**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Администрация**

 **Усть-Балейского муниципального образования**

**П О  С Т А Н О В Л Е Н И Е**

 от 10 февраля 2016 г.       № 12

Об утверждении Положения о порядке увольнения лиц,

замещающих муниципальные должности в администрации

Усть-Балейского муниципального образования, в связи с утратой доверия

 В целях соблюдения муниципальными служащими администрации Усть-Балейского муниципального образования ограничений, запретов и требований о предотвращении или  об урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Усть-Балейского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке увольнения лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Усть-Балейского муниципального образования, в связи с утратой доверия ( Приложение)

2.Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном Вестнике Усть-Балейского муниципального образования района» и размещению на официальном сайте муниципального образования.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Балейского

муниципального образования                                                В.В. Тирских

Приложение №1

Утверждено:

Постановлением Усть-Балейского МО

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016 г. № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке увольнения лиц, замещающих муниципальные должности в администрации Усть-Балейского муниципального образования, в связи с утратой доверия.**

**1.ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

  Настоящее положение разработано и принято в целях соблюдения муниципальными служащими администрации Усть-Балейского муниципального образования ограничений, запретов и требований о предотвращении или об  урегулировании конфликта интересов и исполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения муниципального  служащего, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в его отказе от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

 **2. УСЛОВИЯ ПРИМЕНИМОСТИ ПРЕКРАЩЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА ЗА УТРАТУ ДОВЕРИЯ**

  За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о  предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются взыскания, предусмотренные статьей 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

 Муниципальный служащий подлежит увольнению с муниципальной службы в связи с утратой доверия в случаях совершения правонарушений, установленных статьями 14.1,15,27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

  При применении взысканий, предусмотренных статьями 14.1,15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», учитываются  характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим своих должностных обязанностей.

 Взыскания предусмотренные статьями 14.1,15 и 27 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», применяются в порядке и сроки, которые установлены Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и (или) муниципальными нормативными правовыми актами.

 Муниципальные служащие (работники) администрации Усть-Балейского муниципального образования обязаны соблюдать и иные запреты, ограничения, обязательства и правила служебного поведения, установленные Федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Иркутской области, муниципальными нормативными  правовыми актами для лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы в целях противодействия коррупции.

 **3. ДЕЙСТВИЯ, ПРИЗНАВАЕМЫЕ ВИНОВНЫМИ**

  Муниципальные служащие (работники) администрации Усть-Балейского муниципального образования, подлежат увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого они являются;

2) непредставления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления предпринимательской деятельности;

5) вхождения в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Лицо, замещающее муниципальную должность, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой  доверия также в случае непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

 **4.  ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ТРУДОВОГО ДОГОВОРА В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

  Увольнение муниципального служащего (работника) администрации Усть-Балейского муниципального образования в связи с утратой доверия производится распоряжением главы администрации Усть-Балейского муниципального образования на основании:

 1) акта о результатах проверки, проведенной работником, ответственным за кадровую работу;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в случае, если акт о результатах проверки направлялся в комиссию;

3)  объяснений муниципального служащего;

4) иных материалов.

  При решении вопроса об увольнении учитываются характер совершенного муниципальным служащим (работником) администрации Усть-Балейского муниципального образования коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение работником других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения муниципальным служащим (работником) администрации Усть-Балейского муниципального образования своих должностных обязанностей.

 Дисциплинарное взыскание в виде увольнения за утрату доверия применяется не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим (работником) администрации Усть-Балейского муниципального образования коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности муниципального служащего (работника) администрации Усть-Балейского муниципального образования, пребывания его в отпуске, других случаев его отсутствия на муниципальной службе (работе) по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения ее материалов комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Усть-Балейского муниципального образования и урегулированию конфликта интересов.  При этом взыскание должно быть применено не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения.

 В акте о применении к муниципальному служащему (работнику) администрации Усть-Балейского муниципального образования дисциплинарного взыскания в виде увольнения в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается статья 41.8 или 41.9 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 329-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции».

 Копия акта о применении к муниципальному служащему (работнику) администрации Усть-Балейского муниципального образования взыскания с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, положения которых им нарушены, или об отказе в применении такого  взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему (работнику) под расписку в течение пяти дней со дня издания соответствующего акта.

 Муниципальный служащий (работник) администрации Усть-Балейского муниципального образования вправе обжаловать взыскание в письменной форме в установленном Законом порядке.