

**УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**01 МАРТА 2023 ГОДА №26  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОГО РАЙОНА ИРКУТСКОЙ  
ОБЛАСТИ ОТ 26.12.2022 №119 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ  
ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ  
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И  
ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,  
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА  
ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В  
АДМИНИСТРАЦИЮ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
СЛУЖАЩИМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ УКАЗАННЫЕ  
ДОЛЖНОСТИ, ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ,  
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ ПРИ ПОСТУПЛЕНИИ НА  
МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ В СООТВЕТСТВИИ С  
НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ, СОБЛЮДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
СЛУЖАЩИМИ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ  
ПОВЕДЕНИЮ»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Иркутской области от 15 октября 2007 № 88-ОЗ «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Иркутской области», Законом Иркутской области от 3 ноября 2016 года № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими

поселениями Иркутской области вопросов местного значения», Администрация Усть-Балейского муниципального образования Иркутского района Иркутской области

## **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Положение о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Балейского муниципального образования, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению (далее – Положение), утвержденное Постановлением Администрации Усть-Балейского муниципального образования Иркутского района Иркутской области от 26.12.2022 №119 (далее – Постановление):

1.1. В наименовании Постановления, наименовании Положения, в тексте Положения слова «органах местного самоуправления Усть-Балейского муниципального образования» заменить словами «администрации Усть-Балейского муниципального образования» в соответствующих падежах;

1.2. Дополнить словами «администрации Усть-Балейского муниципального образования» абзац второй подпункта 1 пункта 1 Положения после слов «должности муниципальной службы»;

1.3. Дополнить словами «администрации Усть-Балейского муниципального образования» пункт 2 Положения после слов «любую должность муниципальной службы»;

1.4. Из пункта 22 Положения слово «расходы» исключить.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования/обнародования.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации Усть-Балейского  
муниципального образования

В.В. Тирских

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ  
СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВА  
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ  
ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ, МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ,  
ЗАМЕЩАЮЩИМИ УКАЗАННЫЕ ДОЛЖНОСТИ, ДОСТОВЕРНОСТИ И  
ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ ПРИ  
ПОСТУПЛЕНИИ НА МУНИЦИПАЛЬНУЮ СЛУЖБУ В СООТВЕТСТВИИ С  
НОРМАТИВНЫМИ ПРАВОВЫМИ АКТАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,  
СОБЛЮДЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ ТРЕБОВАНИЙ К  
СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ**

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования, муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (далее – Положение) определяется порядок осуществления проверки (далее – проверка):

1) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных:

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации Усть-Балейского муниципального образования, на отчетную дату;

муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы (далее – муниципальные служащие), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений, представленных гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами и законами Иркутской области в целях противодействия коррупции (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами 2 и 3 пункта 1 настоящего Положения, осуществляется в отношении граждан и муниципальных служащих, замещающих

любую должность муниципальной службы администрации Усть-Балейского муниципального образования.

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не включенную в перечень должностей муниципальной службы, установленный муниципальным нормативным правовым актом, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной этим перечнем должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется по решению должностного лица, уполномоченного назначать гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Усть-Балейского муниципального образования, либо назначившего муниципального служащего, замещающего должность муниципальной службы (далее - муниципальный служащий), на должность муниципальной службы.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется ведущим специалистом по общим вопросам администрации Усть-Балейского муниципального образования по кадровым вопросам, ответственным за кадровую работу (далее - кадровая служба).

6. Основаниями для проведения проверки являются:

- поступление гражданина на муниципальную службу в отношении проверки, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1 настоящего Положения, кроме случая поступления гражданина на муниципальную службу на следующий рабочий день после его увольнения с замещаемой должности муниципальной службы в том же органе местного самоуправления Усть-Балейского муниципального образования.

- письменно оформленная информация о представлении гражданином, муниципальным служащим недостоверных или неполных сведений в соответствии с подпунктами 1, 2 пункта 1 настоящего Положения, несоблюдении гражданином, муниципальным служащим ограничений, запретов, требований, установленных законодательством о противодействии коррупции.

Информация, предусмотренная абзацем четвертым настоящего пункта, может быть представлена:

- правоохранительными и налоговыми органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

- работниками подразделений кадровых служб органов местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностными лицами кадровых служб указанных органов, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских и областных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Иркутской области;

общероссийскими, областными, местными средствами массовой информации.

7. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о ее проведении.

9. Кадровая служба (должностное лицо, ответственное за кадровую работу) осуществляет проверку самостоятельно.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, и операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей направляются на основании обращения главы Усть-Балейского муниципального образования либо уполномоченным им должностным лицом.

В случае возникновения необходимости запросы в отношении граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальных служащих, замещающих указанные должности, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей о проведении оперативно-розыскных мероприятий и о представлении сведений, составляющих иную охраняемую законом тайну, за исключением запросов, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения, направляются на основании обращения главы Усть-Балейского муниципального образования.

10. При осуществлении проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, кадровая служба (должностное лицо, ответственное за кадровую работу) вправе:

проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

направлять в установленном порядке, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее – система «Посейдон»), запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы (кроме федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности, кредитных организаций, уполномоченных на представление справок по операциям, счетам и вкладам физических лиц, налоговых органов, а также органов, осуществляющих государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав, и операторов информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов), органы государственной власти субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, организации об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

осуществлять (в том числе с использованием системы «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области о противодействии коррупции.

11. В запросе, предусмотренном абзацем пятым пункта 10 настоящего Положения, указываются:

фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;  
фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы) гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, полнота и достоверность. которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;  
содержание и объем сведений, подлежащих проверке;  
срок представления запрашиваемых сведений;  
фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;  
другие необходимые сведения.

12. Кадровая служба (должностное лицо, ответственное за кадровую работу) обеспечивает:

уведомление в письменной форме гражданина или муниципального служащего о начале в отношении него проверки и разъяснение ему содержания абзаца третьего настоящего пункта - в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения муниципального служащего, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с муниципальным служащим;

проведение в случае обращения гражданина беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, подлежат проверке, - в течение семи рабочих дней со дня обращения гражданина, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с гражданином.

13. По окончании проверки кадровая служба (должностное лицо, ответственное за кадровую работу) обязана(о) ознакомить гражданина или муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

14. Гражданин, муниципальный служащий вправе:

давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в абзаце третьем, четвертом пункта 12 настоящего Положения; по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

обращаться в кадровую службу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в абзаце третьем, четвертом пункта 12 настоящего Положения.

15. Пояснения и дополнительные материалы, указанные в пункте 14 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

17. Кадровая служба (должностное лицо, ответственное за кадровую работу) представляет лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

18. По результатам проверки должностному лицу, уполномоченному назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившему муниципального служащего на должность муниципальной службы, представляется доклад. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

- о назначении гражданина на должность муниципальной службы;
- об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;
- о предоставлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

19. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются кадровой службой с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных областных и общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Иркутской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Должностное лицо, уполномоченное назначать гражданина на должность муниципальной службы или назначившее муниципального служащего на должность муниципальной службы, рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанные в пункте 18 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- назначить гражданина на должность муниципальной службы;
- отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;
- применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;
- представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

22. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в кадровую службу (должностному лицу), приобщаются к личным делам муниципальных служащих.

В случае непоступления гражданина на муниципальную службу подлинники представленных им справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера приобщаются к материалам проверки.

23. Материалы проверки хранятся в кадровой службе (у должностного лица, ответственного за кадровую работу) в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

**05 МАРТА 2023 ГОДА №28**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**  
**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ**  
**МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ**  
**НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О НАМЕРЕНИИ**  
**ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», руководствуясь статьей 32 Устава Усть-Балейского муниципального образования, администрация Усть-Балейского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок уведомления муниципальными служащими Усть-Балейского муниципального образования, представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (прилагается).
2. Настоящее распоряжение вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в сети Интернет на сайте администрации Усть-Балейского муниципального образования.
4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Усть-Балейского  
муниципального образования

В.В. Тирских



**ПОРЯДОК  
УВЕДОМЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О НАМЕРЕНИИ  
ВЫПОЛНЯТЬ  
ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления муниципальными служащими Усть-Балейского муниципального образования (далее – муниципальные служащие) представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.

2. Муниципальные служащие уведомляют главу администрации Усть-Балейского муниципального образования (далее – представитель нанимателя (работодатель) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу до начала выполнения данной работы.

Вновь назначенные муниципальные служащие, осуществляющие иную оплачиваемую работу на день назначения на должность муниципальной службы в (наименование местной администрации в соответствии с уставом муниципального образования), уведомляют представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в день назначения на должность.

3. В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы либо при заключении нового договора о выполнении иной оплачиваемой работы муниципальные служащие повторно уведомляют представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее – уведомление) составляется муниципальными служащими по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

5. Уведомление представляется муниципальными служащими специалисту администрации Усть-Балейского муниципального образования по кадровым вопросам, (уполномоченное должностное лицо) лично.

6. Регистрация уведомлений осуществляется уполномоченным должностным лицом в журнале учета уведомлений (далее – журнал) незамедлительно в присутствии лица, представившего уведомление.

7. Журнал ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Листы журнала должны быть прошнурованы, пронумерованы. Журнал хранится у уполномоченного должностного лица.

8. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается уполномоченным должностным лицом муниципальному служащему на руки либо направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении в день его регистрации. На копии уведомления, подлежащего передаче муниципальному служащему, ставится отметка о регистрации с указанием даты и номера регистрации уведомления, фамилии и инициалов лица, зарегистрировавшего данное уведомление.

9. Зарегистрированное в установленном порядке уведомление передается представителю нанимателя (работодателю) в течение трех рабочих дней с момента поступления уведомления уполномоченному должностному лицу.

10. Уведомление приобщается к личному делу муниципального служащего в течение трех рабочих дней после его рассмотрения представителем нанимателя (работодателем).

Приложение 1  
к Порядку уведомления муниципальными  
служащими *Усть-Балейского муниципального*  
*образования* представителя нанимателя  
(работодателя) о намерении  
выполнять иную оплачиваемую работу

Главе Усть-Балейского муниципального  
образования

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

от \_\_\_\_\_ (замещаемая должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. муниципального служащего)

## **УВЕДОМЛЕНИЕ О НАМЕРЕНИИ ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомляю Вас о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

\_\_\_\_\_ (указывается информация о работе, которую намеревается выполнять муниципальный служащий: дата начала и окончания выполнения работы; режим рабочего времени; срок действия срочного трудового договора; характер деятельности (педагогическая, научная, творческая или иная деятельность); основание, в соответствии с которым будет выполняться иная оплачиваемая работа (трудовой договор, гражданско-правовой договор и т.п.); полное наименование организации, где будет выполняться иная оплачиваемая работа; наименование должности; иные сведения).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать служебный распорядок Усть-Балейского муниципального образования, требования, предусмотренные статьями 12–14<sup>2</sup> Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**ЖУРНАЛ УЧЕТА УВЕДОМЛЕНИЙ О НАМЕРЕНИИ  
ВЫПОЛНЯТЬ ИНУЮ ОПЛАЧИВАЕМУЮ РАБОТУ**

№ п/ п	Информация о поступивших уведомлениях		Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) муниципального служащего	Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) уполномоченного должностного лица	Дата передачи уведомления представителю нанимателя (работодателю), дата и содержание визы	Дата приобщения уведомления к личному делу муниципального служащего
	Дата поступления	№ регистрации				
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						

**28 МАРТА 2023 ГОДА № 34  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УВЕДОМЛЕНИЯ  
РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
(ПРЕДПРИЯТИЯ) УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ  
(РАБОТОДАТЕЛЯ) О ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ  
ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ  
ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ  
ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», администрация Усть-Балейского муниципального образования

## **ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить порядок уведомления руководителем муниципального учреждения (предприятия) Усть-Балейского муниципального образования представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению в сети Интернет на сайте администрации Усть-Балейского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации Усть-Балейского  
муниципального образования

В.В. Тирских

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Усть-Балейского муниципального образования  
от 28.03.2023 г. № 34  
(приложение)

### **П О Р Я Д О К УВЕДОМЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ (ПРЕДПРИЯТИЯ) УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ) О ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру уведомления руководителем муниципального учреждения (предприятия) Усть-Балейского муниципального образования представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

1.1. В настоящем Порядке используются понятия «конфликт интересов», «личная заинтересованность», установленные статьей 10 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения (предприятия) Усть-Балейского муниципального образования, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения (предприятия) Усть-Балейского муниципального образования, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения

(предприятия) Усть-Балейского муниципального образования, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

2. Руководитель муниципального учреждения (предприятия) (далее - руководитель) обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта.

3. Руководитель обязан письменно уведомить представителя нанимателя (работодателя), в лице главы администрации Усть-Балейского муниципального образования, о возникшей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не позднее одного рабочего дня, следующего за днем возникновения у руководителя такой личной заинтересованности.

Уведомление составляется руководителем по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку.

К уведомлению прилагаются имеющиеся в распоряжении руководителя материалы, подтверждающие факты, изложенные в нем. Сведения, составляющие государственную тайну, в уведомление не включаются. В необходимых случаях такие сведения представляются в установленном порядке с соблюдением требований по обеспечению режима секретности и защиты государственной тайны.

При нахождении руководителя вне установленного места работы (командировка, отпуск, временная нетрудоспособность) он уведомляет представителя нанимателя (работодателя) о возникновении личной заинтересованности любыми доступными средствами связи, а по прибытии к месту работы обеспечивает передачу письменного уведомления в течение одного рабочего дня со дня прибытия.

4. Уведомление передаётся руководителем учреждения (предприятия) ведущим специалистом по общим вопросам администрации Усть-Балейского муниципального образования по кадровым вопросам, ответственным за кадровую работу, который осуществляет прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений.

Регистрация уведомления осуществляется в Журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя (работодателя) руководителем муниципального учреждения (предприятия) о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – Журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в день его поступления.

На уведомлении указывается регистрационный номер, дата регистрации, фамилия, имя, отчество (при наличии) и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего такое уведомление. Копия зарегистрированного уведомления передается руководителю учреждения (предприятия), при этом на передаваемой руководителю учреждения (предприятия) копии уведомления указывается его регистрационный номер, дата регистрации, фамилия, инициалы и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего такое уведомление.

Отказ в регистрации уведомления, а также не предоставление руководителю учреждения копии зарегистрированного уведомления не допускаются.

Копия уведомления с отметками, подтверждающими его регистрационный номер, дату регистрации, фамилию, имя, отчество (при наличии) и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление, приобщается к личному делу руководителя учреждения (предприятия).

5. Уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации, направляется ведущим специалистом по общим вопросам администрации Усть-Балейского муниципального образования по кадровым вопросам, ответственным за кадровую работу, главе администрации Усть-Балейского муниципального образования для принятия соответствующего решения.

6. Представитель нанимателя (работодатель) в лице главы администрации Усть-Балейского муниципального образования в день, следующий за днем получения уведомления, направленного главным специалистом по работе с персоналом в соответствии с п.5 настоящего порядка, проводит собеседование с руководителем учреждения

(предприятия), направившим уведомление, получает от него письменные пояснения (при необходимости) и по результатам рассмотрения уведомления принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

Решение оформляется в письменном виде и в течение трех рабочих дней со дня принятия доводится до руководителя, направившего уведомление, под роспись.

7. В случае если в уведомлении, указанном в пункте 3 настоящего Порядка содержатся достаточные основания, позволяющие сделать вывод о том, что при исполнении должностных обязанностей руководителем, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует, представителем нанимателя (работодателем) в лице главы администрации Усть-Балейского муниципального образования принимается решение, предусмотренное подпунктом «а» пункта 6 настоящего Порядка.

8. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 6 настоящего Порядка, представитель нанимателя (работодатель) в лице главы администрации Усть-Балейского муниципального образования обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю учреждения, направившему уведомление, принять такие меры.

В этом случае устанавливается предельный срок, в течение которого руководитель учреждения (предприятия), направивший уведомление, должен принять конкретные меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, информация о котором доводится до руководителя учреждения (предприятия) под роспись.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного положения руководителя учреждения (предприятия), являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

9. В случае непринятия руководителем учреждения (предприятия), направившим уведомление, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, представитель нанимателя (работодатель) в лице главы администрации Усть-Балейского муниципального образования обеспечивает применение к руководителю учреждения (предприятия), допустившего правонарушение, мер ответственности, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10. Порядок уведомления, предусмотренный п.п. 3, 4 настоящего Порядка, распространяется также на уведомление руководителем муниципального учреждения (предприятия) представителя нанимателя (работодателя) о следующих фактах:

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

- о юридических лицах, в которых он, его супруг, родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

- об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

**Приложение №1**  
к Порядку уведомления руководителем  
муниципального учреждения (предприятия)  
Усть-Балейского муниципального образования  
представителя нанимателя (работодателя)  
о возникновении личной заинтересованности,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Главе администрации Усть-Балейского  
муниципального образования

\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

#### **о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)

Уведомление зарегистрировано за № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица,

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи принявшего уведомление)

**Приложение №2**  
к Порядку уведомления руководителем  
муниципального учреждения (предприятия)  
Усть-Балейского муниципального образования  
представителя нанимателя (работодателя)  
о возникновении личной заинтересованности,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**  
**регистрации уведомлений**  
**представителя нанимателя (работодателя)**  
**руководителем муниципального учреждения (предприятия)**  
**о возникновении личной заинтересованности,**  
**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Начат « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Окончен « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На \_\_\_\_ листах

№п/п	Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., замещаемая должность, контактный телефон руководителя муниципального учреждения (предприятия), направившего уведомление	Фамилия, имя, отчество, должность лица, принявшего уведомление	Дата направления уведомления в адрес представителя нанимателя (работодателя) с указанием фамилии, имени, отчества лица, направившего уведомление, его подпись	Сведения о принятом решении
1	2	3	4	5	6	7



**31.03.2023 № 35**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**  
**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ ОТМЕНЕ ПОСТАНОВЛЕНИЙ АДМИНИСТРАЦИИ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Усть-Балейского муниципального образования, администрация Усть-Балейского муниципального образования

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отменить следующие постановления администрации Усть-Балейского муниципального образования:
  - Постановление от 17.09.2018 года № 93 «Об утверждении порядка перехода в муниципальную собственность бесхозяйного имущества на территории Усть-Балейского муниципального образования».
  - Постановление от 28.09.2018 года № 95 «О создании Комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйного недвижимого и иного имущества на территории Усть-Балейского муниципального образования».
  - Постановление от 24.10.2018 года № 97 «О внесении изменений в Постановление Главы Усть-Балейского муниципального образования от 28.09.2018 года № 95 «О создании Комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйного имущества на территории Усть-Балейского муниципального образования».
  - Постановление от 12.11.2018 года № 107 «Об утверждении плана мероприятий по постановке на Государственный кадастровый учет бесхозяйных объектов недвижимости Усть-Балейского муниципального образования».
2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Гороховского муниципального образования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Гороховского муниципального образования.

Глава администрации  
Усть-Балейского МО  
В. В. Тирских

**31.03.2023 № 36**  
**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**  
**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ,  
ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ОБСЛЕДОВАНИЮ БЕСХОЗЯЙНЫХ  
НЕДВИЖИМЫХ ВЕЩЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-  
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях рационального использования неиспользуемых объектов недвижимости, иного имущества, в соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Министерства экономического развития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей», Решением Думы Усть-Балейского муниципального образования от 30.03.2023 года № 7-26-2/дсп «Об утверждении положения об организации деятельности Усть-Балейского муниципального образования по выявлению бесхозных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность Усть-Балейского муниципального образования», руководствуясь Уставом Усть-Балейского сельского поселения Иркутского района Иркутской области, Администрация Усть-Балейского муниципального образования:

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать Комиссию по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозных недвижимых вещей на территории Усть-Балейского муниципального образования.
2. Утвердить Положение о Комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозных недвижимых вещей на территории Усть-Балейского муниципального образования. (Приложение 1).
3. Утвердить состав Комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозных недвижимых вещей на территории Усть-Балейского муниципального образования. (Приложение 2).
4. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании администрации «Вестник Усть-Балейского муниципального образования» и разместить на официальном сайте администрации.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Балейского  
муниципального образования  
В. В. Тирских

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ, ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ОБСЛЕДОВАНИЮ БЕСХОЗЯЙНЫХ НЕДВИЖИМЫХ ВЕЩЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ- БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1.1. Положение о Комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйных недвижимых вещей на территории Усть-Балейского муниципального образования (далее – Положение) определяет задачи, полномочия, права, состав комиссии по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйных недвижимых вещей на территории Усть-Балейского муниципального образования (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, осуществляющим свою деятельность на постоянной основе.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, в том числе Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ “Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ “О бухгалтерском учете”, Решением Думы Усть-Балейского муниципального образования от 30.03.2023 года № 7-26-2/дсп «Об утверждении положения об организации деятельности Усть-Балейского муниципального образования по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность Усть-Балейского муниципального образования», Уставом Усть-Балейского муниципального образования, иными нормативными законодательными актами Российской Федерации.

1.4. Результаты проведения обследований и инвентаризации бесхозяйных недвижимых вещей оформляются заключением, с приложением акта осмотра бесхозяйной недвижимой вещи, ситуационных схемам расположения обследуемых объектов (при наличии).

### **2. Основные задачи Комиссии**

Основной задачей Комиссии являются выявление, проведение обследования, инвентаризация бесхозяйных недвижимых вещей на территории муниципального образования.

### **3. Полномочия Комиссии**

3.1. Комиссия на своих заседаниях проводит проверку поступивших в адрес Администрации сведений о выявленном объекте бесхозяйной недвижимой вещи, имеющем признаки бесхозяйного (с выездом на место), а так же не менее одного раза в квартал Комиссия совершает объезд территории муниципального образования с целью выявления бесхозяйных недвижимых вещей на территории муниципального образования. Председатель Комиссии определяет участки объезда территории муниципального образования.

3.2. Подготавливает в течение 10 дней заключение о наличии объекта недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозяйного. Заключение представляется Главе администрации Усть-Балейского муниципального образования для включения бесхозяйной недвижимой вещи в Реестр бесхозяйных недвижимых вещей, выявленного на территории Усть-Балейского муниципального образования, согласно Положению о порядке перехода в муниципальную собственность бесхозяйного имущества на

территории Усть-Балейского муниципального образования, и оформления его в муниципальную собственность.

3.3. Осуществляет другие функции, вытекающие из задач Комиссии.

#### 4. Права Комиссии

4.1. Комиссия вправе:

4.1.1. Приглашать на свои заседания руководителей структурных подразделений органов местного самоуправления, руководителей и специалистов из иных организаций, иных юридических и физических лиц.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию, необходимую для ее работы, от государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области, иных организаций независимо от их организационно-правовой формы и физических лиц.

4.1.3. С целью получения полной объективной информации для принятия решения в отношении имущества давать отдельные поручения руководителям структурных подразделений органов местного самоуправления, руководителям и специалистам из иных организаций, юридическим и физическим лицам.

#### 5. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия состоит из пяти человек, состав которой утверждается постановлением Главы администрации Усть-Балейского муниципального образования.

5.2. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии и члены Комиссии. Комиссия вправе приглашать для участия в своей работе представителей других предприятий и организаций по согласованию.

5.3. Председатель Комиссии:

- руководит организацией деятельности Комиссии;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Комиссии, а также утверждает повестку дня заседания Комиссии;
- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Комиссии;
- лично участвует в заседаниях Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- подписывает документы Комиссии, выписки из протоколов заседаний Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии;

5.4. Члены Комиссии:

- лично участвуют в заседаниях Комиссии;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.
- выполняют поручения председателя Комиссии.

5.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и в соответствии с планом работы Комиссии. О дате, времени, месте проведения очередного заседания Комиссии члены Комиссии должны быть проинформированы не позднее, чем за три дня до предполагаемой даты его проведения.

5.6. Заседания Комиссии правомочны при участии не менее двух третей ее членов. В случае если член Комиссии по какой-либо причине не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом письменно председателя Комиссии.

5.7. Все члены Комиссии пользуются равными правами в решении всех вопросов, рассматриваемых на заседаниях Комиссии.

#### 6. Обеспечение деятельности Комиссии

6.1. Организационное, правовое, информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Администрация Усть-Балейского муниципального образования.

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ, ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И ОБСЛЕДОВАНИЮ  
БЕСХОЗЯЙНЫХ НЕДВИЖИМЫХ ВЕЩЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Председатель Комиссии: В. В. Тирских	- Глава Администрации Усть-Балейского муниципального образования
Секретарь комиссии: Ю. И. Зверева	- Ведущий специалист по имущественным отношениям Администрации Усть-Балейского МО
Члены Комиссии:	
Н. А. Барсукова	- Главный специалист – Помощник Главы Администрации Усть-Балейского МО
А. А. Бутырский	- Ведущий специалист по общим вопросам Администрации Усть-Балейского МО
Л. М. Букина	- Депутат Думы Усть-Балейского МО

**31.03.2023 № 37  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГЛАВА УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО  
ПОСТАНОВКЕ НА ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КАДАСТРОВЫЙ  
УЧЕТ БЕСХОЗЯЙНЫХ НЕДВИЖИМЫХ ВЕЩЕЙ  
РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В целях рационального использования неиспользуемых объектов недвижимости, иного имущества, в соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах

организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Министерства экономического развития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозяйных недвижимых вещей», Решением Думы Усть-Балейского муниципального образования от 30.03.2023 года № 7-26-2/дсп «Об утверждении положения об организации деятельности Усть-Балейского муниципального образования по выявлению бесхозяйных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность Усть-Балейского муниципального образования», руководствуясь Уставом Усть-Балейского сельского поселения Иркутского района Иркутской области, Администрация Усть-Балейского муниципального образования:

## ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий по постановке на кадастровый учет бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории Усть-Балейского муниципального образования с последующим оформлением их в муниципальную собственность с получением правоустанавливающих документов (Приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее Постановление в периодическом печатном издании администрации «Вестник Усть-Балейского муниципального образования» и разместить на официальном сайте Усть-Балейского муниципального образования.

3. Контроль за исполнением Постановления оставляю за собой.

Глава Усть-Балейского  
муниципального образования  
В. В. Тирских

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
Постановлением Главы  
Усть-Балейского МО  
от 31.03.2023 г. № 37

### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОСТАНОВКЕ НА КАДАСТРОВЫЙ УЧЕТ БЕСХОЗЯЙНЫХ НЕДВИЖИМЫХ ВЕЩЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ НА ТЕРРИТОРИИ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Мероприятие	Ответственный за исполнение	Срок исполнения
1	Выявление бесхозяйных недвижимых вещей, находящихся на территории Усть-Балейского муниципального образования	Комиссия по выявлению, инвентаризации и обследованию бесхозяйных недвижимых вещей	2023-2024 год
2	Подготовка технической документации на бесхозяйное имущество	Администрация Усть-Балейского МО	2023-2024 год
3	Постановка на государственный кадастровый учет бесхозяйного имущества	Администрация Усть-Балейского МО	2023-2024 год

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**  
**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 31 марта 2023 года № 38  
д. Зорино-Быково

О проведении месячника по санитарной очистке населенных пунктов и производственных объектов Усть-Балейского муниципального образования

В соответствии со ст. 8, ст.13 Федерального Закона от 24.06.1998 года № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», Закона Иркутской области от 30.12.2014 № 173-ОЗ «Об отдельных вопросах регулирования административной ответственности в области благоустройства территории муниципальных образований Иркутской области», ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 2 Закона Иркутской области от 3 января 2016 г. № 96-ОЗ «О закреплении за сельскими поселениями Иркутской области вопросов местного значения», Руководствуясь ст.6 Устава Усть-Балейского муниципального образования, администрация Усть-Балейского муниципального образования,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Объявить с 22 апреля 2023 г. по 22 мая 2023 года месячник по санитарной очистке населенных пунктов и производственных объектов Усть-Балейского муниципального образования,
2. Жителям сел произвести очистку прилегающих к домам территорий от накопившегося мусора, дров, опилок, строительных материалов, отремонтировать и побелить палисадники.
3. Активизировать работу по ликвидации стихийных свалок на территории поселений, в черте населенных пунктов.
4. Руководителям учреждений, предприятий, индивидуальным предпринимателям обеспечить уборку закрепленных территорий, произвести ремонт фасадов зданий, предусмотреть сбор и вывозку мусора с территорий.
5. Утвердить состав комиссии по проведению месячника по санитарной очистке населенных пунктов на территории муниципального образования (приложение №1)
6. Комиссии подвести итоги проведения месячника по санитарной очистке в срок 01 июня года.
7. Председателю административной комиссии привлекать к административной ответственности жителей сел, руководителей учреждений нарушающих санитарное состояние населенных пунктов.

8. Утвердить план мероприятий по организации и проведению месячника по санитарной очистке (приложение 2).
9. Опубликовать настоящее постановление в информационном Вестнике Усть-Балейского муниципального образования и на официальном сайте администрации.
10. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Усть-Балейского МО

В.В. Тирских

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Усть-Балейского муниципального образования  
от 31 марта 2023 года № 38

## **СОСТАВ**

### **комиссии по проведению месячника по санитарной очистке населенных пунктов на территории муниципального образования**

Председатель комиссии

Бутырский А.А. – заместитель главы администрации,

Секретарь комиссии

Зверева Ю.И. - ведущий специалист по имущественным вопросам

Члены комиссии:

Пономарева С.В. – депутат Думы Усть-Балейского МО председатель комиссии по благоустройству, природопользованию и экологии

Барсукова Н.А. – ведущий специалист по общим вопросам администрации

Букина Л.М. - директор МУК «ЦКС»



## ПЛАН

### Мероприятий по организации и проведению месячника по санитарной очистке.

№ пп	Мероприятия	Срок проведения	ответственные
1	Объявить месячник по санитарной очистке и благоустройству населенных пунктов.	с 22.04.2023 г	Бутырский А.А.
2	Провести субботники по очистке населенных пунктов в местах общего пользования	22.04.2023г.	Администрация МО
3	Приобрести мусорные пакеты на проведение субботников	до 22.04.2023 г	Администрация МО
4	Организовать сбор и вывоз ТБО	По отдельному плану	Тирских В.В.
5	Информировать население о днях вывоза мусора через объявление.	По отдельному плану	Бутырский А.А.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИЯ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 31 марта 2023 года № 41  
д. Зорино-Быково

### **О запрете выхода (выезда) людей на лед в 2023 году**

В целях обеспечения безопасности людей на водных объектах Усть-Балейского муниципального образования, в соответствии со ст. 27 Водного кодекса Российской Федерации от 03.06.2006 г. №74-ФЗ, п. 26 ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Иркутской области от 08.10.2009 года № 280/59 –рп «Об утверждении правил охраны жизни людей на водных объектах Иркутской области», руководствуясь Уставом Усть-Балейского муниципального образования, администрация Усть-Балейского муниципального образования

### ПОСТАНОВЛЯЕ

1. Запретить выход и нахождение людей на неокрепшем льду в границах Усть-Балейского муниципального образования в весенний период 2023 года и полного

ледостава акваторий водоемов при условии образования льда толщиной менее 7 сантиметров (для одиночного выхода на лед) и не менее 25 сантиметров (для массового выхода на лед).

2. Запретить выезд транспортных средств на лед водоемов, находящихся на территории Усть-Балейского муниципального образования

3. Рекомендовать руководителям общеобразовательных и культурных учреждений провести разъяснительную работу среди детей и подростков, а также руководителям предприятий и организаций независимо от форм собственности, расположенных на территории сельского поселения, довести настоящее постановление до трудовых коллективов и принять меры, направленные на предотвращение случаев гибели людей на водоемах в период ледостава.

4. Обеспечить выставление запрещающих аншлагов о запрете выхода (выезда) на лед.

5. Провести профилактическую работу с населением по правилам безопасности поведения людей на льду.

6. Настоящее распоряжение вступает в силу после дня его официального опубликования.

7. Опубликовать настоящее постановление в информационном Вестнике Усть-Балейского муниципального образования и на официальном сайте администрации.

8. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Усть-Балейского МО

В.В. Тирских

**30.03.2023Г.№7-25-1/ДСП  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ  
ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ УСТЬ-  
БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ОТ  
22.12.2022 Г. № 3-15-2/ДСП «О БЮДЖЕТЕ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2023 ГОД И НА  
ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ»**

1. Статью 1 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Усть-Балейского муниципального образования на 2023 год:

Общий объем доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования в сумме 19845,96 тыс. руб., из них объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 16422,87 тыс. руб.;

Общий объем расходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования в сумме 23014,72 тыс. руб.

Размер дефицита бюджета Усть-Балейского муниципального образования в сумме 3168,76 тыс. руб. или 92,6% утвержденного общегодового объема доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования, без учета безвозмездных поступлений.

Установить, что превышение дефицита местного бюджета над ограничениями, установленными ст. 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществлено в пределах суммы снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета в объемах 2997,6 тыс. руб».

1.1 Подпункты 1) и 2) статьи 1 исключить.

2. Статью 2 изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Усть-Балейского муниципального образования на плановый период 2024 и 2025 годов:

Общий объем доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования на 2024 год в сумме 14924,60 тыс. руб., из них объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 11887,60 тыс. руб. на 2025 год в сумме 14886,79 тыс. руб., из них объем безвозмездных поступлений, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме 11742,39 тыс. руб.

Общий объем расходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования на 2024 год в сумме 15076,50 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 362,35 тыс. руб.; на 2025 год в сумме 15043,99 тыс. руб., в том числе условно утвержденные расходы в сумме 722,72 тыс. руб.

Размер дефицита бюджета Усть-Балейского муниципального образования на 2024 год в сумме 151,9 тыс. руб., или 5% утвержденного общегодового объема доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования, без учета безвозмездных поступлений, на 2025 в сумме 157,2 тыс. руб., или 5% утвержденного общегодового объема доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования, без учета безвозмездных поступлений».

3. Статью 8 изложить в следующей редакции:

«Установить общий объем бюджетных ассигнований, направленных на исполнение публичных нормативных обязательств Усть-Балейского муниципального образования:

в 2023 году в размере 182,86 тыс. руб.;

в 2024 году в размере 176,0 тыс. руб.;

в 2025 году в размере 176,0 тыс. руб.».

4. Статья 10 изложить в следующей редакции:

«Установить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Усть-Балейского муниципального образования:

на 2023 год в размере 2568,62 тыс. руб.;

на 2024 год в размере 1694,10 тыс. руб.;

на 2025 год в размере 1788,80 тыс. руб.».

5. Статья 11 изложить в следующей редакции:

«Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Усть-Балейского муниципального образования другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с заключенными соглашениями:

на 2023 год в размере 299,63 тыс. руб.;

на 2024 год в размере 0,00 тыс. руб.;

на 2025 год в размере 0,00 тыс. руб.».

6. Статья 12 изложить в следующей редакции:

«Установить верхний предел муниципального внутреннего долга муниципального образования:

по состоянию на 1 января 2024 года в сумме 471,20 тыс. руб., в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.;

по состоянию на 1 января 2025 года в сумме 623,10 тыс. руб., в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.;

по состоянию на 1 января 2026 года в сумме 780,30 тыс. руб., в том числе предельный объем обязательств по муниципальным гарантиям в сумме 0 тыс. руб.».

7. Приложения № 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10 ,11,12 изложить в новой редакции.

8. Опубликовать данное решение в вестнике Усть-Балейского муниципального образования и разместить на официальном сайте Усть-Балейского сельского поселения [http://www. http://ust-baleyskoe-mo.ru/](http://www.http://ust-baleyskoe-mo.ru/)

Председатель  
Думы Усть-Балейского  
муниципального образования

В.В. Тирских

Приложение №1  
к решению Думы «О бюджет Усть-  
Балейского МО на 2023 год  
и плановый период 2024 и 2025 годов»  
от 30.03.2023 №7-25-1/дсп

### Прогнозируемые доходы бюджета Усть-Балейского муниципального образования на 2023 год

Наименование	Код БК	Сумма (обеспеч.)
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>3423,09</b>
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ) РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>182 103 02200 01 0000 110</b>	<b>1523,20</b>
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182 1 03 02231 01 0000 110	721,50
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182 1 03 02241 01 0000 110	5,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182 1 03 02251 01 0000 110	891,90
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182 1 03 02261 01 0000 110	-95,20
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>182 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>773,40</b>
Налог на доходы физических лиц	182 1 01 02000 01 0000 110	773,40

Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02010 01 0000 110	770,50
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового Кодекса Российской Федерации	182 1 01 0202001 0000 110	0,70
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	182 101 02030 01 0000 110	2,20
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	182 101 02080 01 0000 110	0,0
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	182 1 06 00000 00 0000 000	513,50
<b>НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ</b>	182 1 06 01000 00 0000 110	93,80
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 01030 10 0000 110	93,80
<b>ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ</b>	182 1 06 06000 00 0000 110	419,70
Земельный налог с организаций	182 1 06 06030 00 0000 110	26,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 1 06 06033 10 0000 110	26,00
Земельный налог с физических лиц	182 1 06 06040 00 0000 110	393,70
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 1 06 06043 10 0000 110	393,70
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	731 108 00000 00 0000 000	3,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	731 108 04020 01 1000 110	3,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	731 1 13 00000 00 0000 000	609,99
Доходы от оказания платных услуг (работ)	731 1 13 01000 00 0000130	609,99
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	731 1 13 01995 10 0000130	609,99
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	731 2 00 00000 00 0000 000	16422,87
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	731 2 02 00000 00 0000 000	16422,87
<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	731 2 02 10000 00 0000 150	15818,77
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	731 2 02 16001 00 0000 150	15818,77
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	731 2 02 16001 10 0000 150	15818,77
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	731 202 200000 00 0000150	429,70
Прочие субсидии	731 2 02 29999 00 0000 150	429,70
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	731 2 02 29999 10 0000 150	429,70
*субсидия на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	731 2 02 29999 10 0000 150	429,70
<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	731 2 02 30000 00 0000 150	174,40
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	731 202 30024 00 0000 150	0,700
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	731 202 30024 10 0000 150	0,700
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	731 2 02 35118 00 0000 150	173,70

Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	731 2 02 35118 10 0000 150	173,70
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	731 2 02 40000 00 0000 150	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	731 2 02 40014 00 0000 150	0,0
Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	731 2 02 40014 10 0000 150	0,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	731 202 49999 00 0000150	0,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	731 202 49999 10 0000150	0,0
<b>Итого доходов</b>		<b>19845,96</b>

Приложение №2  
к решению Думы «О бюджет Усть-  
Балейского МО на 2023 год  
и плановый период 2024 и 2025 годов»  
от 30.03.2023 №7-25-1/дсп

**Прогнозируемые доходы бюджета Усть-Балейского муниципального образования  
на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование	Код БК	Сумма (обеспеч.)	
		2024г.	2025г.
<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	<b>000 1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>3037,00</b>	<b>3144,40</b>
<b>НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ) РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>182 103 02200 01 0000 110</b>	<b>1694,10</b>	<b>1788,80</b>
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182 1 03 02231 01 0000 110	808,20	855,50
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182 1 03 02241 01 0000 110	5,50	5,70
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182 1 03 02251 01 0000 110	986,20	1033,00
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	182 1 03 02261 01 0000 110	-105,80	-105,40
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>182 1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>780,50</b>	<b>787,50</b>
Налог на доходы физических лиц	182 1 01 02000 01 0000 110	780,50	787,50
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляется в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	182 1 01 02010 01 0000 110	777,40	784,30
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового Кодекса Российской Федерации	182 1 01 0202001 0000 110	0,80	0,80

Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	182 101 02030 01 0000 110	2,30	2,40
Налог на доходы физических лиц в части суммы налога, превышающей 650 000 рублей, относящейся к части налоговой базы, превышающей 5 000 000 рублей (за исключением налога на доходы физических лиц с сумм прибыли контролируемой иностранной компании, в том числе фиксированной прибыли контролируемой иностранной компании)	182 101 02080 01 0000 110	0,00	0,00
<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	182 1 06 00000 00 0000 000	519,40	525,10
<b>НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ</b>	182 1 06 01000 00 0000 110	94,80	95,70
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	182 1 06 01030 10 0000 110	94,80	95,70
<b>ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ</b>	182 1 06 06000 00 0000 110	424,60	429,40
Земельный налог с организаций	182 1 06 06030 00 0000 110	27,00	28,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 1 06 06033 10 0000 110	27,00	28,00
Земельный налог с физических лиц	182 1 06 06040 00 0000 110	397,60	401,40
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	182 1 06 06043 10 0000 110	397,60	401,40
<b>ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА</b>	731 108 00000 00 0000 000	3,00	3,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	731 108 04020 01 1000 110	3,00	3,00
<b>ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА</b>	731 1 13 00000 00 0000 000	40,00	40,00
Доходы от оказания платных услуг (работ)	731 1 13 01000 00 0000130	40,00	40,00
Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	731 1 13 01995 10 0000130	40,00	40,00
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	731 2 00 00000 00 0000 000	11887,60	11742,39
<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	731 2 02 00000 00 0000 000	11887,60	11742,39
<b>Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	731 2 02 10000 00 0000 150	11304,90	11152,89
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	731 2 02 16001 00 0000 150	11304,90	11152,89
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	731 2 02 16001 10 0000 150	11304,90	11152,89
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	731 202 200000 00 0000150	400,00	400,00
Прочие субсидии	731 2 02 29999 00 0000 150	400,00	400,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	731 2 02 29999 10 0000 150	400,00	400,00
*субсидия на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив	731 2 02 29999 10 0000 150	400,00	400,00
<b>Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	731 2 02 30000 00 0000 150	182,70	189,50
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	731 202 30024 00 0000 150	0,70	0,70
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	731 202 30024 10 0000 150	0,70	0,70
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	731 2 02 35118 00 0000 150	182,00	188,80
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	731 2 02 35118 10 0000 150	182,00	188,80
<b>Иные межбюджетные трансферты</b>	731 2 02 40000 00 0000 150	0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	731 202 49999 00 0000150	0,0	0,0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	731 202 49999 10 0000150	0,0	0,0
<b>Итого доходов</b>		<b>14924,60</b>	<b>14886,79</b>

**Распределение бюджетных ассигнований  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов  
на 2023 год Усть-Балейского муниципального образования**

Функциональная статья	РЗ	ПР	Сумма, тыс. руб.
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>12278,95</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1679,09
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	8378,90
Резервные фонды	01	11	20,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	2200,96
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>173,70</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	173,70
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>2568,62</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	2348,62
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	220,00
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>1105,79</b>
Коммунальное хозяйство	05	02	14,99
Благоустройство	05	03	1090,80
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>30,0</b>
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	30,0
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>6372,06</b>
Культура	08	01	6372,06
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>182,86</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	182,86
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>3,10</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	3,10
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>299,63</b>
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	299,63
<b>Итого</b>			<b>23014,72</b>



**Распределение бюджетных ассигнований  
по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов  
на плановый период 2024 и 2025 годов  
Усть-Балейского муниципального образования**

Функциональная статья	РЗ	ПР	Сумма по годам, тыс. руб.	
			2024г.	2025г.
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>6531,90</b>	<b>6407,20</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	1259,30	1259,30
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	4720,60	4606,20
Резервные фонды	01	11	20,00	20,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13	532,00	521,70
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>182,00</b>	<b>188,80</b>
Мобилизационная и вневоинская подготовка	02	03	182,00	188,80
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>1694,10</b>	<b>1788,80</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	1694,10	1788,80
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>586,05</b>	<b>584,97</b>
Коммунальное хозяйство	05	02	14,75	13,67
Благоустройство	05	03	571,30	571,30
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	10,00	10,00
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>5533,10</b>	<b>5164,50</b>
Культура	08	01	5533,10	5164,50
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>176,00</b>	<b>176,00</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	176,00	176,00
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	1,00	1,00
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	0,00	0,00
<b>Итого</b>			<b>14714,15</b>	<b>14321,27</b>

**Распределение бюджетных ассигнований  
по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и  
непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам)  
видов расходов классификации расходов бюджетов  
на 2023 год Усть-Балейского муниципального образования**

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>					<b>23014,72</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>12278,95</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	00.0.00.00000	000	1679,09
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	01	02	91.0.00.00000	000	1679,09
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	02	91.1.00.00000	000	1679,09
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	01	02	91.1.00.60000	000	1679,09
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	01	02	91.1.00.60001	000	1679,09
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	91.1.00.60001	120	1679,09
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	91.1.00.60001	121	1289,59
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)	01	02	91.1.00.60001	129	389,50
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>8378,90</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	01	04	91.0.00.00000	000	8378,90
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	04	91.1.00.00000	000	8378,20
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	01	04	91.1.00.60000	000	8378,20
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	01	04	91.1.00.60001	000	8378,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	91.1.00.60001	120	6512,70
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	91.1.00.60001	121	5002,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)	01	04	91.1.00.60001	129	1510,60
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.1.00.60001	200	1858,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.1.00.60001	240	1858,50
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	91.1.00.60001	242	94,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.1.00.60001	244	1063,80
Закупка энергетических ресурсов	01	04	91.1.00.60001	247	700,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	91.1.00.60001	850	7,00
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	91.1.00.60001	852	3,00
Уплата иных платежей	01	04	91.1.00.60001	853	4,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>91.2.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>0,7</b>
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	01	04	91.2.00.73150	000	0,70
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.2.00.73150	200	0,70

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	01	04	91.2.00.73150	240	0,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.2.00.73150	244	0,70
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	01	11	91.0.00.00000	000	20,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	11	91.1.00.00000	000	20,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	01	11	91.1.00.60000	000	20,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	01	11	91.1.00.60004	000	20,00
Резервные средства	01	11	91.1.00.60004	870	20,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>2200,96</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	01	13	91.0.00.00000	000	2200,96
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	13	91.1.00.00000	000	2200,96
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	01	13	91.1.00.60000	000	2200,96
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	01	13	91.1.00.60002	000	700,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	91.1.00.60002	100	626,96
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	91.1.00.60002	110	626,96
Фонд оплаты труда казенных учреждений	01	13	91.1.00.60002	111	480,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	01	13	91.1.00.60002	119	145,16
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60002	200	74,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60002	240	74,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60002	244	74,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	91.1.00.60002	850	1,00
Уплата иных платежей	01	13	91.1.00.60002	853	1,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>91.1.00.60005</b>	<b>000</b>	<b>1500,0</b>
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60005	200	1500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60005	240	1500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60005	244	1500,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>173,70</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	00.0.00.00000	000	173,70
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	02	03	91.0.00.00000	000	173,70
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	02	03	91.3.00.00000	000	173,70
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	91.3.00.51180	100	173,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	91.3.00.51180	120	173,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	02	03	91.3.00.51180	121	133,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	91.3.00.51180	129	40,20
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных)нужд	02	03	91.3.00.51180	200	0,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	91.3.00.51180	240	0,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	91.3.00.51180	244	0,40
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>2568,62</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	00.0.00.00000	000	2348,62
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	04	09	91.0.00.00000	000	2348,62
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	04	09	91.1.00.00000	000	2348,62

Иные мероприятия в сфере установленных функций	04	09	91.1.00.60011	000	2348,62
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	91.1.00.60011	200	2348,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	91.1.00.60011	240	2348,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	91.1.00.60011	244	2348,62
Иные мероприятия в сфере установленных функций	04	12	91.1.00.60011	000	220,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	91.1.00.60011	200	220,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	91.1.00.60011	240	220,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	91.1.00.60011	244	220,00
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1105,79</b>
<i>Коммунальное хозяйство</i>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	14,99
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	05	02	91.0.00.00000	000	14,99
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	02	91.1.00.00000	000	14,99
<b>Иные мероприятия в сфере установленных функций</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>91.1.00.60011</b>	<b>000</b>	<b>14,99</b>
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	91.1.00.60011	200	14,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	91.1.00.60011	240	14,99
Закупка энергетических ресурсов	05	02	91.1.00.60011	247	14,99
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1090,80</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	05	03	91.0.00.00000	000	1090,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	91.1.00.00000	000	635,80
Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	05	03	91.1.00.60100	000	635,80
<b>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>91.1.00.60100</b>	<b>000</b>	<b>635,80</b>
Уличное освещение	05	03	91.1.00.60101	000	340,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60101	200	340,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60101	240	340,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60101	244	106,50
Закупка энергетических ресурсов	05	03	91.1.00.60101	247	233,50
<b>Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>91.1.00.60105</b>	<b>000</b>	<b>295,80</b>
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60105	200	295,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60105	240	295,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60105	244	295,80
Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	05	03	91.4.00.S2370	200	455,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.4.00.S2370	240	455,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.4.00.S2370	244	455,00
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>30,00</b>
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	00.0.00.00000	000	30,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	07	05	91.0.00.00000	000	30,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	07	05	91.1.00.00000	000	30,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	07	05	91.1.00.60000	000	30,00
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	07	05	91.1.00.60001	000	30,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	05	91.1.00.60001	200	30,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	91.1.00.60001	240	30,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	91.1.00.60001	244	30,00
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>6372,06</b>
Культура	08	01	00.0.00.00000	000	6372,06

Непрограммные расходы органов местного самоуправления	08	01	91.0.00.00000	000	6372,06
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	08	01	91.1.00.00000	000	6372,06
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	08	01	91.1.00.60000	000	6372,06
Мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	08	01	91.1.00.60015	000	6372,06
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	91.1.00.60015	110	4131,40
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	91.1.00.60015	111	3173,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	91.1.00.60015	119	958,30
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	91.1.00.60015	200	2235,66
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	91.1.00.60015	240	2235,66
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	08	01	91.1.00.60015	242	40,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	91.1.00.60015	244	1430,96
Закупка энергетических ресурсов	08	01	91.1.00.60015	247	764,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	91.1.00.60015	850	5,00
Уплата иных платежей	08	01	91.1.00.60015	853	5,00
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>182,86</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	00.0.00.00000	000	182,86
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	10	01	91.0.00.00000	000	182,86
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	10	01	91.1.00.00000	000	182,86
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	10	01	91.1.00.60000	000	182,86
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	91.1.00.60018	000	182,86
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	91.1.00.60018	312	182,86
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>3,11</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	91.1.00.60019	700	3,11
Обслуживание внутреннего долга	13	01	91.1.00.60019	730	3,11
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>299,63</b>
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	00.0.00.00000	000	299,63
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	14	03	91.0.00.00000	000	299,63
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	14	03	91.1.00.00000	000	299,63
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	14	03	91.1.00.60000	000	299,63
Иные межбюджетные трансферты	14	03	91.1.00.60020	000	299,63
Межбюджетные трансферты	14	03	91.1.00.60020	500	299,63
Иные межбюджетные трансферты	14	03	91.1.00.60020	540	299,63

Приложение №6  
к решению Думы «О бюджет Усть-Балейского МО на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»  
от 30.03.2023 №7-25-1/дсп

### Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования на 2023 год

Наименование	АДМ	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>	731					23014,72
<b>Общегосударственные вопросы</b>	731	01	00	00.0.00.00000	000	12278,95
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	731	01	02	00.0.00.00000	000	1679,09
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	02	91.0.00.00000	000	1679,09
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	02	91.1.00.00000	000	1679,09

Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	02	91.1.00.60000	000	1679,09
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	731	01	02	91.1.00.60001	000	1679,09
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	01	02	91.1.00.60001	120	1679,09
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	731	01	02	91.1.00.60001	121	1289,59
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)	731	01	02	91.1.00.60001	129	389,50
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>8378,90</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	04	91.0.00.00000	000	8378,90
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	04	91.1.00.00000	000	8378,20
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	04	91.1.00.60000	000	8378,20
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	731	01	04	91.1.00.60001	000	8378,20
<i>Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов</i>	<i>731</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>91.1.00.60001</i>	<i>120</i>	<i>6512,70</i>
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	731	01	04	91.1.00.60001	121	5002,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)	731	01	04	91.1.00.60001	129	1510,60
<i>Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд</i>	<i>731</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>91.1.00.60001</i>	<i>200</i>	<i>1858,50</i>
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.1.00.60001	240	1858,50
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	731	01	04	91.1.00.60001	242	94,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.1.00.60001	244	1063,80
Закупка энергетических ресурсов	731	01	04	91.1.00.60001	247	700,00
<i>Уплата налогов, сборов и иных платежей</i>	<i>731</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>91.1.00.60001</i>	<i>850</i>	<i>7,00</i>
Уплата прочих налогов, сборов	731	01	04	91.1.00.60001	852	3,00
Уплата иных платежей	731	01	04	91.1.00.60001	853	4,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>91.2.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>0,7</b>
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	731	01	04	91.2.00.73150	000	0,70
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	200	0,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	240	0,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	244	0,70
<b>Резервные фонды</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	11	91.0.00.00000	000	20,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	11	91.1.00.00000	000	20,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	11	91.1.00.60000	000	20,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	731	01	11	91.1.00.60004	000	20,00
Резервные средства	731	01	11	91.1.00.60004	870	20,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>2200,96</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	13	91.0.00.00000	000	2200,96
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	13	91.1.00.00000	000	2200,96
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	13	91.1.00.60000	000	2200,96
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	000	700,96
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	731	01	13	91.1.00.60002	100	626,96
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	110	626,96

Фонд оплаты труда казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	111	480,80
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	119	145,16
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	200	74,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	240	74,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	244	74,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	731	01	13	91.1.00.60002	850	1,00
Уплата иных платежей	731	01	13	91.1.00.60002	853	1,00
Другие общегосударственные вопросы	731	01	13	91.1.00.60005	000	1500,0
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60005	200	1500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60005	240	1500,0
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60005	244	1500,0
<b>Национальная оборона</b>	<b>731</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>173,70</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	731	02	03	00.0.00.00000	000	173,70
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	02	03	91.0.00.00000	000	173,70
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	731	02	03	91.3.00.00000	000	173,70
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	731	02	03	91.3.00.51180	100	173,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	02	03	91.3.00.51180	120	173,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	731	02	03	91.3.00.51180	121	133,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	731	02	03	91.3.00.51180	129	40,20
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	200	0,40
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	240	0,40
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	244	0,40
<b>Национальная экономика</b>	<b>731</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>2568,62</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	731	04	09	00.0.00.00000	000	2348,62
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	04	09	91.0.00.00000	000	2348,62
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	04	09	91.1.00.00000	000	2348,62
Иные мероприятия в сфере установленных функций	731	04	09	91.1.00.60011	000	2348,62
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	200	2348,62
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	240	2348,62
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	244	2348,62
Иные мероприятия в сфере установленных функций	731	04	12	91.1.00.60011	000	220,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	12	91.1.00.60011	200	220,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	12	91.1.00.60011	240	220,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	12	91.1.00.60011	244	220,00
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1105,79</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>14,99</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	05	02	91.0.00.00000	000	14,99
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	05	02	91.1.00.00000	000	14,99
<b>Иные мероприятия в сфере установленных функций</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>91.1.00.60011</b>	<b>000</b>	<b>14,99</b>
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	91.1.00.60011	200	14,99
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	91.1.00.60011	240	14,99

Закупка энергетических ресурсов	731	05	02	91.1.00.60011	247	14,99
<b>Благоустройство</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1090,80</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	05	03	91.0.00.00000	000	1090,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	05	03	91.1.00.00000	000	635,80
Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства	731	05	03	91.1.00.60100	000	635,80
<b>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>91.1.00.60100</b>	<b>000</b>	<b>635,80</b>
Уличное освещение	731	05	03	91.1.00.60101	000	340,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	200	340,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	240	340,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	244	106,50
Закупка энергетических ресурсов	731	05	03	91.1.00.60101	247	233,50
<b>Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>91.1.00.60105</b>	<b>000</b>	<b>295,80</b>
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	200	295,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	240	295,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	244	295,80
Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	731	05	03	91.4.00.S2370	200	455,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.4.00.S2370	240	455,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.4.00.S2370	244	455,00
<b>Образование</b>	<b>731</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>30,00</b>
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	731	07	05	00.0.00.00000	000	30,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	07	05	91.0.00.00000	000	30,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	07	05	91.1.00.00000	000	30,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	07	05	91.1.00.60000	000	30,00
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	731	07	05	91.1.00.60001	000	30,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	07	05	91.1.00.60001	200	30,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных)нужд	731	07	05	91.1.00.60001	240	30,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	07	05	91.1.00.60001	244	30,00
<b>Культура, кинематография</b>	<b>731</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>6372,06</b>
Культура	731	08	01	00.0.00.00000	000	6372,06
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	08	01	91.0.00.00000	000	6372,06
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	08	01	91.1.00.00000	000	6372,06
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	08	01	91.1.00.60000	000	6372,06
Мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	731	08	01	91.1.00.60015	000	6372,06
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	110	4131,40
Фонд оплаты труда казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	111	3173,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	119	958,30
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	200	2235,66
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	240	2235,66
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	731	08	01	91.1.00.60015	242	40,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	244	1430,96
Закупка энергетических ресурсов	731	08	01	91.1.00.60015	247	764,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей	731	08	01	91.1.00.60015	850	5,00
Уплата иных платежей	731	08	01	91.1.00.60015	853	5,00



<b>Социальная политика</b>	<b>731</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>182,86</b>
Пенсионное обеспечение	731	10	01	00.0.00.00000	000	182,86
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	10	01	91.0.00.00000	000	182,86
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	10	01	91.1.00.00000	000	182,86
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного поселения	731	10	01	91.1.00.60000	000	182,86
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	731	10	01	91.1.00.60018	000	182,86
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	731	10	01	91.1.00.60018	312	182,86
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>731</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>3,11</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	731	13	01	91.1.00.60019	700	3,11
Обслуживание внутреннего долга	731	13	01	91.1.00.60019	730	3,11
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>731</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>299,63</b>
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	731	14	03	00.0.00.00000	000	299,63
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	14	03	91.0.00.00000	000	299,63
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	14	03	91.1.00.00000	000	299,63
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	731	14	03	91.1.00.60000	000	299,63
Иные межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	000	299,63
Межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	500	299,63
Иные межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	540	299,63

Приложение №7  
к решению Думы «О бюджет Усть-  
Балейского МО на 2023 год  
и плановый период 2024 и 2025 годов»  
от 30.03.2023 №7-25-1/дсп

**Распределение бюджетных ассигнований  
по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и  
непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам)  
видов расходов классификации расходов бюджетов  
на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма на год, тыс. руб.	
					2024 г.	2025г.
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>					<b>14714,15</b>	<b>14321,27</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>6531,90</b>	<b>6407,20</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	00.0.00.00000	000	1259,30	1259,30
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	01	02	91.0.00.00000	000	1259,30	1259,30
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	02	91.1.00.00000	000	1259,30	1259,30
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	01	02	91.1.00.60000	000	1259,30	1259,30
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	01	02	91.1.00.60001	000	1259,30	1259,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	91.1.00.60001	120	1259,30	1259,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	02	91.1.00.60001	121	967,20	967,20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)	01	02	91.1.00.60001	129	292,10	292,10
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>4720,60</b>	<b>4606,20</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	01	04	91.0.00.00000	000	4720,60	4606,20
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	04	91.1.00.00000	000	4719,90	4605,50
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	01	04	91.1.00.60000	000	4719,90	4605,50

Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	01	04	91.1.00.60001	000	4719,90	4605,50
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	91.1.00.60001	120	4341,80	4341,80
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	01	04	91.1.00.60001	121	3334,70	3334,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	01	04	91.1.00.60001	129	1007,10	1007,10
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.1.00.60001	200	378,10	263,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.1.00.60001	240	378,10	263,70
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	01	04	91.1.00.60001	242	40,00	40,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.1.00.60001	244	169,30	117,00
Закупка энергетических ресурсов	01	04	91.1.00.60001	247	168,80	106,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	91.1.00.60001	850	0,00	0,00
Уплата прочих налогов, сборов	01	04	91.1.00.60001	852	0,00	0,00
Уплата иных платежей	01	04	91.1.00.60001	853	0,00	0,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>91.2.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>0,70</b>	<b>0,70</b>
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	01	04	91.2.00.73150	000	0,70	0,70
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.2.00.73150	200	0,70	0,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.2.00.73150	240	0,70	0,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	91.2.00.73150	244	0,70	0,70
<b>Резервные фонды</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	01	11	91.0.00.00000	000	20,00	20,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	11	91.1.00.00000	000	20,00	20,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	01	11	91.1.00.60000	000	20,00	20,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	01	11	91.1.00.60004	000	20,00	20,00
Резервные средства	01	11	91.1.00.60004	870	20,00	20,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>532,00</b>	<b>521,70</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	01	13	91.0.00.00000	000	532,00	521,70
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	01	13	91.1.00.00000	000	532,00	521,70
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	01	13	91.1.00.60000	000	532,00	521,70
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	01	13	91.1.00.60002	000	532,00	521,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	91.1.00.60002	100	469,50	521,70
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	91.1.00.60002	110	469,50	521,70
Фонд оплаты труда казенных учреждений	01	13	91.1.00.60002	111	360,60	400,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	01	13	91.1.00.60002	119	108,90	121,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60002	200	62,50	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60002	240	62,50	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91.1.00.60002	244	62,50	0,00
<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>182,00</b>	<b>188,80</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03	00.0.00.00000	000	182,00	188,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	02	03	91.0.00.00000	000	182,00	188,80

Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	02	03	91.3.00.00000	000	182,00	188,80
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	91.3.00.51180	000	182,00	188,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	91.3.00.51180	120	181,00	187,80
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	02	03	91.3.00.51180	121	139,00	144,20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	02	03	91.3.00.51180	129	42,00	43,60
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	91.3.00.51180	200	1,00	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	91.3.00.51180	240	1,00	1,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	91.3.00.51180	244	1,00	1,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1694,10</b>	<b>1788,80</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09	00.0.00.00000	000	1694,10	1788,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	04	09	91.0.00.00000	000	1694,10	1788,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	04	09	91.1.00.00000	000	1694,10	1788,80
Иные мероприятия в сфере установленных функций	04	09	91.1.00.60011	000	1694,10	1788,80
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	91.1.00.60011	200	1694,10	1788,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	91.1.00.60011	240	1694,10	1788,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	91.1.00.60011	244	1694,10	1788,80
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>586,05</b>	<b>584,97</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>14,75</b>	<b>13,67</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	05	02	91.0.00.00000	000	14,75	13,67
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	02	91.1.00.00000	000	14,75	13,67
<b>Иные мероприятия в сфере установленных функций</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>91.1.00.60011</b>	<b>000</b>	<b>14,75</b>	<b>13,67</b>
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	91.1.00.60011	200	14,75	13,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	02	91.1.00.60011	240	14,75	13,67
Закупка энергетических ресурсов	05	02	91.1.00.60011	247	14,75	13,67
<b>Благоустройство</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>571,30</b>	<b>571,30</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	05	03	91.0.00.00000	000	571,30	571,30
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	05	03	91.1.00.00000	000	146,30	146,30
<b>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>91.1.00.60100</b>	<b>000</b>	<b>146,30</b>	<b>146,30</b>
Уличное освещение	05	03	91.1.00.60101	000	115,80	115,80
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60101	200	115,80	115,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60101	244	15,80	15,80
Закупка энергетических ресурсов	05	03	91.1.00.60101	247	100,00	100,00
<b>Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>91.1.00.60105</b>	<b>000</b>	<b>30,50</b>	<b>30,50</b>
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60105	200	30,50	30,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60105	240	30,50	30,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.1.00.60105	244	30,50	30,50
Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	05	03	91.4.00.S2370	200	425,00	425,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.4.00.S2370	240	425,00	425,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	91.4.00.S2370	244	425,00	425,00
<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	07	05	00.0.00.00000	000	10,00	10,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	07	05	91.0.00.00000	000	10,00	10,00

Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	07	05	91.1.00.00000	000	10,00	10,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	07	05	91.1.00.60000	000	10,00	10,00
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	07	05	91.1.00.60001	000	10,00	10,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	05	91.1.00.60001	200	10,00	10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	07	05	91.1.00.60001	240	10,00	10,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	05	91.1.00.60001	244	10,00	10,00
<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>5533,10</b>	<b>5164,50</b>
Культура	08	01	00.0.00.00000	000	5533,10	5164,50
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	08	01	91.0.00.00000	000	5533,10	5164,50
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	08	01	91.1.00.00000	000	5533,10	5164,50
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	08	01	91.1.00.60000	000	5533,10	5164,50
Мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	08	01	91.1.00.60015	000	5533,10	5164,50
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	91.1.00.60015	110	4131,40	4131,40
Фонд оплаты труда казенных учреждений	08	01	91.1.00.60015	111	3173,10	3173,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	08	01	91.1.00.60015	119	958,30	958,30
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	91.1.00.60015	200	1401,70	1033,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	91.1.00.60015	240	1401,70	1033,10
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	08	01	91.1.00.60015	242	40,00	40,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	91.1.00.60015	244	856,10	487,50
Закупка энергетических ресурсов	08	01	91.1.00.60015	247	505,60	505,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	91.1.00.60015	850	0,00	0,00
Уплата иных платежей	08	01	91.1.00.60015	853	0,00	0,00
<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>176,00</b>	<b>176,00</b>
Пенсионное обеспечение	10	01	00.0.00.00000	000	176,00	176,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	10	01	91.0.00.00000	000	176,00	176,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	10	01	91.1.00.00000	000	176,00	176,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	10	01	91.1.00.60000	000	176,00	176,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	91.1.00.60018	000	176,00	176,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	10	01	91.1.00.60018	312	176,00	176,00
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	13	01	91.1.00.60019	700	1,00	1,00
Обслуживание внутреннего долга	13	01	91.1.00.60019	730	1,00	1,00
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	14	03	00.0.00.00000	000	0,00	0,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	14	03	91.0.00.00000	000	0,00	0,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	14	03	91.1.00.00000	000	0,00	0,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	14	03	91.1.00.60000	000	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	91.1.00.60020	000	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	14	03	91.1.00.60020	500	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	14	03	91.1.00.60020	540	0,00	0,00

**Ведомственная структура расходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования  
на плановый период 2024 и 2025 годов**

Наименование	АДМ	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	Сумма на год, тыс. руб.	
						2024 г.	2025 г.
<b>АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</b>	731					<b>14714,15</b>	<b>14321,27</b>
<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>6531,90</b>	<b>6407,20</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	731	01	02	00.0.00.00000	000	1259,30	1259,30
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	02	91.0.00.00000	000	1259,30	1259,30
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	02	91.1.00.00000	000	1259,30	1259,30
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	02	91.1.00.60000	000	1259,30	1259,30
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	731	01	02	91.1.00.60001	000	1259,30	1259,30
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	01	02	91.1.00.60001	120	1259,30	1259,30
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	731	01	02	91.1.00.60001	121	967,20	967,20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)	731	01	02	91.1.00.60001	129	292,10	292,10
<b>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>4720,60</b>	<b>4606,20</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	04	91.0.00.00000	000	4720,60	4606,20
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	04	91.1.00.00000	000	4719,90	4605,50
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	04	91.1.00.60000	000	4719,90	4605,50
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	731	01	04	91.1.00.60001	000	4719,90	4605,50
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	01	04	91.1.00.60001	120	4341,80	4341,80
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	731	01	04	91.1.00.60001	121	3334,70	3334,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных органов)	731	01	04	91.1.00.60001	129	1007,10	1007,10
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.1.00.60001	200	378,10	263,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.1.00.60001	240	378,10	263,70

Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	731	01	04	91.1.00.60001	242	40,00	40,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.1.00.60001	244	169,30	117,00
Закупка энергетических ресурсов	731	01	04	91.1.00.60001	247	168,80	106,70
Уплата налогов, сборов и иных платежей	731	01	04	91.1.00.60001	850	0,00	0,00
Уплата прочих налогов, сборов	731	01	04	91.1.00.60001	852	0,00	0,00
Уплата иных платежей	731	01	04	91.1.00.60001	853	0,00	0,00
<b>Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств областного бюджета</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>04</b>	<b>91.2.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>0,70</b>	<b>0,70</b>
Осуществление областного государственного полномочия по определению перечня должностных лиц органов местного самоуправления, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных отдельными законами Иркутской области об административной ответственности	731	01	04	91.2.00.73150	000	0,70	0,70
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	200	0,70	0,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	240	0,70	0,70
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	04	91.2.00.73150	244	0,70	0,70
<b>Резервные фонды</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>11</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>20,00</b>	<b>20,00</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	11	91.0.00.00000	000	20,00	20,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	11	91.1.00.00000	000	20,00	20,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	11	91.1.00.60000	000	20,00	20,00
Резервный фонд администрации муниципального образования	731	01	11	91.1.00.60004	000	20,00	20,00
Резервные средства	731	01	11	91.1.00.60004	870	20,00	20,00
<b>Другие общегосударственные вопросы</b>	<b>731</b>	<b>01</b>	<b>13</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>532,00</b>	<b>521,70</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	01	13	91.0.00.00000	000	532,00	521,70
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	01	13	91.1.00.00000	000	532,00	521,70
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	01	13	91.1.00.60000	000	532,00	521,70
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций бюджетных, автономных и казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	000	532,00	521,70
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	731	01	13	91.1.00.60002	100	469,50	521,70
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	110	469,50	521,70
Фонд оплаты труда казенных учреждений	731	01	13	91.1.00.60002	111	360,60	400,70
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда	731	01	13	91.1.00.60002	119	108,90	121,00

работников и иные выплаты работникам казенных учреждений							
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	200	62,50	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	240	62,50	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	01	13	91.1.00.60002	244	62,50	0,00
<b>Национальная оборона</b>	<b>731</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>182,00</b>	<b>188,80</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	731	02	03	00.0.00.00000	000	182,00	188,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	02	03	91.0.00.00000	000	182,00	188,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств федерального бюджета	731	02	03	91.3.00.00000	000	182,00	188,80
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	731	02	03	91.3.00.51180	000	182,00	188,80
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	731	02	03	91.3.00.51180	120	181,00	187,80
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов и взносы по обязательному социальному страхованию	731	02	03	91.3.00.51180	121	139,00	144,20
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	731	02	03	91.3.00.51180	129	42,00	43,60
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	200	1,00	1,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	240	1,00	1,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	02	03	91.3.00.51180	244	1,00	1,00
<b>Национальная экономика</b>	<b>731</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1694,10</b>	<b>1788,80</b>
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	731	04	09	00.0.00.00000	000	1694,10	1788,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	04	09	91.0.00.00000	000	1694,10	1788,80
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	04	09	91.1.00.00000	000	1694,10	1788,80
Иные мероприятия в сфере установленных функций	731	04	09	91.1.00.60011	000	1694,10	1788,80
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	200	1694,10	1788,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	240	1694,10	1788,80
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	04	09	91.1.00.60011	244	1694,10	1788,80
<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>586,05</b>	<b>584,97</b>
<b>Коммунальное хозяйство</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>14,75</b>	<b>13,67</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	05	02	91.0.00.00000	000	14,75	13,67
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	05	02	91.1.00.00000	000	14,75	13,67
<b>Иные мероприятия в сфере установленных функций</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>02</b>	<b>91.1.00.60011</b>	<b>000</b>	<b>14,75</b>	<b>13,67</b>

Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	91.1.00.60011	200	14,75	13,67
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	02	91.1.00.60011	240	14,75	13,67
Закупка энергетических ресурсов	731	05	02	91.1.00.60011	247	14,75	13,67
<b>Благоустройство</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>571,30</b>	<b>571,30</b>
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	05	03	91.0.00.00000	000	571,30	571,30
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	05	03	91.1.00.00000	000	146,30	146,30
<b>Мероприятия в области жилищно-коммунального хозяйства</b>	731	05	03	91.1.00.60100	000	146,30	146,30
Уличное освещение	731	05	03	91.1.00.60101	000	115,80	115,80
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	200	115,80	115,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60101	244	15,80	15,80
Закупка энергетических ресурсов	731	05	03	91.1.00.60101	247	100,00	100,00
<b>Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений</b>	<b>731</b>	<b>05</b>	<b>03</b>	<b>91.1.00.60105</b>	<b>000</b>	<b>30,50</b>	<b>30,50</b>
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	200	30,50	30,50
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	240	30,50	30,50
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.1.00.60105	244	30,50	30,50
Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив	731	05	03	91.4.00.S2370	200	425,00	425,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.4.00.S2370	240	425,00	425,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	05	03	91.4.00.S2370	244	425,00	425,00
<b>Образование</b>	<b>731</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>10,00</b>	<b>10,00</b>
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	731	07	05	00.0.00.00000	000	10,00	10,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	07	05	91.0.00.00000	000	10,00	10,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	07	05	91.1.00.00000	000	10,00	10,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	07	05	91.1.00.60000	000	10,00	10,00
Обеспечение деятельности в сфере установленных функций	731	07	05	91.1.00.60001	000	10,00	10,00
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	07	05	91.1.00.60001	200	10,00	10,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	07	05	91.1.00.60001	240	10,00	10,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	07	05	91.1.00.60001	244	10,00	10,00
<b>Культура, кинематография</b>	<b>731</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>5533,10</b>	<b>5164,50</b>
Культура	731	08	01	00.0.00.00000	000	5533,10	5164,50
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	08	01	91.0.00.00000	000	5533,10	5164,50



Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	08	01	91.1.00.00000	000	5533,10	5164,50
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения	731	08	01	91.1.00.60000	000	5533,10	5164,50
Мероприятия по осуществлению деятельности дворцов и домов культуры, других учреждений культуры	731	08	01	91.1.00.60015	000	5533,10	5164,50
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	110	4131,40	4131,40
Фонд оплаты труда казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	111	3173,10	3173,10
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам казенных учреждений	731	08	01	91.1.00.60015	119	958,30	958,30
Закупка товаров работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	200	1401,70	1033,10
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	240	1401,70	1033,10
Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий	731	08	01	91.1.00.60015	242	40,00	40,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	731	08	01	91.1.00.60015	244	856,10	487,50
Закупка энергетических ресурсов	731	08	01	91.1.00.60015	247	505,60	505,60
Уплата налогов, сборов и иных платежей	731	08	01	91.1.00.60015	850	0,00	0,00
Уплата иных платежей	731	08	01	91.1.00.60015	853	0,00	0,00
<b>Социальная политика</b>	<b>731</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>176,00</b>	<b>176,00</b>
Пенсионное обеспечение	731	10	01	00.0.00.00000	000	176,00	176,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	10	01	91.0.00.00000	000	176,00	176,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	10	01	91.1.00.00000	000	176,00	176,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	731	10	01	91.1.00.60000	000	176,00	176,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	731	10	01	91.1.00.60018	000	176,00	176,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	731	10	01	91.1.00.60018	312	176,00	176,00
<b>Обслуживание государственного (муниципального) долга</b>	<b>731</b>	<b>13</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>1,00</b>	<b>1,00</b>
Обслуживание государственного (муниципального) внутреннего долга	731	13	01	91.1.00.60019	700	1,00	1,00
Обслуживание внутреннего долга	731	13	01	91.1.00.60019	730	1,00	1,00
<b>Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>731</b>	<b>14</b>	<b>00</b>	<b>00.0.00.00000</b>	<b>000</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Прочие межбюджетные трансферты общего характера	731	14	03	00.0.00.00000	000	0,00	0,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления	731	14	03	91.0.00.00000	000	0,00	0,00
Непрограммные расходы органов местного самоуправления за счет средств местного бюджета	731	14	03	91.1.00.00000	000	0,00	0,00
Осуществление органами местного самоуправления полномочий местного значения поселения	731	14	03	91.1.00.60000	000	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	000	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	500	0,00	0,00
Иные межбюджетные трансферты	731	14	03	91.1.00.60020	540	0,00	0,00

Приложение №9  
к решению Думы «О бюджет Усть-  
Балейского МО на 2023 год  
и плановый период 2024 и 2025 годов»  
от 30.03.2023 №7-25-1/деп

**Программа муниципальных внутренних заимствований  
Усть-Балейского муниципального образования на 2023 год**

Виды долговых обязательств (привлечение/погашение)	Объем государственного долга на 1 января 2023г.	Объем привлечения в 2023г.	Объем погашения в 2023г.	Верхний предел государственного долга на 1 января 2024г.
Объем заимствований, всего	300,00	471,20	300,00	471,20
в том числе:				
1.Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации сроком до 3-х лет	0,00	471,20	0,00	471,20
2.Кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	300,00	0,00	300,00	0,00

**Программа муниципальных внутренних заимствований  
Усть-Балейского муниципального образования на плановый период 2024 и 2025 годов**

Виды долговых обязательств (привлечение/погашение)	Объем государственного долга на 1 января 2024г.	Объем привлечения в 2024г.	Объем погашения в 2024г.	Верхний предел государственного долга на 1 января 2025г	Объем привлечения в 2025г.	Объем погашения в 2025г.	Верхний предел государственного долга на 1 января 2026г.
Объем заимствований, всего	471,20	151,90	0,00	623,10	157,20	0,00	780,30
в том числе:							
1. Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации сроком до 3-х лет	471,20	151,90	0,00	623,10	157,20	0,00	780,30
2. Кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета  
Усть-Балейского муниципального образования на 2023 год**

Наименование	Код	Сумма
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	3168,76
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	471,20
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	471,20
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	731 01 02 00 00 10 0000 710	471,20
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	0,0
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	731 01 02 00 00 10 0000 810	0,0
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	-300,0
Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	0,0
Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	731 01 03 01 00 10 0000 710	0,0
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	-300,00
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	731 01 03 01 00 10 0000 810	-300,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	2997,56
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-20317,16
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-20317,16
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-20317,16
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	73101 05 02 01 10 0000 510	-20317,16
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	000 01 05 02 01 02 0000 510	
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	23314,72
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	23314,72
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	23314,72
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	731 01 05 02 01 10 0000 610	23314,72
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета  
Усть-Балейского муниципального образования на 2024 и 2025 годы**

Наименование	Код	Сумма	
		2024г.	2025г.
Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета	000 01 00 00 00 00 0000 000	151,90	157,20
Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 000	151,90	157,20
Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 700	151,90	157,20
Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	731 01 02 00 00 10 0000 710	151,9	157,20
Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	000 01 02 00 00 00 0000 800	0,00	0,00
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	731 01 02 00 00 10 0000 810	0,00	0,00
Бюджетные кредиты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	000 01 03 00 00 00 0000 000	0,00	0,00
Получение бюджетных кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 700	0,00	0,00
Получение кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами сельских поселений в валюте Российской Федерации	731 01 03 01 00 10 0000 710	0,00	0,00
Погашение бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	000 01 03 01 00 00 0000 800	0,00	0,00
Погашение бюджетами сельских поселений кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	731 01 03 01 00 10 0000 810	0,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	0,00	0,00
Увеличение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 500	-15076,50	-15043,99
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 500	-15076,50	-15043,99
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 510	-15076,50	-15043,99
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	731 01 05 02 01 10 0000 510	-15076,50	-15043,99
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов субъектов Российской Федерации	000 01 05 02 01 02 0000 510		
Уменьшение остатков средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 600	15076,50	15043,99
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 600	15076,50	15043,99
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 610	15076,50	15043,99
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	731 01 05 02 01 10 0000 610	15076,50	15043,99
Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	000 01 06 00 00 00 0000 000	0,00	0,0

Пояснения к решению Думы «О внесении изменений в решение Думы Усть-Балейского муниципального образования от 30.03.2023 №7-25-1/дсп «О бюджете Усть-Балейского МО на 2023 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»

На основании уведомлений от 26.01.2023г. №105, №106, №107 внести следующие изменения:

**Приложение №1,2 (2023,2024,2025г.)**

	<b>тыс. руб.</b>		
<b>Доходы</b>	2023г.	2024г.	2025г.
731 2 02 16001 10 0000 150	-0,93	-0,28	-1,40
731 1 13 01995 10 0000130	+569,99	-	-
<b>ИТОГО</b>	<b>+569,06</b>	<b>-0,28</b>	<b>-1,40</b>

**Приложение №3,6,7 (2023г.)**

<b>Расходы</b>	<b>+869,06</b>
731 0104 9110060001 244 (ГСМ, заправка картриджей, ТО автомобиля, договор ГПХ юрист)	+221,20
731 0104 9110060001 853	+2,00
731 0412 9110060011 244	+120,00
731 0503 9110060105 244 (проведение месячника по сан. очистке)	+200,00
731 0705 9110060001 244 (на повышение квалификации)	+20,00
731 1001 9110060018 312 (на доплату к пенсии)	+5,86

**Приложение,4,7,8 (2024,2025г.)**

<b>Расходы</b>	2024г.	2025г.
731 0502 9110060011 247	-0,25	-1,33
Условные расходы	-0,03	-0,07

**30.03.2023 Г. № 7-26-2/ДСП  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ИРКУТСКИЙ РАЙОН  
УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  
ДУМА  
РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
ПО ВЫЯВЛЕНИЮ БЕСХОЗЯЙНЫХ НЕДВИЖИМЫХ  
ВЕЩЕЙ И ПРИНЯТИЮ ИХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ  
СОБСТВЕННОСТЬ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии со статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Приказом Министерства экономического развития России от 10.12.2015 № 931 «Об установлении Порядка принятия на учет бесхозных недвижимых вещей», руководствуясь Уставом Усть-Балейского сельского поселения Иркутского района Иркутской области, Дума Усть-Балейского муниципального района

## **РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации деятельности Усть-Балейского муниципального образования по выявлению бесхозных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность Усть-Балейского муниципального образования.

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.

Председатель  
Думы Усть-Балейского  
муниципального образования

В.В. Тирских

УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы Усть-Балейского  
муниципального образования  
от 30.03.2023 года № 7-26-2/дсп

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ВЫЯВЛЕНИЮ БЕСХОЗНЫХ НЕДВИЖИМЫХ ВЕЩЕЙ И ПРИНЯТИЮ ИХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ СОБСТВЕННОСТЬ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящее Положение регулирует общественные отношения в сфере организации деятельности органов местного самоуправления Усть-Балейского муниципального образования (далее – муниципальное образование) по выявлению бесхозных недвижимых вещей, находящихся на территории Усть-Балейского муниципального образования (далее – бесхозная недвижимая вещь), принятию бесхозных недвижимых вещей в муниципальную собственность Усть-Балейского муниципального образования.

2. Настоящее Положение распространяется на недвижимое имущество (за исключением земельных участков, судов), которое не имеет собственника или собственник которого неизвестен, либо от права собственности на которое собственник отказался.

3. Осуществление действий по выявлению бесхозных недвижимых вещей и установлению их собственников, постановке на учет бесхозных недвижимых вещей и принятию их в муниципальную собственность Усть-Балейского муниципального образования осуществляет администрация Усть-Балейского муниципального образования (далее – уполномоченный орган).

4. Сведения об объекте недвижимого имущества, имеющем признаки бесхозной недвижимой вещи (далее – выявленный объект недвижимого имущества), поступают в уполномоченный орган:

- 1) от федеральных органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Иркутской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;
- 2) от физических и юридических лиц;
- 3) от собственника объекта недвижимого имущества в форме заявления об отказе от права собственности на данный объект;
- 4) в результате проведения инвентаризации муниципального имущества Усть-Балейского муниципального образования;
- 5) в результате проведения муниципального земельного контроля на территории Усть-Балейского муниципального образования;
- 6) в результате обследования или осмотра территории Усть-Балейского муниципального образования должностными лицами уполномоченного органа;
- 7) в иных формах, не запрещенных законодательством.

1. К заявлению, указанному в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения, прилагаются:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (для физического лица – собственника объекта недвижимого имущества) либо выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица – собственника объекта недвижимого имущества);
- 2) копии правоустанавливающих документов, подтверждающих наличие права собственности у лица, отказывающегося от права собственности на объект недвижимого имущества.

2. На основании поступивших сведений, указанных в пункте 4 настоящего Положения, уполномоченный орган в течение 30 календарных дней со дня поступления указанных сведений осуществляет сбор информации, подтверждающей, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался. Для этих целей уполномоченный орган:

- 1) рассматривает поступившие сведения, в том числе заявления собственников объектов недвижимого имущества об отказе от права собственности на данные объекты;
- 2) проверяет наличие информации о выявленном объекте недвижимого имущества в реестре муниципального имущества Усть-Балейского муниципального образования;
- 3) организует осмотр выявленного объекта недвижимого имущества с выездом на место. Сведения о выявленном объекте недвижимого имущества, установленные в результате осмотра, отражаются в акте, который подписывается должностным лицом уполномоченного органа, проводившем осмотр;

4) запрашивает в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав на недвижимое имущество (далее – орган регистрации прав) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о зарегистрированных правах на выявленный объект недвижимого имущества;

5) запрашивает в государственных органах или организациях, осуществлявших регистрацию прав на недвижимое имущество до введения в действие Федерального закона от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» информацию о зарегистрированных правах на выявленный объект недвижимого имущества;

6) направляет запросы в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на ведение реестра федерального имущества, орган исполнительной власти Иркутской области, уполномоченный на ведение реестра государственной



собственности Иркутской области, орган местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, уполномоченный на ведение реестра муниципального имущества муниципального образования Иркутской области, для получения документов, подтверждающих, что выявленный объект недвижимого имущества не учтен в реестре федерального имущества, реестре государственной собственности Иркутской области и реестре муниципального имущества муниципального образования Иркутской области;

7) публикует в средствах массовой информации и размещает на официальном сайте Усть-Балейского муниципального образования: <http://ust-baleyskoe-to.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о выявленном объекте недвижимого имущества и о розыске собственника указанного имущества.

3. Действия, указанные в подпунктах 2, 5–7 пункта 6 настоящего Положения, уполномоченным органом не осуществляются, если в уполномоченный орган поступило заявление собственника объекта недвижимого имущества об отказе от права собственности на данный объект.

4. Если в результате действий, указанных в пункте 6 настоящего Положения, будет установлено, что выявленный объект недвижимого имущества не имеет собственника, или его собственник неизвестен, или от права собственности на него собственник отказался, то уполномоченный орган принимает решение о постановке на учет бесхозяйной недвижимой вещи в органе регистрации прав, которое оформляется правовым актом уполномоченного органа.

5. Решение, указанное в пункте 8 Положения, принимается уполномоченным органом не ранее 30 календарных дней со дня опубликования и размещения сведений в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего Положения.

6. В целях постановки бесхозяйных недвижимых вещей на учет в органе регистрации прав уполномоченный орган на основании решения, указанного в пункте 8 настоящего Положения:

1) обеспечивает подготовку документов, необходимых для постановки на учет бесхозяйных недвижимых вещей;

2) направляет заявление о постановке на учет бесхозяйных недвижимых вещей и документы, указанные в подпункте 1 настоящего пункта, в орган регистрации прав в соответствии с законодательством.

7. По истечении года со дня постановки бесхозяйной недвижимой вещи на учет, а в случае постановки на учет линейного объекта по истечении трех месяцев со дня постановки на учет орган, уполномоченный на управление муниципальным имуществом, может обратиться в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на эту вещь, при одновременном соблюдении следующих условий:

1) соответствие бесхозяйной недвижимой вещи требованиям части 1 статьи 50 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) наличие в бюджете муниципального образования денежных средств для оформления права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь и на ее содержание.

8. На основании вступившего в законную силу решения суда о признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь уполномоченный орган:

1) осуществляет действия в целях государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества;

2) в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации права муниципальной собственности на объект недвижимого имущества принимает решение о включении объекта недвижимого имущества в реестр муниципального имущества муниципального образования и вносит соответствующие изменения в указанный реестр.



МЧС России

**ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ СИТУАЦИЯМ И  
ОБОРОНЫ, ЛИКВИДАЦИИ  
ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ.  
ПО ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

(Главное управление МЧС России по Иркутской области) (по списку)

С целью организации подготовки населения в вопросах безопасности жизнедеятельности специалистами разработано бесплатное мобильное приложение под названием: «МЧС России».

**Мобильное приложение «МЧС России» доступно для скачивания в онлайн-сервисах Google Play, App Store, успешно работает на операционных системах мобильных устройств iOS и Android.**

Сервис разработан как личный помощник для всех возрастных категорий населения, позволяет мгновенно сориентироваться, найти нужную информацию о действиях при чрезвычайной ситуации, полезен в быту и на отдыхе.

Тестовая версия приложения включает в себя не только рубрики с полезной информацией, но и интерактивы.

Например, в разделе «Что делать?» пользователю доступен порядок действий и правила поведения в экстренной ситуации с голосовым помощником.

Раздел «МЧС рекомендует» - это хранилище знаний о безопасности, рассказывающий о причинах возникновения ЧС и их предупреждении.

В «Первой помощи» содержатся сведения о действиях при оказании первой помощи пострадавшему до прибытия медиков.

Раздел «Карта рисков» содержит ежедневный оперативный прогноз о возможных угрозах природного характера.

Разделы «Проверь свою готовность» и «Проверь свои знания» носят интерактивный характер и содержат чек-листы по проверке личной готовности и готовности жилища к возможным ЧС, а также различные тесты, позволяющие проверить знания о действиях при ЧС.

Имеется новостная лента, обратная связь и онлайн-информирование о неблагоприятных погодных явлениях, в том числе штормовых предупреждениях. Кроме того, в ближайшем будущем добавится функционал по регистрации туристских групп.

## **Уплатить фиксированные страховые взносы без заявлений или авансовые платежи без уведомлений можно через сервис «Уплата налогов и пошлин»**

В сервисе «Уплата налогов и пошлин» появились новые жизненные ситуации: «Уплата фиксированных страховых взносов» и «Уплата авансов вместо подачи уведомления». После обновления сервиса можно безошибочно уплатить фиксированные страховые взносы досрочно для уменьшения налога по УСН или ПСН, начиная с 1 квартала 2023 года. Сервис сам заполнит нужные платежные реквизиты.

Такой вид уплаты исключит необходимость подавать заявление по ст.78 НК РФ о направлении суммы единого налогового платежа в счет будущих платежей. Важно, чтобы к моменту наступления срока уплаты страховых взносов сальдо ЕНС было положительным.

Также с помощью обновленного сервиса можно внести очередной авансовый платеж, не сдавая уведомление о его начислении. Это предусмотренная законодательством возможность заплатить в 2023 году аванс «как раньше», не заполняя и не направляя больше никаких документов в налоговые органы. Сервис и автоматизированная система ФНС примут платеж, на его основе сформируют начисления и направят суммы в нужный бюджет.

Межрайонная ИФНС России №20  
по Иркутской области

# ЕДИНЫЙ НОМЕР ВЫЗОВА ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ "112"



ЗВОНОК БЕСПЛАТНЫЙ И  
МОЖЕТ БЫТЬ СОВЕРШЕН  
ДАЖЕ БЕЗ SIM-КАРТЫ И  
ВНЕ ПОКРЫТИЯ СЕТИ  
ВАШЕГО ОПЕРАТОРА

ЕДИНЫЙ НОМЕР "112" ПРЕДНАЗНАЧЕН  
ДЛЯ ВЫЗОВА ОПЕРАТИВНЫХ СЛУЖБ:

- СЛУЖБА ПОЖАРНОЙ ОХРАНЫ
- СЛУЖБА ПОЛИЦИИ
- СЛУЖБА СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ
- АВАРИЙНАЯ СЛУЖБА ГАЗОВОЙ СЕТИ
- СЛУЖБА "АНТИТЕРРОР"
- СЛУЖБА РЕАГИРОВАНИЯ В ЧС

Также в службу "112" можно обратиться за экстренной дистанционной психологической помощью или за справочной информацией.



ОБРАТИТЬСЯ НА ЕДИНЫЙ НОМЕР "112" ВЫ МОЖЕТЕ:

Набрав с мобильного или городского телефонов номер "112"

Отправив СМС сообщение на номер "112" с описанием происшествия и адресом происшествия



## ВНИМАНИЕ!

За совершение ложных сообщений наступает административная ответственность, а в отдельных случаях и уголовная.

Не позволяйте детям совершать ложные звонки или сообщения на единый номер "112" и сами не совершайте ложных звонков в любом физическом состоянии. Не отвлекайте операторов от работы.

Все звонки и сообщения записываются.

Учредитель:

Администрация Усть-Балейское МО

Распространяется бесплатно

Ответственный за выпуск –Барсукова Н.А.

Отпечатано 05 апреля 2023 г. в ООО "Типография

"Иркут" (г. Иркутск, ул. Новаторов, 3,

ул. Ф.-Каменецкого, 24, офис 204)

Тираж 10 экз./ заказ № 220.

Адрес редакции газеты: 664532, д. Зорино-Быково,

ул. Тракторная № 2

Администрация Усть-Балейского МО,

тел. 496-618, 496-633