## РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ИРКУТСКИЙ РАЙОН**

**УСТЬ-БАЛЕЙСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Глава муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 09 декабря 2015 г. № 94

д. Зорино-Быково

Об утверждении Положения о предоставлении муниципальными служащими
администрации Усть-Балейского муниципального образования сведений о своих
расходах, а также о расходах своих супруги  (супруга) и несовершеннолетних детей

   В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 03.12.2012 N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", руководствуясь Уставом Усть-Балейского муниципального образования, Администрация Усть-Балейского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о представлении муниципальными служащими администрации Усть-Балейского муниципального образования сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Опубликовать настоящее постановление в установленном законом порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Ио Главы Усть-Балейского

муниципального образования Е.В. Бутырская

Приложение

к постановлению администрации
Усть-Балейского муниципального образования
от «09 » декабря 2015 года № 94

**Положение о представлении муниципальными служащими администрации Усть-Балейского муниципального образования сведений о своих расходах, а также о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение о представлении муниципальными служащими администрации Усть-Балейского муниципального образования сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Положение) определяет порядок представления гражданином, замещающим  должность муниципальной службы в администрации Усть-Балейского муниципального образования, сведений о своих расходах и расходах своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Обязанность представлять сведения о расходах в соответствии с федеральными законами, возлагается на граждан, замещающих должности муниципальной службы в администрации Усть-Балейского муниципального образования, включенных в Реестр должностей, утвержденным постановлением администрации Усть-Балейского муниципального образования.
3. Гражданин, замещающий должность муниципальной службы ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет в Администрацию Усть-Балейского муниципального образования:
а) сведения о своих расходах по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) согласно приложению 1 к настоящему Положению;

б) сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) согласно приложению 2 к настоящему Положению;
в) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Положения.
4. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Положения, предоставляются гражданином, замещающим должность муниципальной службы в администрации Усть-Балейского муниципального образования в случаях, если сумма сделки превышает общий доход данного гражданина и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.
5. В случае если гражданин, замещающий должность муниципальной службы  в администрации Усть-Балейского муниципального образования обнаружил, что в представленных им сведениях о расходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения.

Гражданин, замещающий должность муниципальной службы в администрации Усть-Балейского муниципального образования, может представить уточненные сведения в течение трех месяцев после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящего Положения.
6. Гражданин, замещающий должность муниципальной службы вправе подать в Администрацию Усть-Балейского муниципального образования заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.
Заявление о невозможности по объективным причинам представить сведения о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей рассматривается на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Усть-Балейского муниципального образования.

7. Проверка достоверности и полноты сведений о расходах, представленных в соответствии с настоящим Положением гражданином, замещающим должность муниципальной службы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки, указанные в подпунктах «а», «б» пункта 3 настоящего Положения размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на  официальном сайте администрации Усть-Балейского муниципального образования и предоставляются для опубликования средствам массовой информации в порядке, определяемом нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации о государственной тайне и о защите персональных данных.

9. Лица, виновные в разглашении сведений, представленных в соответствии пунктом 3 настоящего Положения, либо в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных федеральными законами, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о расходах, представленные в соответствии с настоящим Положением, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу гражданина, замещающего должность муниципальной службы в администрации Усть-Балейского муниципального образования.

 Приложение 1

к Положению о представлении муниципальными служащими

администрации Усть-Балейского муниципального образования

сведений о своих расходах, а также о расходах своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа местного самоуправления)

**Справка**

**о расходах муниципального служащего**

**(лица замещающего муниципальную должность)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                                    (адрес места жительства)

сообщаю сведения о своих расходах за отчетный период с 1 января 20\_\_\_ по 31 декабря 20\_\_\_:

Раздел 1. Сведения о расходах1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид расходов | Величина расходов2(руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Приобретение земельного участка |   |
| 2. | Приобретение иного объекта недвижимого имущества (указать вид объекта недвижимого имущества) |   |
| 3. | Приобретение транспортных средств |   |
| 4. | Приобретение ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций |   |
| 5. | Итого расходы за отчетный период |   |

Раздел 2. Сведения о сделках с недвижимым имуществом

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество) | Вид собственности | Местонахождение | Стоимость (руб.) | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Раздел 3. Сведения о сделках с движимым имуществом

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество) | Вид собственности | Место регистрации | Стоимость(руб.) | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (подпись)                       (Ф.И.О. лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         (подпись)            (Ф.И.О. должностного лица, принявшего справку)

*1 Указываются расходы за отчетный период.*

*2 Расходы, произведенные в иностранной валюте, указываются в рублях по курсу Банка России на дату совершения расходов.*

Приложение 2

к Положению о представлении муниципальными служащими

администрации Усть-Балейского муниципального образования

сведений о своих расходах, а также о расходах своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается наименование органа местного самоуправления)

**Справка**

**о расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

**муниципального служащего (лица, замещающего муниципальную должность)**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                                                           (адрес места жительства)

сообщаю сведения о расходах моей (моего) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                (супруги (супруга), несовершеннолетней дочери, несовершеннолетнего сына)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(основное место работы или службы, занимаемая должность; в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий)

за отчетный период с 1 января 20\_\_\_\_ по 31 декабря 20\_\_\_\_:

Раздел 1. Сведения о расходах1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Вид расходов | Величина расходов2(руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Приобретение земельного участка |   |
| 2. | Приобретение иного объекта недвижимого имущества (указать вид объекта недвижимого имущества) |   |
| 3. | Приобретение транспортных средств |   |
| 4. | Приобретение ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций |   |
| 5. | Итого расходы за отчетный период |   |

Раздел 2. Сведения о сделках с недвижимым имуществом

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид и наименование имущества, приобретенного в собственность (земельный участок, квартира, жилой дом, дача, гараж, нежилое здание (сооружение), предприятие, иное недвижимое имущество) | Вид собственности | Местонахождение | Стоимость (руб.) | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Раздел 3. Сведения о сделках с движимым имуществом

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид (марка, модель) и наименование движимого имущества, приобретенного в собственность (автомобиль, автоприцеп, мототранспортное средство, сельскохозяйственная техника, водный транспорт, воздушный транспорт, иной транспорт, ценные бумаги, иное движимое имущество) | Вид собственности | Место регистрации | Стоимость(руб.) | Источник получения средств, за счет которых совершена сделка |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                  (подпись)                       (Ф.И.О. лица, представившего справку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         (подпись)            (Ф.И.О. должностного лица, принявшего справку)

*1 Указываются расходы за отчетный период.*

*2 Расходы, произведенные в иностранной валюте, указываются в рублях по курсу Банка России на дату совершения расходов.*