**26.05.2023Г. №77**

|  |
| --- |
| **РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ** |
| **ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ** |
| **ИРКУТСКИЙ РАЙОН** |
| **УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

**БЮДЖЕТНЫХ ПОЛНОМОЧИЙ ГЛАВНОГО**

**АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА**

**УСТЬ-БАЛЕЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

В соответствии с пунктами 4,5 статьи 160.1, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом Усть-Балейского муниципального образования, Администрация Усть-Балейского муниципального образования,

**П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Порядок осуществления бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Закрепить за главным администратором доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования источники доходов местного бюджета, закрепленные за администратором доходов бюджета – Администрацией Усть-Балейского муниципального образования по соответствующим кодам бюджетной классификации согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-экономического отдела Пахалуеву Н.С.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации Усть-Балейского муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава Усть-Балейского

муниципального образования

В.В. Тирских

 Приложение № 1

 к постановлению администрации

Усть-Балейского муниципального

образования от 26.05.2023 г. № 77

Порядок

осуществления органами местного самоуправления Усть-Балейского

муниципального образования бюджетных полномочий главного

администратора доходов местного бюджета

1.Общие положения

Настоящий Порядок осуществления органом местного самоуправления Усть-Балейского муниципального образования бюджетных полномочий главного администратора доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования разработан в целях организации исполнения местного бюджета по доходам и определяет правила осуществления бюджетных полномочий главного администратора доходов местного бюджета.

Главный администратор доходов местного бюджета - Администрация Усть-Балейского муниципального образования – Администрация сельского поселения (далее главный администратор) обладает следующими бюджетными полномочиями:

- представляет сведения, необходимые для составления проекта бюджета Усть-Балейского муниципального образования;

- представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта местного бюджета;

- представляет сведения для составления и ведения кассового плана местного бюджета;

- формирует и представляет бюджетную отчетность в установленные сроки;

- ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Администратор доходов бюджета сельского поселения: Администрация Усть-балейского муниципального образования – Администрация сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

-       осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет сельского поселения, пеней и штрафов по ним;

- осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет Усть-Балейского муниципального образования;

-ведет учет начисленных и поступивших сумм по каждому плательщику доходов в соответствии с действующим законодательством. По платежам, начисление которых не осуществляется, администратор ведет реестры поступлений по каждому коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации;

-доводит до плательщиков реквизиты счета 03100 и порядок заполнения расчетных документов и зачисление платежей согласно действующему законодательству;

-       осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

-       принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в Управление Федерального казначейства по Иркутской области (далее УФК по Иркутской области) для осуществления возврата в порядке, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

-       принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в УФК по Иркутской области;

-       в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета сельского поселения формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сельского поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета сельского поселения;

-       предоставляет информацию, необходимую для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за государственные и муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах в соответствии с порядком, установленным Федеральным законом № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные настоящим Кодексом и принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Представление сведений, необходимых для составления проекта
местного бюджета

Главный администратор в сроки, устанавливаемые нормативным правовым актом о порядке составления проекта местного бюджета, проводит мониторинг, контроль, анализ и прогнозирование прогноз поступлений администрируемых доходов на очередной финансовый год и плановый период в разрезе кодов доходов бюджетной классификации Российской Федерации по соответствующей форме, с расчетами и обоснованиями.

3. Формирование и представление главным администратором
бюджетной отчетности

Формирование и представление бюджетной отчетности главным администратором осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н.

Главный администратор несет ответственность за достоверность и своевременность представляемой отчетности.

4. Начисление, учет и контроль за правильностью
исчисления, полнотой и своевременностью осуществления
платежей в областной бюджет, пеней и штрафов по ним

4.1. Главный администратор осуществляет начисление по администрируемым доходам в соответствии с законодательством и условиями договоров.

4.2. Учет начисленных и поступивших сумм доходов в местный бюджет ведется главным администратором в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 N 162н, с применением кодов бюджетной классификации, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.06.2019 г. N 85н "О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения".

4.3. В случае нарушения плательщиками установленных законодательством сроков перечисления (уплаты) денежных средств по администрируемым доходам в местный бюджет главный администратор осуществляет мероприятия по взысканию задолженности по уплате доходов (с учетом сумм начисленных пеней и штрафов) в соответствии с законодательством.

5. Порядок возврата излишне уплаченных (взысканных)
платежей (пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное
осуществление такого возврата) в районный бюджет и уточнения
вида и принадлежности поступлений

5.1. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей (пеней, штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата) и уточнение вида и принадлежности поступлений главным администратором осуществляется в соответствии с Порядком учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18 декабря 2013 г. N 125н.

5.2. Возврат излишне уплаченных (взысканных) платежей из местного бюджета и (или) уточнение вида и принадлежности поступлений в местный бюджет осуществляется главным администратором с учетом срока исковой давности, определенного законодательством Российской Федерации.

5.3. Главный администратор принимает решение:

о возврате (об отказе в возврате) излишне уплаченных (взысканных) платежей - в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления плательщика;

об уточнении вида и принадлежности поступлений в местный бюджет

- в течение 15 календарных дней со дня поступления заявления плательщика.

5.4. Ответственность за принятие решений, связанных с возвратом излишне уплаченных (взысканных) платежей и уточнением вида и принадлежности поступлений, несет главный администратор.

Приложение № 2

 к постановлению администрации

Усть-Балейского муниципального

образования от 26.05.2023 г. № 77

Перечень

источников доходов бюджета Усть-Балейского муниципального образования закреплённых за администратором доходов местного бюджета - Администрацией Усть-Балейского муниципального образования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код главного администратора доходов | Код бюджетной классификации Российской Федерации | Наименование дохода |
| 731- Администрация Усть-Балейского муниципального образования – Администрация сельского поселения |
| 7315 | 1 08 04020 01 1000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 731 | 1 08 04020 01 4000 110 | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 731 | 1 11 09045 10 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений), а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе и казенных |
| 731 | 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 731 | 113 0199 51 00000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских  |
| 731 | 1 14 02053 10 0000 410 | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 731 | 114 06025 10 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 731 | 116 10031 10 0000 140 | Возмещение ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджета сельского поселения |
| 731 | 116 10061 10 0000 140 | Платежи в целях возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением) муниципального контракта, а также иные денежные средства, подлежащие зачислению в бюджет сельского поселения за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 731 | 116 10081 10 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, заключенного с муниципальным органом сельского поселения (муниципальным казенным учреждением), в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения (за исключением муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда) |
| 731 | 116 10082 10 0000 140 | Платежи в целях возмещения ущерба при расторжении муниципального контракта, финансируемого за счет средств муниципального дорожного фонда сельского поселения, в связи с односторонним отказом исполнителя (подрядчика) от его исполнения |
| 731 | 116 51040 02 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) установленные законами субъектов Российской федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов зачисляемые в бюджеты поселений |
| 731 | 1 17 01050 10 0000 180 | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений |
| 731 | 1 17 05050 10 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений |
| 731 | 2 02 16001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов |
| 731 | 2 02 29999 10 0000 150 | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 731 | 2 02 30024 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации |
| 731 | 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |
| 731 | 202 40014 10 0000 150 |  Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями |
| 731 | 202 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 731 | 207 05020 10 0000 150 | Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений |
| 731 | 2 07 05030 10 0000 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений |
| 731 |  2 08 05000 10 0000 180 | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| 735 | 218 05010 10 0000 150 | Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов |
| 735 |  2 19 60010 10 0000 150 | Возврат прочих остатков субсидии, субвенции и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений |