**20.12.2019Г. №29-117-6/ДСП**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ ДУМЫ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ НА 2020 ГОД**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФС «Об общих принципах местного самоуправления», Регламентом Думы Усть-Балейского муниципального образования, Уставом Усть-Балейского муниципального образования.

**ДУМА РЕШИЛА:**

1. Утвердить план работы Думы Усть-Балейского муниципального образования на 2020 год.

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на председателя постоянной комиссии по Уставу, Регламенту и депутатской деятельности Белых Николая Олеговича.

Глава Усть-Балейского

муниципального образования

Председатель Думы Усть-Балейского

муниципального образования

В.В.Тирских

УТВЕРЖДЕНО:

 Решением Думы УБМО

 № 29-115-4 от 20.12.2019г.

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ДУМЫ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА НА 2020 ГОД**

I. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ:

1. Выполнение плана работы Думы и постоянных комиссий на 2020г.

2. Своевременное изучение законодательных актов РФ и области, доведение их содержания до депутатов.

3. Контроль за реализацией принятых решений Думы с направлениями:

- исполнения социально-экономической программы МО;

- исполнения бюджета на 2020 год;

- обеспечения мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.

- реформы местного самоуправления;

- Посещение выездных семинаров.

4. Взаимодействие депутатов Думы с общественными объединениями и организациями:

5. Совет ветеранов.

6. Регулярное обобщение информации о деятельности Думы в СМИ, и оформление стендов Администрации для обозрения, для информации населения о проведённой работе;

7. Создание благоприятного климата для совместного решения вопросов нормальной жизнедеятельности, между органами местного самоуправления и населением;

8. Участие в формировании современных основ оказания медицинских и образовательных услуг населению поселения;

9. Совершенствование деятельности постоянных депутатских комиссий. Обучение членов комиссий правилам ведения документации, осуществлению мероприятий по реализации принятыми ими решений.

10. Совершенствование форм контрольной деятельности Думой и постоянными комиссиями.

**II**. ЗАСЕДАНИЯ ДУМЫ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА:

Проводится последний четверг каждого месяца в 16-00 часов.

Тридцатое заседание 30.01.2020 г.

Тридцать первое заседание 27.02.2020 г.

Тридцать второе заседание 26.03.2020 г.

Тридцать третье заседание 30.04. 2020 г.

Тридцать четвертое заседание 28.05. 2020 г.

Тридцать пятое заседание 25.06. 2020 г.

Июль, август каникулы

Тридцать шестое заседание 24.09. 2020 г.

Тридцать седьмое заседание 29.10. 2020 г.

Тридцать восьмое заседание 26.11. 2020 г.

Тридцать девятое заседание 24.12. 2020 г.

III. ОБЩИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

Заседания постоянно действующих депутатских комиссий: в день проведения заседания Думы УБМО.

IV. СХОДЫ, ОБЩЕСТВЕННЫЕ СЛУШАНИЯ:

Отчёты председателей постоянных комиссий;

Индивидуальные отчёты депутатов о работе .

Информация для населения о проделанной работе Думой и постоянными комиссиями;

Об административной ответственности за неисполнение муниципальных правовых актов, принятых для исполнения гражданами, проживающими на территории Усть-Балейского муниципального образования;

О мерах по предотвращению торговли суррогатами и охране здоровья граждан;

О состоянии в сфере реализации молодёжной политики органами местного самоуправления на территории УБМО;

О концепции развития физической культуры и спорта на территории Поселения.

V. ДЕПУТАТСКИЕ СЛУШАНИЯ:

О направлении работы по повышению роли материнства.

Об организации сезонной занятости молодёжи.

О состоянии и мерах по сохранению сферы культуры в Поселении в свете реализации ФЗ № 131 от 06.10.2003 г. «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации».

О мерах по улучшению состояния здоровья детей в Поселении УБМО.

О ситуации в Поселении в сфере борьбы с наркотиками

Поддержка и развитие малого предпринимательства в Поселении.

Работа депутатов в избирательных округах.

Проведение совместных встреч: населения, администрации, депутатов.

Освещение деятельности Думы в СМИ.

Постоянно вести контроль за выполнением «Депутатских запросов».

Контроль за выполнением графика приёма граждан депутатами, обновление и доведение до населения графика.

Контроль за исполнением документов, обращений граждан. Подготовка ежемесячной информации.

Контроль за исполнением решений Думы, подготовка информации.

Контроль за исполнением плана работы Думы, подготовка информации.

Формирование плана работы по месяцам, кварталам.

Утверждено решением Думы

№ 29-115-4 от 20.12.2019г.

**ПЛАН РАБОТЫ ДУМЫ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА НА 1-Е ПОЛУГОДИЕ 2020 ГОДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | мероприятия | Датапроведения | Ответственный |
| 1 | Тридцатое заседание  | 30.01.2020в 16-00 час | Председатель Думы, Секретарь |
| 2. | Тридцать первое заседание  | 27.02.2020В 16-00 час | ПредседательДумы,секретарь |
| 3. | Тридцать второе заседание  | 26.03.2020 в 16-00 часов | ПредседательДумы,секретарь |
| 4. | Тридцать третье заседание  | 30.04.2020в 16-00 часов | ПредседательДумы,секретарь |
| 5. | Тридцать четвертое заседание  | 28.05.2020 в 16-00 часов | ПредседательДумы,секретарь |
| 6. | Тридцать пятое заседание  | 25.06.2020в 16-00 часов | ПредседательДумы,секретарь |
| 7. | Включение вопросов на рассмотрение Думы в течение квартала по необходимости. | Постояннои своевременно |  |
| 8. | Заседания постоянных комиссий Подготовка рассматриваемых вопросов на Думе | Постоянно и своевременно | ПредседателиПостоянныхкомиссий |
| 9. | Принять участие в проведении сходов | Март - Апрель 2020г. | ПредседательДумы,секретарь |
| 10. | Принять участие в организации и проведении массовых культурных мероприятий в населённых пунктах Поселения | Январь,Февраль,Март,АпрельМай | ПредседательДумы,секретарь ПредседателиПостоянныхкомиссий |
| 11. | Общие мероприятии /см. в предыдущем плане/ |  |  |

Утверждено решением Думы

№ 29-115-4 от 20.12.2019г.

**ПЛАН РАБОТЫ ДУМЫ УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА НА 2-Е ПОЛУГОДИЕ 2020 ГОДА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | мероприятия | Датапроведения | Ответственный |
| 1 | Тридцать шестое заседание  | 24.09.2020в 16-00 час | Председатель Думы, Секретарь |
| 2. | Тридцать седьмое заседание  | 29.10.2020В 16-00 час | ПредседательДумы,секретарь |
| 3. | Тридцать восьмое заседание  | 26.11.2020 в 16-00 часов | ПредседательДумы,секретарь |
| 4. | Тридцать девятое заседание  | 24.12.2020в 16-00 часов | ПредседательДумы,секретарь |
| 5. | Включение вопросов на рассмотрение Думы в течение квартала по необходимости. | Постояннои своевременно | ПредседателиПостоянныхкомиссий |
| 6. | Заседания постоянных комиссий Подготовка рассматриваемых вопросов на Думе | Постоянно и своевременно | ПредседателиПостоянныхкомиссий |
| 7. | Принять участие в организации и проведении массовых культурных мероприятий в населённых пунктах Поселения | Сентябрь,Октябрь,Ноябрь,Декабрь | ПредседателиПостоянныхкомиссий |
| 8. | Общие мероприятии /см. в предыдущем плане/ |  |  |

**ПЛАН РАБОТЫ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО УСТАВУ, РЕГЛАМЕНТУ И ДЕПУТАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2020Г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Мероприятия | Сроки исполнения |
| 1 | Заседания комиссий:Рассматриваемые вопросы: | 1 раз в месяц |
| 2  | Участие в подготовке проектов решений к заседаниям Думы. | постоянно |
| 3 |  Включение вопросов на рассмотрение по необходимости. | постоянно |
| 4 | Внесение изменений и дополнений в Устав Усть-Балейского муниципального образования | по необходимости |
| 5 |  Участие в разработке Статуса депутата Усть-Балейского муниципального образования |  |
| 6 | Разработка плана работы на квартал | 1 раз в квартал |
| 7 | Выполнение плана работы Думы Усть-Балейского МО | в течение года |
| 8 | Участие в разработке плана работы Думы Усть-Балейского МО на 2020год | ноябрь |
| 9 | Принятие участия в разработке плана работы постоянной комиссии по Уставу, Регламенту и депутатской деятельности на 2020 год  | ноябрь |
| 10 | Осуществлять контроль за выполнением принятых решений.  | постоянно |
| 11 | Контроль за выполнением мероприятий по депутатским запросам, а также по заявлениям и жалобам. | постоянно |
| 12 | Подготовка к отчёту постоянной комиссии за 2020 год | декабрь |

**ПЛАН РАБОТЫ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО БЮДЖЕТУ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ НА 2020Г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | мероприятия | сроки исполнения |
| 1 | Заседания комиссий:Рассматриваемые вопросы: | 1 раз в месяц |
| 2 | Участие в подготовке проектов решений к заседаниям Думы. | ежемесячно |
| 3 | Включение вопросов по необходимости |   |
| 4 | Внесение изменений и дополнений в бюджет Усть-Балейского МО | по необходимости |
| 5 | Выполнение плана работы Думы Усть-Балейского МО | в течении года |
| 6 | Разработка плана работы на квартал | 1 раз в квартал |
| 7 | Принятие участия в разработке плана работы постоянной комиссии по бюджету и социально-экономическому развитию на 2020год  | ноябрь |
| 8 |  Контроль за выполнением принятых решений | постоянно |
| 9  | Рассмотрение проекта бюджета на 2021 год | ноябрь |
| 10 | Утверждение бюджета на 2021 год | декабрь |
| 11 | Контроль за целевым использованием бюджетных средств. | постоянно |
| 12 | Контроль за выполнением мероприятий по депутатским запросам, а также по заявлениям и жалобам. | постоянно |
| 13 | Подготовка к отчёту постоянной комиссии за 2020 год | декабрь |

**ПЛАН РАБОТЫ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЕ НА 2020Г ГОД.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | мероприятия | сроки исполнения |
| 1 |  Заседания комиссии:Рассматриваемые вопросы: | 1 раз в месяц |
| 2 | Участие в подготовке проектов решений к заседаниям Думы Усть-Балейского МО | ежемесячно |
| 3 | Включение вопросов по необходимости |  |
| 4 | Разработка плана работы на квартал | 1 раз в квартал |
| 5 | Контроль за выполнением мероприятий по депутатским запросам, а также по заявлениям и жалобам. | постоянно |
| 6 | Выполнение плана работы Думы Усть-Балейского МО | в течении года |
| 7 | Принять участие в разработке плана Думы Усть-Балейского МО на 2021год | ноябрь |
| 8 | Разработать план постоянной комиссии по социальной сфере | ноябрь |
| 9 | Принимать участие в проведении сходов, собраний, конференций граждан. | постоянно |
| 10 | Принимать участие в разработке мероприятий по предотвращению лесных пожаров в пожароопасный период в 2020 году. | I-квартал |
| 11 | Подготовка к отчёту постоянной комиссии за 2020 год | декабрь |

**ПЛАН РАБОТЫ ПОСТОЯННОЙ КОМИССИИ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ, ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЮ И ЭКОЛОГИИ НА 2020Г ГОД.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | мероприятия | сроки исполнения |
| 1 |  Заседания комиссии:Рассматриваемые вопросы: | 1 раз в месяц |
| 2 | Участие в подготовке проектов решений к заседаниям Думы Усть-Балейского МО | ежемесячно |
| 3 | Включение вопросов по необходимости |  |
| 4 | Принять участие в разработке мероприятий и проведению месячника по благоустройству. | март |
| 5 | Принять участие в сходах и собраниях граждан в организации населения по проведению мероприятий месячника по благоустройству, а также в организации летнего пастбищного периода. | апрель |
| 6 | Выполнение плана работы Думы Усть-Балейского МО | В течении года |
| 7 | Принять участие в разработке плана Думы Усть-Балейского МО на 2021 год | ноябрь |
| 8 | Разработать план постоянной комиссии по благоустройству, природопользованию и экологии на 2021 год | ноябрь |
| 9 | Подготовить вопрос для вынесения на обсуждение Думы об установлении мест использования водных объектов для массового отдыха с соблюдением требования охраны жизни людей. | В течении квартала |
| 10 | Разработка плана работы на квартал | 1 раз в квартал |
| 11 | Контроль за выполнением мероприятий по депутатским запросам, а также по заявлениям и жалобам. | Постоянно |
| 12 | Подготовка к отчёту постоянной комиссии за 2020 год | декабрь |

Глава Усть-Балейского

муниципального образования

Председатель Думы Усть-Балейского

муниципального образования

В.В.Тирских