11.
2. В отношении Участка установлены следующие ограничения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_12 .

1. Заявителю обеспечить проведение кадастровых работ по образованию Участка в соответствии с проектом межевания территории/со схемой расположения земельного участка/проектной документацией лесного участка13.

Заявителю обеспечить проведение кадастровых работ, необходимых для уточнения границ Участка14.

1. Заявителю обеспечить изменения вида разрешенного использования Участка/ перевод Участка из категории земель «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» в категорию земель

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»15.

территории, со схемой расположения земельного участка или с проектной документацией лесных участков 7 Указывается, если решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка принимается в случае, если границы Участка подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ "О государственной регистрации недвижимости" 8 Указывается в случае, если Участок предстоит образовать.

9В случае если Участок предстоит образовать указывается информация в зависимости от вида документа, на основании которого осуществляется образование Участка. При образовании Участка на основании проекта межевания территории указываются реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, в соответствии с которым предусмотрено образование Участка

1. В случае если Участок предстоит образовать указывается условный номер Участка, с проектом межевания территории, со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории или с проектной документацией лесных участков (при наличии данного номера)
2. В случае если Участок предстоит образовать указывается кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование Участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости
3. Указываются сведения об ограничениях по использованию Участка, если он расположен в границах особо охраняемой природной территории, границах территории объекта культурного наследия либо зоны с особыми условиями использования территории, если сведения об указанных границах внесены в Единый государственный реестр недвижимости
4. Указывается в случае, если Участок предстоит образовать
5. Указывается в случае, если границы Участка подлежат уточнению
6. Указывается в случае, если указанная в заявлении о предварительном согласовании предоставления Участка цель его использования:
7. не соответствует видам разрешенного использования земельных участков, установленным для соответствующей территориальной зоны;
	1. Заявитель, кадастровый инженер, выполнивший кадастровые работы в отношении Участка, вправе обращаться без доверенности с заявлением об осуществлении государственного кадастрового учета Участка, а также с заявлением о государственной регистрации права собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_16 на Участок.
	2. Срок действия настоящего распоряжения составляет два года.

Приложение: Схема расположения земельного участка на кадастровом плане17.

Должность уполномоченного лица Ф.И.О. уполномоченного лица

Электронная подпись

1. не соответствует категории земель, из которых такой земельный участок подлежит образованию;
2. не соответствует разрешенному использованию земельного участка, из которого предстоит образовать земельный участок, указанный в заявлении о предварительном согласовании его предоставления.
3. В случае если Участок предстоит образовать из земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или собственности субъекта Российской Федерации, указывается соответствующие муниципальное образование или субъект Российской Федерации
4. Указывается, если решением о предварительном согласовании предоставления земельного участка утверждается схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории.

 Приложение № 3

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

**Форма решения об отказе в предоставлении услуги**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)*

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактные данные: \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении услуги № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов, на основании пункта 8 статьи 39.15 Земельного кодекса Российской Федерации органом, уполномоченным на предоставление услуги, принято решение об отказе в предоставлении услуги, по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта административно го регламента | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом  | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги  |
| 2.19.1. | схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению, не соответствует форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса Российской Федерации | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.2. | полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, приложенной к заявлению, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.3. | схема расположения земельного участка, приложенная к заявлению, разработана с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса Российской Федерации требований к образуемым земельным участкам | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.4. | несоответствие схемы расположения земельного участка, приложенной к заявлению, утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.5. | расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории, за исключением случаев, установленных федеральными законами | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.6. | органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области лесных отношений, отказано в согласовании схемы расположения земельного участка в соответствии со статьей 3.5 Федерального закона от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.7. | с заявлением обратилось лицо, которое в соответствии с земельным законодательством не имеет права на приобретение земельного участка без проведения торгов | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.8. | указанный в заявлении земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, безвозмездного пользования, пожизненного наследуемого владения или аренды, за исключением случаев, если с заявлением обратился обладатель данных прав или подано заявление предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях его последующего предоставления в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.9. | указанный в заявлении земельный участок образуется в результате раздела земельного участка, предоставленного садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, за исключением случаев обращения с таким заявлением члена этого товарищества (если такой земельный участок является садовым или огородным) либо собственников земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (если земельный участок является земельным участком общего назначения) | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.10. | на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, принадлежащие гражданам или юридическим лицам, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился собственник этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства, а также случаев, если подано заявление о предоставлении земельного участка и в отношении расположенных на нем здания, сооружения, объекта незавершенного строительства принято решение о сносе самовольной постройки либо решение о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями и в сроки, установленные указанными решениями, не выполнены обязанности, предусмотренные частью 11 статьи 55.32 Градостроительного кодекса Российской Федерации | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.11. | на указанном в заявлении земельном участке расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, за исключением случаев, если на земельном участке расположены сооружения (в том числе сооружения, строительство которых не завершено), размещение которых допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекты, размещенные в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, либо с заявлением о предоставлении земельного участка обратился правообладатель этих здания, сооружения, помещений в них, этого объекта незавершенного строительства | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.12. | указанный в заявлении земельный участок является изъятым из оборота или ограниченным в обороте и его предоставление не допускается на праве, указанном в заявлении | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.13. | указанный в заявлении земельный участок является зарезервированным для государственных или муниципальных нужд в случае, если заявитель обратился с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях его последующего предоставления в собственность, постоянное (бессрочное) пользование или с заявлением о предоставлении земельного участка в аренду, безвозмездное пользование на срок, превышающий срок действия решения о резервировании земельного участка, за исключением случая предоставления земельного участка для целей резервирования | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.14. | указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о развитии застроенной территории, за исключением случаев, если с заявлением обратился собственник здания, сооружения, помещений в них, объекта незавершенного строительства, расположенных на таком земельном участке, или правообладатель такого земельного участка | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.15. | указанный в заявлении земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, или земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого с другим лицом заключен договор о комплексном развитии территории, за исключением случаев, если такой земельный участок предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, уполномоченное на строительство указанных объектов | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.16. | указанный в заявлении земельный участок образован из земельного участка, в отношении которого заключен договор о комплексном развитии территории, и в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения, за исключением случаев, если с заявлением обратилось лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории, предусматривающий обязательство данного лица по строительству указанных объектов | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.17. | указанный в заявлении земельный участок является предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.18. | в отношении земельного участка, указанного в заявлении, поступило предусмотренное подпунктом 6 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации заявление о проведении аукциона по его продаже или аукциона на право заключения договора его аренды при условии, что такой земельный участок образован в соответствии с подпунктом 4 пункта 4 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и уполномоченным органом не принято решение об отказе в проведении этого аукциона по основаниям, предусмотренным пунктом 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.19. | в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, опубликовано и размещено в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации извещение о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, ведения гражданами садоводства для собственных нужд или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.20. | разрешенное использование земельного участка границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не соответствует целям использования такого земельного участка, указанным в заявлении, за исключением случаев размещения линейного объекта в соответствии с утвержденным проектом планировки территории | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.21. | испрашиваемый земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории, установленные ограничения использования земельных участков в которой не допускают использования земельного участка в соответствии с целями использования такого земельного участка, указанными в заявлении | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.22. | испрашиваемый земельный участок не включен в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, в случае, если подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях его последующего предоставления в безвозмездное пользование гражданам и юридическим лицам для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений, если такие земельные участки включены в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд, на срок не более чем пять лет | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.23. | площадь земельного участка, указанного в заявлении о предварительном согласовании предоставления земельного участка в целях его последующего предоставления садоводческому или огородническому некоммерческому товариществу, превышает предельный размер, установленный пунктом 6 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.24. | указанный в заявлении земельный участок в соответствии с утвержденными документами территориального планирования и (или) документацией по планировке территории предназначен для размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения или объектов местного значения и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих объектов | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.25. | указанный в заявлении земельный участок предназначен для размещения здания, сооружения в соответствии с государственной программой Российской Федерации, государственной программой субъекта Российской Федерации и с заявлением обратилось лицо, не уполномоченное на строительство этих здания, сооружения | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.26. | предоставление земельного участка на заявленном виде прав не допускается | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.27. | в отношении земельного участка, указанного в заявлении, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не установлен вид разрешенного использования | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.28. | указанный в заявлении земельный участок, границы которого подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом от 13 июля 2015 года № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», не отнесен к определенной категории земель | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.29. | в отношении земельного участка, указанного в заявлении о его предоставлении, принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек, и с заявлением о предоставлении земельного участка обратилось иное не указанное в этом решении лицо | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.30. | указанный в заявлении земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд и указанная в заявлении цель последующего предоставления такого земельного участка не соответствует целям, для которых такой земельный участок был изъят, за исключением земельных участков, изъятых для государственных или муниципальных нужд в связи с признанием многоквартирного дома, который расположен на таком земельном участке, аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Указываются основания такого вывода |
| 2.19.31. | разработка схемы расположения земельного участка, образование которого допускается исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории | Указываются основания такого вывода |

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вы вправе повторно обратиться c заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка», а также в судебном порядке.



Приложение № 4

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

# Форма заявления о предоставлении услуги

кому:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование уполномоченного органа*)

от кого:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты,* *адрес регистрации, адрес*

*фактического проживания уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(данные представителя заявителя)*

**Заявление**

**о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка с кадастровым номером \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[6]](#footnote-6).

Прошу принять решение о предварительном согласовании предоставлении земельного участка, образование которого предусмотрено проектом межевания территории/проектной документацией лесного участка, утвержденным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, приложенной к настоящему заявлению[[7]](#footnote-7).

Испрашиваемый земельный участок будет образован из земельного участка с кадастровым номером (земельных участков с кадастровыми номерами)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[8]](#footnote-8).

Основание предоставления земельного участка: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_21.

Цель использования земельного участка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Вид права, на котором будет осуществляться предоставление земельного участка: собственность, аренда, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное (срочное)

пользование (нужное подчеркнуть).

Реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_22.

Реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_23.

Приложение:

Результат предоставления услуги прошу:

|  |  |
| --- | --- |
| направить в форме электронного документа в Личный кабинет на ЕПГУ/РПГУ  |   |
| выдать на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган государственной власти, орган местного самоуправления, организацию либо в МФЦ, расположенном по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |   |
| направить на бумажном носителе на почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  |   |
| *Указывается один из перечисленных способов*  |

 (подпись) (фамилия, имя, отчество

(последнее - при наличии)

 Дата

земельного участка или кадастровые номера земельных участков, из которых в соответствии с проектом межевания территории со схемой расположения земельного участка предусмотрено образование такого участка, в случае, если сведения о таких земельных участках внесены в Единый государственный реестр недвижимости

1. Указывается основание предоставления земельного участка без проведения торгов из числа предусмотренных пунктом 2 статьи 39.3, статьей 39.5, пунктом 2 статьи 39.6 или пунктом 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации оснований
2. Указывается в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд
3. Указывается в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных указанными документом и (или) проектом

Приложение № 5

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

# Форма решения об отказе в приеме документов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)*

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РЕШЕНИЕ

Об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении услуги «Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и приложенных к нему документов принято решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги по следующим основаниям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № пункта административно го регламента  | Наименование основания для отказа в соответствии с единым стандартом  | Разъяснение причин отказа в предоставлении услуги  |
| 2.15.1  | Представление неполного комплекта документов  | Указывается исчерпывающий перечень документов, непредставленных заявителем  |
| 2.15.2  | Представленные документы утратили силу на момент обращения за услугой  | Указывается исчерпывающий перечень документов, утративших силу  |
| 2.15.3  | Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации  | Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих подчистки и исправления  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.15.4  | Представленные в электронной форме документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги  | Указывается исчерпывающий перечень документов, содержащих повреждения  |
| 2.15.5  | Несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности, усиленной квалифицированной электронной подписи  | Указываются основания такого вывода  |
| 2.15.6  | Подача запроса о предоставлении услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований  | Указываются основания такого вывода  |
| 2.15.7  | Неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на ЕПГУ  | Указываются основания такого вывода  |

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Вы вправе повторно обратиться c заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.

Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в орган, уполномоченный на предоставление услуги в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.

Сведения о сертификате электронной подписи

Приложение № 6

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

**Форма решения о приостановлении рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

*(наименование уполномоченного органа местного самоуправления)*

Кому: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# РЕШЕНИЕ

**о приостановлении рассмотрения заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка**

Рассмотрев заявление от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Заявитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и приложенные к нему документы, сообщаю, что на рассмотрении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа) находится представленная ранее другим лицом схема расположения земельного участка на кадастровом плане территории и местоположение земельных участков, образование которых предусмотрено этими схемами, частично или полностью совпадает.

В связи с изложенным рассмотрение заявления от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ приостанавливается до принятия решения об утверждении направленной или представленной ранее схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории или до принятия решения об отказе в утверждении указанной схемы. Дополнительно информируем:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (фамилия, имя, отчество (последнее -

при наличии))

Дата

Приложение № 7

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

**Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) при предоставлении**

# муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основание для начала административной процедуры  | Содержание административных действий  | Срок выполнения администрати вных действий  | Должностное лицо, ответстве нное за выполнен ие администр ативного действия  | Место выполнения административног о действия/ используемая информационная система  | Критерии принятия решения  | Результат административно го действия, способ фиксации  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |  | 6  | 7  |
|  | 1. Проверка документов и регистрация заявления  |  |  |  |
| Поступление заявления и документов для предоставления муниципальной услуги в Уполномоченный орган  | Прием и проверка комплектности документов на наличие/отсутствие оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.15 Административного регламента   | 1 рабочий день   | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответствен ное за предостав ление муниципа льной услуги  | Уполномоченный орган / ГИС   | –   |  | регистрация заявления и документов в ГИС (присвоение номера и датирование); назначение должностного лица, ответственного за предоставление муниципальной услуги, и  |
| В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, направление заявителю в электронной форме в личный кабинет на ЕПГУ уведомления  | 1 рабочий день      |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
|  | В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, предусмотренных пунктом 2.15 Административного регламента, регистрация заявления в электронной базе данных по учету документов  | 1 рабочий день  | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за регистрац ию корреспон денции  | Уполномоченны й орган/ГИС  |  | передача ему документов   |
| Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги  | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за предостав ление муницип альной услуги  | Уполномоченны й орган/ГИС  | –  | Направленное заявителю электронное уведомление о приеме заявления к рассмотрению либо отказа в приеме заявления к рассмотрению  |
| пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление  | Проверка заявления и документов представленных для получения муниципальной услуги   | 3 рабочих дня  | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за предостав | Уполномоченны й орган/ГИС  | Наличие оснований для приостановлени я рассмотрения заявления об оказании муниципальной  | Направленное заявителю решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги по форме,  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| муниципальной услуги  |  |  | ление муницип альной услуги  |  | услуги), указанных в пункте 2.18 настоящего Административ ного регламента  | приведенной в приложении № 6 к Административн ому регламенту, подписанный усиленной квалифицированн ой подписью руководителем Уполномоченног о органа или иного уполномоченного им лица   |
| 2. Получение сведений посредством СМЭВ  |
| пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги  | направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента  | в день регистрации заявления и документов  | должност ное лицо Уполном оченного органа, ответстве нное за предостав ление муницип альной услуги  | Уполномоченный орган/ГИС/ СМЭВ  | отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственны х органов (организаций)  | направление межведомственно го запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктами 2.12 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | 2  |  | 3  | 4  | 5  |  | 6  | 7  |
|  | получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов  |  | 3 рабочих дня со дня направления межведомстве нного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрен ы законодательс твом РФ и субъекта РФ  | должност ное лицо Уполном оченного органа, ответстве нное за предостав ление муницип альной услуги  | Уполномоченны й орган) /ГИС/ СМЭВ  | –  |  | получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги  |
|  | 3. Рассмотрение документов и сведений  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
| пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу,ответственному за предоставление муниципальной услуги  | Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления  муниципальной услуги  | 1 рабочий день   | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за предостав ление муницип альной услуги  | Уполномоченный орган) / ГИС  | основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренны е пунктом 2.19 Административ ного регламента  | проект результата предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 2, № 3 к Административн ому регламенту  |
| 4. Принятие решения  |
| проект результата предоставления муниципальной услуги по форме  | Принятие решения о предоставления муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги   | 5 рабочий день  | должностн ое лицо Уполномо ченного органа,  | Уполномоченный орган) / ГИС  | –   | Результат предоставления муниципальной услуги по форме,  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |  | 6  | 7  |
| согласно приложению № 2, № 3 к Административному регламенту   | Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги    |  | ответствен ное за предостав ление муниципа льной услуги; Руководит ель Уполномо ченного органа)ил и иное уполномо ченное им лицо  |  |  |  | приведенной в приложении № 2, № 3 к Административн ому регламенту, подписанный усиленной квалифицированн ой подписью руководителем Уполномоченног о органа или иного уполномоченного им лица   |
| 5. Выдача результата  |  |
| формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административног о регламента, в форме электронного документа в ГИС  | Регистрация результата предоставления муниципальной услуги   | после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставлен ия муниципаль ной услуги не включается)  | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за предостав ление муницип альной услуги  | Уполномоченный орган) / ГИС  | –  |  | Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
|  | Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа   | в сроки, установленные соглашением о взаимодейств ии между Уполномочен ным органом и многофункци ональным центром  | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за предостав ление муницип альной услуги  | Уполномоченны й орган) / АИС МФЦ  | Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункцион альный центр  | выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающег о содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги  |
| Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ  | В день регистрации результата предоставлен ия муниципаль ной услуги  | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за предостав ление  | ГИС  |   | Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ  |
| 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  | 7  |
|  |  |  | муницип альной услуги  |  |  |  |
|  | 6. Внесение результата муниципальной услуги в реестр решений  |  |
| Формирование и регистрация результата муниципальной ус луги, указанного в пункте 2.5 Административног о регламента, в форме электронного документа в ГИС  | Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанном в пункте 2.5 Административного регламента, в реестр решений  | 1 рабочий день  | должност ное лицо Уполномо ченного органа, ответстве нное за предостав ление муницип альной услуги  | ГИС  | -  | Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в пункте 2.5 Административн ого регламента внесен в реестр  |

74

 Приложение № 8

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

**Форма заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

кому:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*наименование уполномоченного органа*) от кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование, ИНН, ОГРН юридического лица, ИП)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактный телефон, электронная почта, почтовый адрес)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), данные документа, удостоверяющего личность, контактный телефон, адрес электронной почты,* *адрес регистрации, адрес*

*фактического проживания уполномоченного лица)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(данные представителя заявителя)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах**

 Прошу исправить опечатку и (или) ошибку в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 указываются реквизиты и название документа,  выданного уполномоченным органом в результате предоставления муниципальной услуги

 Приложение (при наличии): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 прилагаются материалы, обосновывающие наличие опечатки и (или) ошибки

 Подпись заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Приложение № 9

к Административному регламенту

по предоставлению муниципальной услуги

**ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРАВО ЗАЯВИТЕЛЯ**

**НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п**  | **Основание предоставления земельного участка без проведения торгов**  | **Вид права, на котором осуществляется предоставление земельного участка бесплатно или за плату**  | **Заявитель**  | **Земельный участок**  | **Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок, которые он должен представить**  | **Документы, подтверждающие право заявителя на приобретение земельного участка без проведения торгов и прилагаемые к заявлению о приобретении прав на земельный участок, которые он вправе представить** |
| 1.  | Подпункт 3 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса Российской Федерации (далее – Земельный кодекс)  | В собственность за плату  | Член садоводческого некоммерческого товарищества (СНТ) или огороднического некоммерческого товарищества (ОНТ)  | Садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ  | Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю | Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН |
| Документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ  | Утвержденный проект межевания территории |
| Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (далее – ЕГРН) об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) в отношении СНТ и ОНТ |
| 2.  | Подпункт 6 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса  | В собственность за плату  | Собственник здания, сооружения либо помещения в здании, сооружении  | Земельный участок, на котором расположено здание, сооружение  | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение либо помещение, если право на такое здание, сооружение либо помещение не зарегистрировано в ЕГРН  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения) |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю  | Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке) |
| 3.  | Подпункт 7 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса  | В собственность за плату  | Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования  | Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования  | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 4.  | Подпункт 8 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса | В собственность за плату  | Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующие земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности  | Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 5.  | Подпункт 9 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса  | В собственность за плату  | Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендаторами земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства  | Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды более трех лет  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 6.  | Подпункт 10 пункта 2 статьи 393 Земельного кодекса  | В собственность за плату  | Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства  | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства  | Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 7.  | Подпункт 2 статьи 395 Земельного кодекса  | В собственность бесплатно  | Религиозная организация, имеющая в собственности здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения  | Земельный участок, на котором расположены здания или сооружения религиозного или благотворительного назначения  | Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
| Документ, удостоверяющий (устанавливающий) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок) |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 8.  | Подпункт 3 статьи 395 Земельного кодекса  | В общую долевую собственность бесплатно  | Лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ  | Земельный участок общего назначения, расположенный в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее – территория садоводства или огородничества)  | Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, с указанием долей в праве общей долевой собственности каждого собственника земельного участка  | Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН |
|  Утвержденный проект межевания территории  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ  |
| 9.  | Подпункт 4 статьи 395 Земельного кодекса [[9]](#footnote-9) | В собственность бесплатно  | Гражданин, которому земельный участок предоставлен в безвозмездное пользование на срок не более чем шесть лет для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности на территории муниципального образования, определенного законом Иркутской области | Земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства или для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности и используемый более пяти лет в соответствии с разрешенным использованием  |  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 10.  | Подпункт 5 статьи 395 Земельного кодекса [[10]](#footnote-10) | В собственность бесплатно  | Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальном образовании по специальности, которая установлена законом Иркутской области | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом Иркутской области | Сведения о трудовой деятельности | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 11.  | Подпункт 6статьи 395 Земельного кодекса, подпункт «а» пункта 5 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области от 28 декабря 2015 года № 146-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность граждан» (далее – Закон Иркутской области № 146-ОЗ) | В собственность бесплатно  | Граждане, имеющие трех и более детей  | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта |  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении членов семьи |
| Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя |
| 12.  | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса  | В собственность бесплатно  | Отдельные категории граждан и (или) некоммерческие организации, созданные гражданами, устанавливаемые федеральным законом  | Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом  | Документы, подтверждающие право на приобретение земельного участка, установленные законодательством Российской Федерации  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 13.  | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт1 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ  | В собственность бесплатно  | Граждане, являющиеся арендаторами земельных участков | Земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности (из фонда перераспределения земель) |  | Договор аренды земельного участка |
| Документ, выданный арендодателем, подтверждающий уплату в полном объеме в добровольном порядке арендной платы по договору аренды земельного участка, а также неустойки, предусмотренной законодательством и договором аренды земельного участка (в случае нарушения сроков уплаты арендной платы по договору аренды земельного участка) |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости в отношении земельного участка |
| Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| 14. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 2 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Постоянно проживающие в поселении, городском округе, или на территории Иркутской области, за исключением земельных участков, изъятых или ограниченных в обороте, постоянно проживающие в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории1) Ветераны Великой Отечественной войны;2) Ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и на территориях других государств;3) Лица, признанные реабилитированными в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий»;4) Работники государственных и муниципальных учреждений, для которых учреждение является основным местом работы и имеющие непрерывный стаж работы в этом учреждении не менее трех лет;5) Молодой родитель неполной семьи, не достигший возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно или заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства | Удостоверение ветерана Великой Отечественной войны или удостоверение, образец которого утвержден до 1 января 1992 года (для ветеранов Великой Отечественной войны | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Удостоверение ветерана боевых действий или свидетельство (удостоверение) о праве на льготы, образец которого утвержден до 1 января 1992 года (для ветеранов боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств) | Документ, подтверждающий, что гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| Копия трудовой книжки (при наличии, за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года), заверенная работодателем в установленном законодательством порядке (для работников государственных и муниципальных учреждений, для которых учреждение является основным местом работы) | Сведения о трудовой деятельности за периоды с 1 января 2020 года, оформленные в установленном законодательством порядке |
| Справка уполномоченного органа о реабилитации, выданная в соответствии с Законом Российской Федерации от 18 октября 1991 года № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» (для лиц, признанных реабилитированными в соответствии с указанным законом) |
| Для молодых родителей неполной семьи, не достигших возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно или заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно:– решение суда о расторжении брака или признании брака недействительным, вступившее в законную силу;– свидетельство о смерти одного из родителей и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства;–свидетельство о расторжении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства | Для молодых родителей неполной семьи, не достигших возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно или заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно:1. – свидетельство о смерти одного из родителей;
2. – свидетельство о расторжении брака;
3. – справка о рождении, выданная органом записи актов гражданского состояния, содержащая информацию о том, что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери ребенка
 |
| 15. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 3 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | 1) Граждане, постоянно проживающие на территории муниципального района, сельского населенного пункта в составе территории городского округа, или граждане, постоянно проживающие в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, не достигшие возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно или заявления о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно, имеющие среднее профессиональное или высшее образование, основное место работы которых находится соответственно на территории этого муниципального района, сельского населенного пункта в составе территории этого городского округа, в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, в крестьянских (фермерских) хозяйствах или организациях, осуществляющих деятельность в сфере сельскохозяйственного производства, а также в медицинских организациях государственной системы здравоохранения, государственных и муниципальных образовательных организациях, учреждениях культуры, социального обслуживания граждан (далее – граждане, указанные в подпункте «а» пункта 3 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ);2) Граждане, постоянно проживающие на территории муниципального района, сельского населенного пункта в составе территории городского округа, или граждане, постоянно проживающие в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, в течение пяти лет подряд до даты подачи заявления о постановке на земельный учет, основное место работы которых находится соответственно на территории этого муниципального района, сельского населенного пункта в составе территории этого городского округа, в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, в крестьянских (фермерских) хозяйствах или организациях, осуществляющих деятельность, в сфере сельскохозяйственного производства, а также в медицинских организациях государственной системы здравоохранения, государственных и муниципальных образовательных организациях, учреждениях культуры | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства | Документ об образовании и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если документ об образовании выдан на территории иностранного государства, либо документ об образовании, выданный военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданный в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации (для граждан, указанных в подпункте «а» пункта 3 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ) | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Документ об образовании (за исключением документа об образовании, выданного на территории иностранного государства, либо документа об образовании, выданного военными профессиональными образовательными организациями и военными образовательными организациями высшего образования, а также выданного в 1992 - 1995 годах организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Российской Федерации) |
|  Копия трудовой книжки (при наличии, за периоды трудовой деятельности до 1 января 2020 года), заверенная работодателем в установленном законодательством порядке | Выписка из ЕГРЮЛ либо выписка ЕГРИП в отношении работодателя |
|  Сведения о трудовой деятельности за периоды с 1 января 2020 года, оформленные в установленном законодательством порядке |
| 16. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 4 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Граждане, награжденные орденом «За заслуги перед Отечеством» I–IV степеней | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства | Документ, подтверждающий награждение заявителя соответственно орденом «За заслуги перед Отечеством» I–IV степеней | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| 17. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, подпункт «г» пункта 5 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Многодетная семья, состоящая из родителей (усыновителей, опекунов или попечителей) или единственного родителя (усыновителя, опекуна или попечителя), трех и более детей, в том числе детей, находящихся под опекой или попечительством, не достигших возраста 18 лет на дату подачи заявления о постановке на земельный учет | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта |  | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя |
| 18. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, подпункт «в» пункта 5 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Граждане, являющиеся собственниками (сособственниками) жилых помещений или нанимателями (членами семьи нанимателя) жилых помещений, предоставленных по договорам социального найма, расположенных на территории Зиминского районного муниципального образования, муниципального образования Киренский район, муниципального образования «Аларский район», муниципального образования «Заларинский район», муниципального образования «город Черемхово», уничтоженных в результате чрезвычайных ситуаций, вызванных пожаром на территории указанных муниципальных образований в апреле 2017 года (далее – уничтоженные жилые помещения)[[11]](#footnote-11) | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта | Правоустанавливающие документы на уничтоженное жилое помещение, находящееся в собственности (сособственности) заявителя (заявителей) (в случае, если право на уничтоженное жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Договор социального найма уничтоженного жилого помещения в случае, если уничтоженное жилое помещение передано заявителю (заявителям) по договору социального найма |
| Документ, выданный территориальным органом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подтверждающий факт уничтожения жилого помещения |
| 19. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 6 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Граждане, имеющие право на получение социальных выплат в связи с выездом из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта |  | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Справка органа, уполномоченного на ведение учета граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, о том, что гражданин состоит на учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, и не получил соответствующую социальную выплату |
| 20. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 7 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Инвалиды, имеющие I, II группу инвалидности, и дети-инвалиды | Земельный участок для эксплуатации индивидуального жилого дома |  | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Договор аренды земельного участка |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости в отношении земельного участка |
| Выписка из ЕГРН б объекте недвижимости в отношении жилого дома, расположенного на испрашиваемом земельном участке |
| Сведения, подтверждающие факт установления инвалидности |
| 21. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 8 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Постоянно проживающие в поселении, городском округе граждане, которым не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, относящиеся к следующим категориям:а) граждане, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона Иркутской области от 14 июля 2011 года № 76-ОЗ № «Об отдельных мерах по подготовке части территории Иркутской области к затоплению» (далее – Закон № 76-ОЗ);б) граждане, которым было предоставлено жилое помещение в собственность из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона Иркутской области от 11 марта 2014 года № 29-ОЗ «О предоставлении жилых помещений жилищного фонда Иркутской области и социальных выплат отдельным категориям граждан» (далее – Закон № 29-ОЗ);в) члены семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона № 76-ОЗ;г) члены семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона № 29-ОЗ;д) граждане, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на объекты недвижимого имущества (за исключением жилых помещений) в соответствии с Законом № 76-ОЗ;е) граждане, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемое строение в соответствии с Законом № 29-ОЗ;ж) граждане, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок в соответствии с Законом № 29-ОЗ | Земельный участок для ведения сельскохозяйственного производства, иных связанных с сельскохозяйственным производством целей; для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности; для индивидуального жилищного строительства на территории поселения, городского округа |  | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Договор передачи жилого помещения в собственность из специального жилищного фонда Иркутской области или договор социального найма жилого помещения, заключенный в соответствии с Законом № 76-ОЗ (для граждан, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона № 76-ОЗ, для членов семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона № 76-ОЗ, учтенных при определении площади предоставленного жилого помещения) |
| Договор о предоставлении жилого помещения из специального жилищного фонда Иркутской области в собственность, заключенный в соответствии с Законом № 29-ОЗ (для граждан, которым было предоставлено жилое помещение в собственность из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона № 29-ОЗ, для членов семьи собственников жилых помещений, которым было предоставлено жилое помещение из государственного жилищного фонда Иркутской области, сформированного в целях реализации Закона № 29-ОЗ, учтенных при определении площади предоставленного жилого помещения) |
| Договор о компенсации утраты права собственности на здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, за исключением жилых помещений, находящихся в зоне затопления Богучанской ГЭС, заключенный в соответствии с Законом № 76-ОЗ (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на объекты недвижимого имущества (за исключением жилых помещений) в соответствии с Законом № 76-ОЗ) |
| Соглашение о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемое строение, заключенное в соответствии с Законом N 29-ОЗ (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемое строение в соответствии с Законом № 29-ОЗ) |
| Соглашение о предоставлении денежной компенсации утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок, заключенное в соответствии с Законом № 29-ОЗ (для граждан, которым была предоставлена денежная компенсация утрачиваемого права собственности на учитываемый земельный участок в соответствии с Законом № 29-ОЗ) |
| 22. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса | В собственность бесплатно | Граждане, удостоенные званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации или являющихся полными кавалерами ордена Славы, либо награжденных орденом Трудовой Славы трех степеней | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства и огородничества | Документы, удостоверяющие статус соответственно Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, полного кавалера ордена Славы, подтверждающие награждение орденом Трудовой Славы трех степеней | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| 23. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 9 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Постоянно проживающим на территории поселения, межселенной территории, расположенных в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации гражданам, которым не предоставлялись в собственность бесплатно земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в установленном порядке состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, относящимся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации[[12]](#footnote-12) | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта на территории поселения, межселенной территории, расположенного в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации |  | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Документ, подтверждающий, что гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации |
| 24. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 10 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | 1) Супруги, не достигшие возраста 36 лет на дату подачи заявления о предварительном согласовании предоставления земельного участка в собственность бесплатно (далее - молодая семья), в установленном порядке состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;2) Молодая семья, постоянно проживающую в поселении, находящемся в центральной экологической зоне Байкальской природной территории, в установленном порядке состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства | Свидетельство о заключении брака и его нотариально удостоверенный перевод на русский язык, в случае если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Документ, подтверждающий, что гражданин состоит на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма |
| Свидетельство о заключении брака  |
| 25. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, подпункт «а» пункта 12 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Граждане, жилые помещения которых утрачены (уничтожены или признаны непригодными для проживания) в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне –июле 2019 года на территории Иркутской области (далее - утраченное жилое помещение от наводнения)[[13]](#footnote-13) | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта или для ведения садоводства, огородничества для собственных нужд | Правоустанавливающие документы на земельный участок, на котором было расположено утраченное жилое помещение от наводнения (в случае, если право на земельный участок, на котором расположено утраченное жилое помещение от наводнения, не зарегистрировано в ЕГРН) (при наличии) (далее - затопленный земельный участок) | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Свидетельство, удостоверяющее право заявителя (заявителей) на получение социальной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения, выданное уполномоченным исполнительным органом государственной власти Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 17 июля 2019 года № 556-пп «О предоставлении гражданам, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области, мер социальной поддержки по обеспечению жильем» (далее – свидетельство), либо информация, выданная министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области или государственным учреждением Иркутской области, подведомственным министерству социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, и включенное в перечень, утвержденный нормативным правовым актом указанного министерства, что гражданин являлся получателем свидетельства |
| Документ, подтверждающий, что в отношении затопленного земельного участка, на котором расположено утраченное жилое помещение, в установленном федеральным и областным законодательством порядке не принято решение об изъятии для государственных или муниципальных нужд и что затопленный земельный участок не обеспечен строительством сооружения инженерной защиты территории и объектов от негативного воздействия вод (далее - инженерная защита), выданный органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области по месту нахождения затопленного земельного участка |
| Информационная справка № 1 по форме, установленной постановлением Правительства Иркутской области от 29 июня 2017 года № 428-пп «Об установлении Перечня документов, подтверждающих отнесение заявителей к категории граждан, обладающих правом на предоставление земельных участков в собственность бесплатно» (далее – постановление № 428-пп) |
| 26. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, подпункт «б» пункта 12 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Граждане, чьи земельные участки для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта были подтоплены (затоплены) в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне– июле 2019 года на территории Иркутской области (далее – утраченный земельный участок)[[14]](#footnote-14) | Земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта или для ведения садоводства, огородничества для собственных нужд | Правоустанавливающие документы на утраченный земельный участок (в случае, если право на утраченный земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН) (при наличии) | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя |
| Правоустанавливающие документы на здание, сооружение, не являющегося жилым помещением, объекта незавершенного строительства, расположенных на утраченном земельном участке (при наличии таких зданий, сооружений) |
| Документ, устанавливающий факт подтопления (затопления) в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области, утраченного земельного участка, выданный органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области по месту нахождения утраченного земельного участка |
| Документ, подтверждающий, что в отношении утраченного земельного участка в установленном федеральным и областным законодательством порядке не принято решение об изъятии для государственных или муниципальных нужд и что утраченный земельный участок не обеспечен строительством инженерной защиты, выданный органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области по месту нахождения утраченного земельного участка |
| Информационная справка № 2 по форме, установленной постановлением № 428-пп  |
| 27. | Подпункт 7 статьи 395 Земельного кодекса, пункт 13 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ | В собственность бесплатно | Граждане, чьи садовые и огородные земельные участки были подтоплены (затоплены) в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне–июле 2019 года на территории Иркутской области[[15]](#footnote-15) | Земельный участок для ведения садоводства, огородничества для собственных нужд | Протокол общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, созданного из числа пострадавших граждан, для ведения садоводства, огородничества для собственных нужд о распределении земельных участков между членами такого некоммерческого товарищества или иной документ, устанавливающий распределение земельных участков в некоммерческом товариществе, либо выписка из указанного протокола или указанного документа | Выписка из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости в отношении заявителя (заявителей); |
| Правоустанавливающие документы на садовый или огородный земельный участок, подтопленный (затопленный) в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области (далее – затопленный садовый участок) (в случае, если право на затопленный садовый участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) (при наличии) | Сведения о правоустанавливающих документах на земельный участок, составляющий территорию садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества, созданного после вступления в силу указа Губернатора Иркутской области от 27 июня 2019 года № 134-уг «О введении режима чрезвычайной ситуации на территории Иркутской области» из числа пострадавших граждан от паводка, граждан, утративших участок, пострадавших граждан (далее – товарищество, созданное из числа пострадавших граждан), если такие сведения содержатся в ЕГРН |
| Решение общего собрания членов садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества (выписка из протокола общего собрания) об исключении заявителя (заявителей) - владельца затопленного садового участка из членства садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества | Сведения о садоводческом или огородническом некоммерческом товариществе, созданном из числа пострадавших граждан, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц |
| Правоустанавливающие документы на садовый дом, не являющийся жилым помещением, объекты недвижимости, расположенные на затопленном садовом участке, при наличии указанных объектов |
| Решение, выданное органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области по месту нахождения затопленного садового участка, устанавливающее факт подтопления (затопления) в результате чрезвычайной ситуации, сложившейся в результате наводнения, вызванного сильными дождями, прошедшими в июне - июле 2019 года на территории Иркутской области, затопленного садового участка |
| Документ, подтверждающий, что в отношении затопленного садового участка в установленном федеральным и областным законодательством порядке не принято решение об изъятии для государственных или муниципальных нужд и что затопленный садовый участок не обеспечен строительством инженерной защиты, выданный органом местного самоуправления муниципального образования Иркутской области по месту нахождения затопленного садового участка |
| Информационная справка № 3 по форме, установленной постановлением № 428-пп |
| 28.  | Подпункт 1 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса | В аренду | Юридическое лицо  | Определяется в соответствии с указом или распоряжением Президента Российской Федерации  |  |  Указ или распоряжение Президента Российской Федерации  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 29.  | Подпункт 3 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Юридическое лицо  | Земельный участок, предназначенный для размещения объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения, реализации масштабных инвестиционных проектов  |  | Распоряжение губернатора Иркутской области  |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 30.  | Подпункт 4 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Юридическое лицо  | Земельный участок, предназначенный для выполнения международных обязательств  | Договор, соглашение или иной документ, предусматривающий выполнение международных обязательств  |  |
| 31.  | Подпункт 4 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Юридическое лицо  | Земельный участок, предназначенный для размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, объектов федерального, регионального или местного значения  |  |  Выписка из документа территориального планирования или выписка из документации по планировке территории, подтверждающая отнесение объекта к объектам федерального, регионального или местного значения (не требуется в случае размещения объектов, предназначенных для обеспечения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, связи, нефтепроводов, не относящихся к объектам федерального, регионального или местного значения)  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 32.  | Подпункт 5 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, из которого образован испрашиваемый земельный участок  | Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности  | Договор аренды исходного земельного участка, в случае если такой договор заключен до дня вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 33.  | Подпункт 5 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Арендатор земельного участка, предоставленного для комплексного развития территории, из которого образован испрашиваемый земельный участок  | Земельный участок, образованный из земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, предоставленного для комплексного развития территории лицу, с которым был заключен договор аренды такого земельного участка  | Договор о комплексном развитии территории   | Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории |
| Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 34.  | Подпункт 7 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Член СНТ или ОНТ  | Садовый земельный участок или огородный земельный участок, образованный из земельного участка, предоставленного СНТ или ОНТ  | Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о распределении садового или огородного земельного участка заявителю  | Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН |
| Документ, подтверждающий членство заявителя в СНТ или ОНТ  |  Утвержденный проект межевания территории  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ  |
| 35.  | Подпункт 8 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду со множественностью лиц на стороне арендатора  | Лицо, уполномоченное на подачу заявления решением общего собрания членов СНТ или ОНТ  | Ограниченный в обороте земельный участок общего назначения, расположенный в границах территории садоводства или огородничества  | Решение общего собрания членов СНТ или ОНТ о приобретении права аренды земельного участка общего назначения, расположенного в границах территории садоводства или огородничества | Документ о предоставлении исходного земельного участка СНТ или ОНТ, за исключением случаев, если право на исходный земельный участок зарегистрировано в ЕГРН |
|  Утвержденный проект межевания территории  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ  |
| 36.  | Подпункт 9 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Собственник здания, сооружения, помещений в них и (или) лицо, которому эти объекты недвижимости предоставлены на праве хозяйственного ведения или в случаях, предусмотренных статьей 3920 Земельного кодекса, на праве оперативного управления  | Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения  | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
| Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке)  |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю  |  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о помещении в здании, сооружении, расположенном на испрашиваемом земельном участке, в случае обращения собственника помещения)  |
| 37.  | Подпункт 10 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса, пункт 21 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»  | В аренду  | Собственник объекта незавершенного строительства  | Земельный участок, на котором расположен объект незавершенного строительства  | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на объект незавершенного строительства, если право на такой объект незавершенного строительства не зарегистрировано в ЕГРН  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
| Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об объекте незавершенного строительства, расположенном на испрашиваемом земельном участке)  |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства, принадлежащих на соответствующем праве заявителю  |  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 38.  | Подпункт 11 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Юридическое лицо, использующее земельный участок на праве постоянного (бессрочного) пользования  | Земельный участок, принадлежащий юридическому лицу на праве постоянного (бессрочного) пользования  | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 39.  | Подпункт 12 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Крестьянское (фермерское) хозяйство или сельскохозяйственная организация, использующая земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности  | Земельный участок, находящийся в муниципальной собственности и выделенный в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 40.  | Подпункт 13 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Лицо, с которым заключен договор о комплексном развитии территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, либо юридическому лицу, созданному Российской Федерацией или субъектом Российской Федерации и обеспечивающему в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации реализацию решения о комплексном развитии территории | Земельный участок, образованный в границах территории, в отношении которой заключен договор о комплексном развитии территории  | Договор о комплексном развитии территории  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 41.  | Подпункт 14 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Гражданин, имеющий право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков  | Случаи предоставления земельных участков устанавливаются федеральным законом или законом законом Иркутской области | Выданный уполномоченным органом документ, подтверждающий принадлежность гражданина к категории граждан, обладающих правом на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков   | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 42.  | Подпункт 15 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Гражданин, подавший заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или о предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства  | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства  | Решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 43.  | Подпункт 16 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса  | В аренду  | Гражданин или юридическое лицо, у которого изъят для государственных или муниципальных нужд предоставленный на праве аренды земельный участок  | Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, предоставленного гражданину или юридическому лицу на праве аренды и изымаемого для государственных или муниципальных нужд  | Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 44.  | Подпункт 17 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Религиозная организация  | Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 45.  | Подпункт 17 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Казачье общество  | Земельный участок, предназначенный для осуществления сельскохозяйственного производства, сохранения и развития традиционного образа жизни и хозяйствования казачьих обществ  | Свидетельство о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 46.  | Подпункт 18 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Лицо, которое имеет право на приобретение в собственность земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов, в том числе бесплатно  | Земельный участок, ограниченный в обороте  | Документ, предусмотренный настоящим перечнем, подтверждающий право заявителя на предоставление земельного участка в собственность без проведения торгов  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 47.  | Подпункт 19 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Гражданин, испрашивающий земельный участок для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, для ведения личного подсобного хозяйства  | Земельный участок, предназначенный для сенокошения, выпаса сельскохозяйственных животных, ведения огородничества, или земельный участок, расположенный за границами населенного пункта, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства  |  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 48.  | Подпункт 20 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Недропользователь  | Земельный участок, необходимый для проведения работ, связанных с пользованием недрами  | Проектная документация на выполнение работ, связанных с пользованием недрами, либо ее часть, предусматривающая осуществление соответствующей деятельности (за исключением сведений, содержащих государственную тайну) | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 49 | Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса  | В аренду | Резидент особой экономической зоны | Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории | Свидетельство, удостоверяющее регистрацию лица в качестве резидента особой экономической зоны | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 50 | Подпункт 21 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса | В аренду | Управляющая компания, привлеченная для выполнения функций по созданию за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета, внебюджетных источников финансирования объектов недвижимости в границах особой экономической зоны и на прилегающей к ней территории и по управлению этими и ранее созданными объектами недвижимости | Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории | Соглашение об управлении особой экономической зоной | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 51 | Подпункт 22 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса  | В аренду | Лицо, с которым уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти заключено соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны | Земельный участок, расположенный в границах особой экономической зоны или на прилегающей к ней территории, предназначенный для строительства объектов инфраструктуры этой зоны | Соглашение о взаимодействии в сфере развития инфраструктуры особой экономической зоны | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 52.  | Подпункт 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса [<45>](#P845) | В аренду | Лицо, с которым заключено концессионное соглашение | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением | Концессионное соглашение  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 53.  | Подпункт 231 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования  | Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования  | Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования  |  Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 54.  | Подпункт 231 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Юридическое лицо, заключившее договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования  | Земельный участок, предназначенный для освоения территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования  | Договор об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования  |  Утвержденный проект планировки и утвержденный проект межевания территории  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 55.  | Подпункт 232 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Юридическое лицо, с которым заключен специальный инвестиционный контракт  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной специальным инвестиционным контрактом  | Специальный инвестиционный контракт  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 56.  | Подпункт 24 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Лицо, с которым заключено охотхозяйственное соглашение  | Земельный участок, необходимый для осуществления видов деятельности в сфере охотничьего хозяйства  | Охотхозяйственное соглашение  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 57.  | Подпункт 25 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Лицо, испрашивающее земельный участок для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения  | Земельный участок, предназначенный для размещения водохранилища и (или) гидротехнического сооружения  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 58.  | Подпункт 26 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Государственная компания «Российские автомобильные дороги»  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Государственной компании «Российские автомобильные дороги», расположенный в границах полосы отвода и придорожной полосы автомобильной дороги  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 59.  | Подпункт 27 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Открытое акционерное общество «Российские железные дороги»  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности открытого акционерного общества «Российские железные дороги», предназначенный для размещения объектов инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 60.  | Подпункт 29 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Лицо, обладающее правом на добычу (вылов) водных биологических ресурсов  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной решением о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов, договором о предоставлении рыбопромыслового участка, договором пользования водными биологическими ресурсами  |  |  Решение о предоставлении в пользование водных биологических ресурсов либо договор о предоставлении рыбопромыслового участка, либо договор пользования водными биологическими ресурсами  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 61.  | Подпункт 291 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Лицо, осуществляющее товарную аквакультуру (товарное рыбоводство)  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности, предусмотренной договором пользования рыбоводным участком, находящимся в государственной или муниципальной собственности, для осуществления товарной аквакультуры (товарного рыбоводства)  |  |  Договор пользования рыбоводным участком  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 62.  | Подпункт 30 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Юридическое лицо, осуществляющее размещение ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов  | Земельный участок, предназначенный для размещения ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов  |  |  Решение Правительства Российской Федерации о сооружении ядерных установок, радиационных источников, пунктов хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пунктов хранения, хранилищ радиоактивных отходов и пунктов захоронения радиоактивных отходов и о месте их размещения  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 63.  | Подпункт 31 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Гражданин или юридическое лицо, являющиеся арендатором земельного участка, предназначенного для ведения сельскохозяйственного производства  | Земельный участок, предназначенный для ведения сельскохозяйственного производства и используемый на основании договора аренды  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 64.  | Подпункт 32 пункта 2 статьи 396 Земельного кодекса  | В аренду  | Арендатор земельного участка, имеющий право на заключение нового договора аренды земельного участка  | Земельный участок, используемый на основании договора аренды  | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 65.  | Подпункт 2 пункта 2 статьи 399 Земельного кодекса  | В постоянное (бессрочное) пользование  | Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)  | Документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 66.  | Подпункт 3 пункта 2 статьи 39.9 Земельного кодекса  | В постоянное (бессрочное) пользование  | Казенное предприятие  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия  | Документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 67.  | Подпункт 4 пункта 2 статьи 399 Земельного кодекса  | В постоянное (бессрочное) пользование  | Центр исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Центра исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий  | Документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 68.  | Подпункт 1 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Государственное или муниципальное учреждение (бюджетное, казенное, автономное)  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности государственного или муниципального учреждения (бюджетного, казенного, автономного)  | Документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 69.  | Подпункт 1 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Казенное предприятие  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности казенного предприятия  | Документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 70.  | Подпункт 1 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Центр исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий  | Земельный участок, необходимый для осуществления деятельности Центра исторического наследия Президента Российской Федерации, прекратившего исполнение своих полномочий  | Документы, предусмотренные настоящим перечнем, подтверждающие право заявителя на предоставление земельного участка в соответствии с целями использования земельного участка  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 71.  | Подпункт 2 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Работник организации, которой земельный участок предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования  | Земельный участок, предоставляемый в виде служебного надела  | Сведения о трудовой деятельности | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 72.  | Подпункт 3 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Религиозная организация  | Земельный участок, предназначенный для размещения зданий, сооружения религиозного или благотворительного назначения  | Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на здание, сооружение, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН (не требуется в случае строительства здания, сооружения)  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 73.  | Подпункт 4 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Религиозная организация, которой на праве безвозмездного пользования предоставлены здания, сооружения  | Земельный участок, на котором расположены здания, сооружения, предоставленные религиозной организации на праве безвозмездного пользования  | Договор безвозмездного пользования зданием, сооружением, если право на такое здание, сооружение не зарегистрировано в ЕГРН  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
| Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРН (при наличии соответствующих прав на земельный участок)  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке)  |
| Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю  |  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 74.  | Подпункт 5 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен гражданско-правовой договор на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Иркутской области или средств местного бюджета  | Земельный участок, предназначенный для строительства или реконструкции объектов недвижимости, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Иркутской области или средств местного бюджета  | Гражданско-правовые договоры на строительство или реконструкцию объектов недвижимости, осуществляемые полностью за счет средств федерального бюджета, средств бюджета Иркутской области или средств местного бюджета  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 75. | Подпункт 5.1 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса | В безвозмездное пользование  | Некоммерческая организация  | Земельный участок, необходимый для осуществления строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства на таком земельном участке полностью за счет средств, полученных в качестве субсидии из федерального бюджета  | Документ, подтверждающий осуществление строительства и (или) реконструкции объектов капитального строительства полностью за счет средств, полученных в качестве субсидии из федерального бюджета | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 76.  | Подпункт 10 пункта 2 статьи 393, подпункт 15 пункта 2 статьи 396, подпункт 6 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В собственность за плату, в аренду, в безвозмездное пользование  | Гражданин, испрашивающий земельный участок для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности, крестьянское (фермерское) хозяйство, испрашивающее земельный участок для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности  | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства или осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности  |  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 77.  | Подпункт 7 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Гражданин, работающий по основному месту работы в муниципальном образовании и по специальности, которая установлена законом Иркутской области | Земельный участок, предназначенный для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, расположенный в муниципальном образовании, определенном законом Иркутской области | Приказ о приеме на работу, выписка из трудовой книжки (либо сведения о трудовой деятельности) или трудовой договор (контракт)  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 78.  | Подпункт 8 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Гражданин, которому предоставлено служебное жилое помещение в виде жилого дома  | Земельный участок, на котором находится служебное жилое помещение в виде жилого дома  | Договор найма служебного жилого помещения  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 79  | Подпункт 9 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Гражданин, испрашивающий земельный участок для сельскохозяйственной деятельности (в том числе пчеловодства) для собственных нужд  | Лесной участок  |  | Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке) |
| 80.  | Подпункт 10 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Гражданин или юридическое лицо, испрашивающее земельный участок для сельскохозяйственного, охотхозяйственного, лесохозяйственного и иного использования, не предусматривающего строительства зданий, сооружений  | Земельный участок, включенный в утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд  |  |  Утвержденный в установленном Правительством Российской Федерации порядке перечень земельных участков, предоставленных для нужд обороны и безопасности и временно не используемых для указанных нужд  |
|  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
|  Выписка из ЕГРИП об индивидуальном предпринимателе, являющемся заявителем  |
| 81.  | Подпункт 11 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | СНТ или ОНТ  | Земельный участок, предназначенный для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд  | Решение общего собрания членов товарищества о приобретении права безвозмездного пользования земельным участком, предназначенным для ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ в отношении СНТ или ОНТ  |
| 82.  | Подпункт 12 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Некоммерческая организация, созданная гражданами в целях жилищного строительства  | Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства  | Решение о создании некоммерческой организации  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 83.  | Подпункт 13 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Лица, относящиеся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока, и их общины  | Земельный участок, расположенный в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности и предназначенный для размещения зданий, сооружений, необходимых в целях сохранения и развития традиционных образа жизни, хозяйственной деятельности и промыслов коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации  | Сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на испрашиваемом земельном участке, с указанием кадастровых (условных, инвентарных) номеров и адресных ориентиров зданий, сооружений, принадлежащих на соответствующем праве заявителю  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
| Документ, подтверждающий принадлежность гражданина к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока (при обращении гражданина)  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (о здании и (или) сооружении, расположенном(ых) на испрашиваемом земельном участке (не требуется в случае строительства здания, сооружения)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 84.  | Подпункт 14 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Лицо, с которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе2 или Федеральным законом от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключен государственный контракт на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения обороны страны и безопасности государства, осуществляемых полностью за счет средств федерального бюджета  | Земельный участок, необходимый для выполнения работ или оказания услуг, предусмотренных государственным контрактом, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 275-ФЗ «О государственном оборонном заказе» или Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»  | Государственный контракт  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)   |
| Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем |
| 85.  | Подпункт 15 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Некоммерческая организация, предусмотренная законом Иркутской область и созданная Иркутской областью целях жилищного строительства для обеспечения жилыми помещениями отдельных категорий граждан  | Земельный участок, предназначенный для жилищного строительства  | Решение о создании некоммерческой организации  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |
| 86.  | Подпункт 16 пункта 2 статьи 3910 Земельного кодекса  | В безвозмездное пользование  | Лицо, право безвозмездного пользования которого на земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, прекращено в связи с изъятием для государственных или муниципальных нужд  | Земельный участок, предоставляемый взамен земельного участка, изъятого для государственных или муниципальных нужд  | Соглашение об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд или решение суда, на основании которого земельный участок изъят для государственных или муниципальных нужд  |  Выписка из ЕГРН об объекте недвижимости (об испрашиваемом земельном участке)  |
|  Выписка из ЕГРЮЛ о юридическом лице, являющемся заявителем  |

1. Указываются фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя (для гражданина)/наименование и место нахождения заявителя, а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случая, если заявителем является иностранное юридическое лицо (для юридического лица)/ наименование органа государственной власти, если заявителем является орган государственной власти/наименование органа местного самоуправления, если заявителем является орган местного самоуправления; [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается испрашиваемый Заявителем вида права [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается цель использования Участка [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается субъект Российской Федерации или муниципальное образование, в собственности которого находится Участок/земельные участки, из которых будет образован земельный участок [↑](#footnote-ref-4)
5. В случае если Участок предстоит образовать, то площадь указывается в соответствии с проектом межевания [↑](#footnote-ref-5)
6. Указывается, в случае если границы испрашиваемого земельного участка подлежат уточнению в соответствии с

Федеральным законом от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» [↑](#footnote-ref-6)
7. Указывается, если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать, в том числе реквизиты решения об утверждении проекта межевания территории, если образование испрашиваемого земельного участка предусмотрено указанным проектом [↑](#footnote-ref-7)
8. В случае если испрашиваемый земельный участок предстоит образовать указывается кадастровый номер [↑](#footnote-ref-8)
9. Строка включается в перечень в случае, если муниципальный правовой акт будет издан в муниципальном образовании, включённый в перечень, определенный соответствующим законом Иркутской области. [↑](#footnote-ref-9)
10. Строка включается в перечень в случае, если муниципальный правовой акт будет издан в муниципальном образовании, включённый в перечень, определенный соответствующим законом Иркутской области. [↑](#footnote-ref-10)
11. Строка включается в перечень только в случае его издания в муниципальном образовании, находящемся на территории перечисленных муниципальных районов, и в перечисленных городских округах. [↑](#footnote-ref-11)
12. Строка включается в перечень только в случае его издания в муниципальном образовании, являющимся населенным пунктом на территории поселения, межселенной территории, расположенного в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-12)
13. Строка включается в перечень только в случае его издания в муниципальном образовании, указанном в подпункте «а» пункта 12 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ. [↑](#footnote-ref-13)
14. Строка включается в перечень только в случае его издания в муниципальном образовании, указанном в подпункте «б» пункта 12 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 146-ОЗ. [↑](#footnote-ref-14)
15. Строка включается в перечень только в случае его издания в муниципальном образовании, указанном в пункте 13 части 1 статьи 2 Закона Иркутской области № 46-ОЗ. [↑](#footnote-ref-15)